

Kaupunginhallitus

AIKA 25.03.2019 klo 14:00 - 17:10**PAIKKA** Kaupungintalo, kaupunginhallituksen kokoushuone**KÄSITELTÄVÄT ASIAT**

§	Otsikko	Sivu
77	Kokouksen avaaminen	138
78	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	139
79	Pöytäkirjantarkastajien valinta	140
80	Työjärjestyksen hyväksyminen	141
81	Viranhaltijapäätökset ja toimielinten pöytäkirjat	142
82	Hankesunnittelutyöryhmän nimeäminen / Kulttuurin ja liikunnan monitoimitalo	143
83	Kaupungin ja kaupunkikonsernin vuoden 2018 tilinpäätös	145
84	Lyhytaikaisen luoton ottaminen ajalle 27.3.2019 - 28.6.2019	149
85	Maanostotarjous Metsärönkönranta tilasta 626-402-70-31	151
86	Kiinteistön kauppakirja / Määräala tilasta 626-403-95-14	152
87	Poikkeaminen tilalla 626-403-18-90	153
88	Pyhjäjärven kaupungin edustajan nimeäminen Pyhäjoen vesistöalueen tulvaryhmään	155
89	Tiedoksiannot	157
90	Muut esille tulevat asiat	158
91	Kokouksen päättäminen	159

Kaupunginhallitus

25.03.2019

OSALLISTUJAT

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Kauranen Asko Hynninen Mirja Koski Heikki Pappila Eeva-Riitta Haapanen Pauliaukusti Leskinen Jorma Kiviniemi Henrik Kinnunen Kirsti Tikanmäki Jukka Torssonen Asko	Puheenjohtaja II varapuheenjohtaja Jäsen Jäsen Jäsen Varajäsen Vt. kaupunginjohtaja Hallintosihteeri Kvalt puheenjohtaja Kvalt II varapuheenjohtaja	 Poistui klo 16.35 Poistui klo 16.35
POISSA	Jussinniemi Jouni Leppäharju Raija Liuska Markku Mykkänen Teija	I varapuheenjohtaja Jäsen Varajäsen Kvalt I varapuheenjohtaja	Työeste. Saapui klo 16.35. Työeste Työeste Henkilökohtainen este

ALLEKIRJOITUKSETAsko Kauranen
PuheenjohtajaKirsti Kinnunen
Pöytäkirjanpitäjä**KÄSITELLYT ASIAT**

77 - 91

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.
Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.

Tarkastusaika

Pauliaukusti Haapanen
§:t 77-83

Mirja Hynninen

Heikki Koski
§:t 84-91**PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ**

Tarkastettu pöytäkirja julkaistaan yleisesti nähtäville (KL 140 §)
Pyhäjärven kaupungin verkkosivuilla 28.3.2019,
www.pyhajarvi.fi (hallinto, esityslistat ja pöytäkirjat).

Pöytäkirjantarkastajat:

Kirsti Kinnunen
hallintosihteeri

Kaupunginhallitus

§ 77

25.03.2019

Kokouksen avaaminen

2205/00.02.01/2019

KHALL 25.03.2019 § 77

Kaupunginhallituksen puheenjohtaja avasi kokouksen klo 14.00.

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

2206/00.02.01/2019

KHALL 25.03.2019 § 78

Kuntalain 103 §:n mukaan kaupunginhallituksen kokous on päätösvaltainen kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Kaupunginhallituksen päätösvaltaisuus edellyttää siten neljän jäsenen läsnäoloa.

Pyhjäjärven kaupungin hallintosäännön (15.10.2018 § 82) 123.1 §:n mukaan kokouskutsun antaa toimielimen puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Hallintosäännön 123.2 §:n mukaan kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Hallintosäännön 123.3 §:n mukaan kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimielimen päättämällä tavalla.

Hallintosäännön 127 §:n mukaan toimielimen jäsenen, joka on estynyt saapumasta kokoukseen, on kutsuttava varajäsen sijaansa. Milloin jäsen on esteellinen käsittelemään jotakin asiaa kokouksessa tai esteen vuoksi ei voi osallistua jonkin asian käsitteelyyn, hän voi kutsua varajäsenen kokoukseen sitä asiaa käsittelemään. Myös puheenjohtaja, esittelijä tai toimielimen sihteeri voi toimittaa kutsun vara-jäsenelle.

Hallintosäännön 128.1 §:n mukaan kaupunginhallituksen kokouksessa valtuuston puheenjohtajalla ja varapuheenjohtajilla on läsnäolo- ja puheoikeus.

Hallintosäännön 131 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Päätös:

Kokous todettiin laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kaupunginhallitus

§ 79

25.03.2019

Pöytäkirjantarkastajien valinta

2207/00.02.01/2019

KHALL 25.03.2019 § 79

Hallintosäännön 142.3 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirjan tarkastamiseen liittyy oikeusvaikutuksia. Vakiintuneen käsityksen mukaan päätöksen katsotaan syntyvän vasta sitä koskevan pöytäkirjan tarkastamisella. Päätöksen täytäntöönpanon edellytyksenä on, että pöytäkirja on tarkastettu.

Pöytäkirja tarkastetaan pääsääntöisesti toisena arkipäivänä kokouksesta. Tarkastuksen jälkeen pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen julkaistaan yleisesti nähtäväksi, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu Pyhäjärven kaupungin verkkosivuilla kolmantena päivänä kokouksesta.

Vt. kaupunginjohtajan päätösehdotus:

Kaupunginhallitus päättää valita pöytäkirjantarkastajiksi kaksi jäävitöntä kaupunginhallituksen jäsentä.

Päätös:

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Pauli aukusti Haapanen ja Mirja Hynninen.

Pöytäkirjantarkastajat:

Kaupunginhallitus

§ 80

25.03.2019

Työjärjestyksen hyväksyminen

2208/00.02.01/2019

KHALL 25.03.2019 § 80

Hallintosäännön (15.10.2018 § 82) 133.1 §:n mukaan asiat käsitellään asialistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimita toisin päätä.

Hallintosäännön 134 §:n mukaan toimita voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa. Kyseinen asia voidaan päätätä vain viranhaltijaesitystä.

Jos esittelijän ehdotus on asian palauttaminen valmisteltavaksi, toimita voi ratkaista asian päätöksellään vain perustellusta syystä.

Vt. kaupunginjohtajan päätösehdotus:

Kaupunginhallitus päätätä käsitellä asiat asialistan mukaisessa järjestyksessä hallintosäännön määräämällä tavalla.

Päätös:

Kaupunginhallitus päätätä käsitellä asiat asialistan mukaisessa järjestyksessä hallintosäännön määräämällä tavalla.

Kaupunginhallitus

§ 81

25.03.2019

Viranhaltijapäätökset ja toimielinten pöytäkirjat

2212/00.02.01/2019

KHALL 25.03.2019 § 81

Kaupunginhallitukselle on toimitettu seuraavat viranhaltijapäätökset ja toimielinten pöytäkirjat.

Vt. kaupunginjohtajan päätösehdotus:

Kaupunginhallitus päättää

1. merkitä viranhaltijapäätökset ajalta 7.3.2019-20.3.2019 tiedoksi ja

2. todeta, ettei niihin sisälly päätöksiä, jotka olisi syytä ottaa kaupunginhallituksen käsiteltäväksi, ellei eri päätöstä niiden siirtämisestä kaupunginhallituksen käsiteltäväksi ole tehty.

Päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi vt. kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

Hankesunnittelutyöryhmän nimeäminen / Kulttuurin ja liikunnan monitoimitalo

2151/10.03.02/2018

KHALL 25.03.2019 § 82

Pyhäjärven kaupunki on käynnistänyt uuden kirjaston ja monitoimitalon hankkeen asettamalla kaupunginhallituksen päätöksellä tarvekartoitustyöryhmän pvm. 26.11.2018.

Tarvekartoitustyöryhmän tehtävänä oli kartoittaa kunnan tarpeet koskien kirjastoa, liikuntaa ja kulttuuria.

Tarvekartoitustyöryhmä on kokoontunut kolme kertaa alkuvuoden aikana ja laatinut loppuraportin kaupunginhallitukselle pvm. 18.2.2019.

Loppuraportin yhteenvedona todetaan, että kaupunkimme tarvitsee uudet kirjaston tilat muuntautuvine nykyaikaisine palvelumahdollisuuksineen. Kulttuuritarjontaa varten uusi iso sali joka on juh-lakäyttöön soveltuva ja monenlaisiin esityksiin soveltuva nousevi-ne katsomoineen. Liikuntamahdollisuuksien parantaminen uuden salin kautta erityisesti päiväliikunnan mahdollistamisena.

Tarvekartoitustyöryhmä esittää kaupunginhallitukselle, että käynnistetään hankesuunnittelu jonka kautta saadaan selville mihin tarpeen mukainen uusi kiinteistö saataisiin rakennettua ja mitkä olisivat investointikustannukset sekä käyttökustannukset sekä mahdollisten ulos vuokrattujen tilojen kustannukset.

Hankkeen seuraavaan vaiheeseen on tarpeen asettaa hankesuunnittelutyöryhmä, jonka työn kautta valmistellaan rakennusinvestoinnin tilavaihtoehdot, sekä luonnokset ja kustannusarviot (investointi + käyttökustannukset) eri vaihtoehdoista. Työryhmä ottaa kantaa myös uudisrakennuksen sijaintiin. Työryhmän työskentelylle takarajaksi esitetään asetettavaksi syyskuun loppua 2019.

Kulttuurin ja liikunnan monitoimitalon suunnitteluun päätettiin 10.12.2018 § 93 varata tilantarpeen mukaiseen suunnitteluun vuodelle 2019 yhteensä 50.000 euroa, joka kattaa työryhmän työskentelykustannukset ja hankesuunnittelupalvelut. Hankesuunnittelupalvelu hankitaan työryhmän asettamisen jälkeen.

Niin ikään esitetään, että uudisrakennusinvestoinnista päätetään vuoden 2020 TA ja 2021-2022 TS:n hyväksymisen yhteydessä.

Vt. kaupunginjohtajan päätösehdotus:

Kaupunginhallitus päättää:

1) asettaa hankesuunnittelutyöryhmän valmistelemaan vaihtoehtoisia malleja uuden kulttuurin ja liikunnan monitoimitalon osalta.

Työryhmän tulee luovuttaa valmistelemansa rakennusinvestoinnin tilavaihtoehdot, sekä luonnokset ja kustannusarviot eri vaihtoehtoista syyskuun 2019 loppuun mennessä. Uudisrakennusinvestoinnista päätetään vuoden 2020 TA ja 2021-2022 TS:n hyväksymisen yhteydessä.

2) nimetä työryhmään:

Kaupunginhallituksen puheenjohtajan
Teknisen lautakunnan puheenjohtajan
Kaupunginjohtajan
Teknisen johtajan
Sivistysjohtajan
Kirjastotoimenjohtajan
Kulttuurisihteerin
Vapaa-ajanohjaajan (liikunta)
Hankesuunnittelijan

Ryhmä voi kutsua asiantuntijoita kuultavaksi valmistelun aikana.

Päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi vt. kaupunginjohtajan päätösehdotuksen kohdan 1.

Kohta 2:

Jorma Leskinen esitti, että sivistyslautakunnan puheenjohtaja nimetään työryhmään. Mirja Hynninen kannatti esitystä.

Puheenjohtaja tiedusteli kaupunginhallitukselta, että voidaanko yksimielisesti hyväksyä Jorma Leskisen esitys, että sivistyslautakunnan puheenjohtaja nimetään työryhmään.

Kaupunginhallitus hyväksyi vt. kaupunginjohtajan päätösehdotuksen kohdan 2. yksimielisesti lisäyksellä, että sivistyslautakunnan puheenjohtaja nimetään työryhmään.

Kaupungin ja kaupunkikonsernin vuoden 2018 tilinpäätös

2249/02.02.01/2019

KHALL 25.03.2019 § 83

Kuntalain (410/2015) 113 §:n mukaan kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi. Valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.

Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot kunnan toiminnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa.

Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet ja kunnanjohtaja.

Kirjanpitolain soveltaminen kunnan kirjanpidossa näkyy tilinpäätöksen sisältövaatimuksissa. Tase laaditaan kirjanpitoasetuksen mukaisesti. KPA 1:6 §:n tasekaava on yhteinen kaikille kirjanpitovelvollisille. KPL:n mukainen tase antaa mahdollisuuden arvioida kunnan omavaraisuutta ja velkaisuutta samoilla tunnusluvuilla muiden kirjanpitovelvollisten kanssa.

Tuloslaskelma perustuu kirjanpitolautakunnan kuntajaoston yleisohjeeseen. Tuloslaskelman tehtävänä on osoittaa, riittääkö tuotoina kertynyt tulo-rahoitus palvelujen tuottamisesta aiheutuneiden kulujen kattamiseen. Tuloslaskelmakaavan mukaan toiminnan tuotot ja kulut ryhmitellään tulo- ja menolajeittain.

Tilinpäätökseen sisältyvä rahoituslaskelma täydentää tilinpäätösinformaatiota osoittamalla tulo-rahoituksen määrän ja riittävyyden investointien ja pääoman palautusten kattamiseen. Rahoituslaskelma osoittaa myös rahoitustarpeen, jonka kunta joutuu kattamaan lainanotolla tai vähentämällä rahoitus- ja vaihto-omaisuuteen sitoutuneita varoja. Rahoituslaskelman laatiminen perustuu kirjanpitolautakunnan kuntajaoston yleisohjeeseen.

Talousarvion toteutumisvertailu antaa tietoja kunnan varainkäytöstä kunnan päättäjille, asukkaille ja sidosryhmille. Toteutumisvertailun tiedot saadaan talousarviosta ja toteutuneesta kirjanpidosta. Seuranta on sillä tarkkuudella, jolla valtuusto on määrärahat ja tuloarviot eri toiminnoille hyväksynyt.

Tilinpäätökseen kuuluu toimintakertomus, jonka laatimisesta vastaa kaupunginhallitus. Kuntalain (410/2015) 115 §:n mukaan toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi kunnan tai kuntakonsernin taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta. Tällaisia asioita ovat ainakin arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä sekä tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä. Kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tuloksen käsittelystä.

Pyhäjärven kaupungin tilinpäätös vuodelta 2018

Toteutuneet ulkoiset toimintatuotot olivat 5.064.970 euroa ja toimintakulut olivat 42.630.789 euroa. Toimintakatteeksi muodostui yhteensä -37.565.819 euroa, joka jää katettavaksi verotuloilla ja valtionosuuksilla. Vuoden 2018 talousarvioon verrattuna ulkoiset toimintatulot toteutuivat 116,9 % sekä toimintakulut 98,5 %. Ulkoiset toimintatuotot ylittyivät 731.224 euroa sekä toimintakulut alittuivat 629.846 euroa talousarvioon verrattuna. Toimintakate alittui 1.361.070 euroa talousarvioon verrattuna. Toimintakate toteutui 96,5 % vuoden 2018 muutettuun talousarvioon verrattuna.

Pyhäjärven kaupungin toimintakulut sisältävät Peruspalvelukuntayhtymä Selänteelle maksetut hallinnosta ja palveluista aiheutuneet kustannukset. Pyhäjärven osuus hallinnon ja palvelujen kustannuksista oli 25.750.169 euroa. Kustannukset ylittyivät 1.165 euroa vuoden 2018 muutettuun talousarvioon verrattuna. Talousarvion toteutuma oli 100,00 %. Selännepalvelujen kustannusten osuus oli 61,9 % Pyhäjärven kaupungin ulkoisista menoista.

Investointimenojen toteutuma oli yhteensä 2.108.727 euroa. Toteutuma oli 106,8 % talousarvioon varatusta määrärahasta.

Lainakanta oli vuoden 2018 lopussa 25.086.455 euroa, joka on 4.781 euroa/asukas. Tilinpäätösvuonna nostettiin talousarviolainaa 3,6 M€ kuten oli talousarviossa hyväksytty. Omavaraisuusaste 31.12.2018 oli 52,0 %. Omavaraisuuden hyvänä tavoitetasona voidaan pitää kuntatalouden keskimääräistä 70 %:n omavaraisuutta.

Tuloveroprosentti vuonna 2018 oli 20,75 %. Verotulokertymä oli yhteensä 20.457.649 euroa, toteutuma talousarvioon verrattuna oli 96,7 %. Valtionosuuksia kertyi 16.168.701 euroa, joka toteutui 99,8 % talousarvioon verrattuna.

Vuosikate oli -525.917 euroa, mikä merkitsee sitä että toiminnan kokonaistulot eivät riittäneet kattamaan kokonaismenoja eivätkä poistoja. Poistot ja arvonalentumiset olivat yhteensä 1.813.960

euroa. Tilikauden tulokseksi muodostui -2.339.877 euroa. Poistoerojen muutosten jälkeen tilikauden alijäämäksi jäi -1.421.945 euroa.

Poistoeron muutokset on käsitelty aikaisempien suunnitelmien mukaisesti. Tilinpäätöksessä on tuloutettu tehtyjä poistoeroja yhteensä 917.931,29 euroa. Tilikauden alijäämä katetaan taseen edellisten tilikausien ylijäämästä kuluvaan vuoden kirjanpidossa.

Oheismateriaalina nro 1

- Pyhäjärven kaupungin vuoden 2018 tilinpäätös ja toimintakertomus.

Vt. kaupunginjohtajan päätösehdotus:

Kaupunginhallitus

1. Hyväksyy vuoden 2018 tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen.
2. Allekirjoittaa tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen vuodelta 2018.
3. Valtuuttaa keskustoimiston tekemään tarvittaessa teknisiä tarkistuksia ja täsmennyksiä tilinpäätösasiakirjaan.
4. Jättää tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen vuodelta 2018 tiilitarkastajien tarkastettavaksi ja tarkastuslautakunnan arvioitavaksi valtuuston asettamien tavoitteiden osalta.
5. Saattaa tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen vuodelta 2018 tarkastuslautakunnan käsittelyn jälkeen kaupunginvaltuuston käsiteltäväksi.
6. Esittää valtuustolle, että tilikauden alijäämä 1.421.945,27 euroa siirretään taseen oman pääoman yli- / alijäämätilille.

Päätös:

Vt. kaupunginjohtaja Henrik Kiviniemi esitteli vuoden 2018 tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen yleiskatsauksen kaupunginhallitukselle klo 14.05-14.18.

Toimialueiden osalta tilinpäätöksen esittelivät:

Sivistystoimi	Sivistysjohtaja Jukka Lehtosaari	Klo 14.18-14.50
Elinkeinopalvelut	Vt. kaupunginjohtaja Henrik Kiviniemi	Klo 14.50-15.12
Alueelliset maaseutupalvelut	Pasi Liikanen	Klo 15.12-15.28

Kaupunginhallitus piti kokousta klo 15.28-15.33.

Kaupunginhallitus

§ 83

25.03.2019

Tekninen toimi Tekninen johtaja
Sami Laukkanen Klo 15.33-16.00

Hallintotoimi
Kaupungin ja konser- Talous- ja hallinto-
nin talouden toteutu- johtaja Sari Nissilä Klo 16.00-16.30
minen

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti vt. kaupunginjohtajan päätösehdotukset kohdat 1-6.

Lyhytaikaisen luoton ottaminen ajalle 27.3.2019 - 28.6.2019

2285/02.05.04/2019

KHALL 25.03.2019 § 84

Vuoden 2019 talousarvion laadinnan yhteydessä Pyhäjärven kaupungin pitkäaikaisten lainojen lisäyksen määräksi arvioitiin 4,7 M€. Talousarviolainaa ei ole nostettu vielä kuluvan vuoden aikana. Mutamana aikaisempana vuonna on nostettu talousarviolainaa kokonaisuudessaan heti vuoden alusta, mutta tänä vuonna on ollut tarkoitus nostaa talousarviolainaa hieman myöhemmin.

Kuluneen vuoden aikana on nostettu 3,0 M€ lyhytaikaista lainaa, joka erääntyy 29.3.2019.

Kuntalain 410/2015 § 14 mukaan valtuusto vastaa kunnan toiminnasta ja taloudesta sekä käyttää kunnan päätösvaltaa. Kuntalaisissa ei ole erillisiä säännöksiä lainan ottamisesta. Lainan ottamisesta päättäminen kuuluu lähtökohtaisesti valtuustolle, mutta valtuusto voi delegoida toimivaltaansa muillekin viranomaisille. Lainanottovaltuuksista päätetään usein talousarvion yhteydessä.

Valtuuston 10.12.2018 § 94 hyväksymässä vuoden 2019 talousarviossa on ohjeistettu lainan ottamisesta seuraavasti: Kaupunginhallituksella on oikeus talousarviolainojen ottamiseen talousarvion puitteissa. Kaupunginjohtajalle, hallintojohtajalle ja kaupunginkamreerille annetaan maksuvalmiuden turvaamiseksi oikeus tilapäislainan ottamiseen enintään 3,0 miljoonaa euroa ja sitä suuremmista tilapäislainoista päättää kaupunginhallitus.

Lyhytaikaisella lainalla turvataan Pyhäjärven kaupungin maksuvalmius siihen saakka kunnes talousarviolainan ottamiseen liittyvä valmistelu saadaan suoritettua.

Vt. kaupunginjohtajan päätösehdotus:

Kaupunginhallitus päättää antaa hallintotoimelle oikeuden ottaa tilapäislainaa 1,0 M€ ajalle 27.3.2019 - 28.6.2019.

Päätös:

Jorma Leskinen poistui kokouksesta klo 16.35. Jouni Jussiniemi saapui kokoukseen klo 16.35.

Pauliaukusti Haapanen poistui kokouksesta klo 16.35.

Pöytäkirjantarkastajaksi Pauliaukusti Haapasen tilalle valittiin Heikki Koski.

Kaupunginhallitus hyväksyi vt. kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

Kaupunginhallitus päätti tarkistaa pöytäkirjan tämän asian osalta kokouksessa.

Maanostotarjous Metsärönkönranta tilasta 626-402-70-31

2280/10.00.02/2019

KHALL 25.03.2019 § 85

██████████ on tehnyt 16.11.2018 Pyhäjärven kaupungille kirjallisen tarjouksen kahdesta kaupungin omistamasta palstasta, jotka sijaitsevat Komujärven rannassa. Palsta yksi on määrälaltaan 3793 m² ja palsta kaksi on määrälaltaan 4637m² tilasta Metsärönkönranta 626-402-70-31. Tarjous maapohjasta n. 0,843 ha:n määrälalta on yhteensä 4.000 €. Tila on kokonaisuudessaan metsämaata eikä alueella ole kaavaa.

Palstalla yksi on yleinen ranta jonne on tieyhteys. Mäkikylän kalastuskunnan puheenjohtajan mukaan siellä pidetään muutamia veneitä. Yleinen ranta tulee siten säilyttää kaupungin omistuksessa.

Metsänhoitoyhdistys Pyhä-Kala ry on tehnyt puuston arviot palstoista. Palstan yksi osalta puuston arvo on 1.035 euroa ja palstan kaksi arvo on 4.542 euroa.

Teknisen johtajan lausunnon mukaan palstojen hinnat määräytyvät seuraavasti:

- palstan yksi maapohja 2.000 euroa + puusto 1.035 euroa, yhteensä 3.035 euroa ja
- palstan kaksi maapohja 2.000 euroa + puusto 4.542 euroa, yhteensä 6.542 euroa

Hallintosäännön (15.10.2018 § 82) 60 §:n mukaan kiinteän omaisuuden ostosta ja myynnistä päättää valtuusto.

Liitteenä nro 1

- teknisen johtajan lausunto, kartat ja puustoarvio.

Vt. kaupunginjohtajan päätösehdotus:

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että Pyhäjärven kaupunki myy liitteen x mukaisen 0,843 ha:n määräalan tilasta Metsärönkönranta 626-402-70-31 ██████████ yhteishintaan 9.577 euroa.

Päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi vt. kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

Kiinteistön kauppakirja / Määräala tilasta 626-403-95-14

2294/10.00.01/2019

KHALL 25.03.2019 § 86

Pyhäjärven kaupunki on tarjoutunut ostamaan määräalan tilasta Kaunokangas 626-403-95-14. Tila sijaitsee valtateiden risteysalueen asemakaava-alueella. Tila on kokonaan kaavassa metsämaata. Määräala on kooltaan noin 3,63 ha eikä sillä sijaitse rakennuksia eikä liittymiä.

Kauppa koskee vain maapohjaa ja perustuu siihen, että omistaja hakkaa hyötypuun pois ennen kaupan toteuttamista. Tontti rajautuu kaupungin omistamaan tilaan valtateiden risteysalueella, jota kutsutaan Nelostien Ykköspaikaksi. Alueen kehittämisestä on laadittu suunnitelma, jonka mukaista on yhtenäistää alueen maanomistusta ja kaavoitusta tulevaisuuden tarpeita varten.

Tilan hankkiminen kaupungin omistukseen on perusteltua strategisen maanhankinnan näkökulmasta. Tilan kauppahinnaksi on neuvoteltu omistajien kanssa 46.000,00 euroa. Määräala ostetaan vapaana kiinnityksistä.

Liitteenä nro 2

- kauppakirjaluonnos määräalasta tilasta Kaunokangas 626-403-95-14.

Vt. kaupunginjohtajan päätösehdotus:

Kaupunginhallitus päättää ehdottaa kaupunginvaltuustolle, että valtuusto päättää hyväksyä liitteen 2 mukaisen kauppakirjan, jolla Pyhäjärven kaupunki ostaa [REDACTED] noin 3,63 ha määräalan tilasta Kaunokangas 626-403-95-14. Kauppahinta on 46.000,00 euroa.

Muut kaupan ehdot ovat liitteenä olevan kauppakirjaluonnoksen mukaiset.

Päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi vt. kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

Kaupunginhallitus

§ 87

25.03.2019

Poikkeaminen tilalla 626-403-18-90

2233/10.03.00/2019

KHALL 25.03.2019 § 87

██████████ on hakemuksellaan 13.2.2019 hakenut poikkeamislupaa rakentaa loma-asuinrakennuksen SAUNARANTA -tilalle (626-403-18-90).

Rakennushankkeen asuinhuoneistojen lukumäärä on yksi, rakennuksen kerrosala 63 m². Rakennuspaikan pinta-ala on lainhuuto-todistuksen 20.3.2019 mukaan 2 160 m². Rakennusrekisterin mukaan tilalla on loma-asuinrakennus 32 m², joka muutetaan pois asuinkäytöstä ja talousrakennus 15 m².

Kyseessä on korvaava uudisrakentaminen. Rakennushanke edellyttää kuitenkin kunnan toimivallassa olevaa poikkeamista rakennuslupaa varten.

Kunta voi erityisestä syystä myöntää MRL 171 §:n mukaan poikkeuksen MRL:ssä säädetyistä tai sen nojalla annetuista rakentamista koskevista säännöksistä, määräyksistä, kielloista tai muista rajoituksista, jossa kysymys on uuden rakennuksen rakentamisesta tai olevan rakennuksen laajentamisesta ranta-alueelle.

Naapureille ja muille, joiden asumiseen, työntekoon, tai muihin oloihin hanke saattaa huomattavasti vaikuttaa, on varattu tilaisuus kirjallisen muistutuksen tekemiseen MRL 173 §:n (22.12.2009/1589) mukaisesti.

Maankäyttö- ja rakennuslain 171 §:n tarkoittamaa haittaa kaavoitukselle, kaavan toteuttamiselle tai alueiden käytön muulle järjestämiselle poikkeaminen ei aiheuta eikä vaikeuta luonnonsuojelun tavoitteiden saavuttamista.

Tekninen johtaja on 20.3.2019 antanut lausunnon, jonka mukaan esitetty rakentaminen on hyväksyttävissä ja hän puoltaa myönteisen päätöksen antamista poikkeamislupahakemukseen.

Liitteenä nro 3

- teknisen johtajan lausunto 20.3.2019 ja karttatuloste.

Poikkeamislupahakemus liitteineen on nähtävillä kokouksessa.

Vt. kaupunginjohtajan päätösehdotus:

Koska poikkeamislupahakemuksen tarkoittama rakennuspaikka on oleva rakennuspaikka ja hakemuksen mukainen rakentaminen ja poikkeaminen ei aiheuta MRL 171 §:n tarkoittamia haittoja, kaupunginhallitus päättää myöntää poikkeamisluvan uuden korvaavan loma-asuinrakennuksen rakentamiselle kiinteistölle nu-

mero 626-403-18-90 SAUNARANTA, teknisen johtajan lausunnon ehdoin.

Kaupunginhallitus päättää MRL 174 §:n 2 momentin mukaisesti määrätä, että poikkeamispäätöstä vastaava rakennuslupa on haettava viimeistään kahden vuoden kuluessa siitä, kun poikkeamislupapäätös on saanut lainvoiman.

Kaupunginhallituksen päätös toimitetaan MRL 174 §:n mukaisesti tiedoksi Pohjois-Pohjanmaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukselle.

Kaupunginhallituksen päätös toimitetaan poikkeamisluvan hakijoille ilmoituksin, että kaupungin poikkeamispäätökseen voidaan soveltaa, mitä MRL 145 §:ssä säädetään lupa- ja valvontamaksusta.

Päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi vt. kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

Pöytäkirjan liitteenä nro 1
- teknisen johtajan lausunto 20.3.2019 ja karttatuloste.

Pyhäjärven kaupungin edustajan nimeäminen Pyhäjoen vesistöalueen tulvaryhmään

1970/00.00.01/2017

KHALL 25.03.2019 § 88

Maa- ja metsätalousministeriö on joulukuussa 2019 nimennyt Pohjois-Pohjanmaalle ELY-keskuksen ehdotuksen perusteella kolme merkittävää tulvariskialuetta: Kalajoella Alavieska-Ylivieska, Iijoella Pudasjärven taajama, sekä uutena alueena Pyhäjoen alaosa. Merkittävien tulvariskialueiden nimeämisen yhteydessä maa- ja metsätalousministeriö asetti kullekin merkittävälle tulvariskialueelle tulvaryhmän.

Pohjois-Pohjanmaan ELY-keskus kirjeellään pyytää kuntia ja pelastuslaitoksia nimeämään jäsenen ja varajäsenen (et) Pyhäjoen vesistöalueen tulvaryhmään kaudelle 2018-2022.

Pohjois-Pohjanmaan ELY-keskus on järjestänyt 19.3.2019 tulvaryhmien aloituspalaverin. Palaverin tarkoituksena on ollut käydä lävitse mitä edellisellä tulvaryhmien 2012-2018 toimintakaudella tapahtui ja miten saadaan nyt alkanut tulvaryhmien uusi toimintakausi sujuvasti alkuun.

Maa- ja metsätalousministeriön tehtävänä on tulvariskien hallinnasta annetun lain 15 §:n mukaisesti asettaa tulvaryhmät tulvariskien hallintasuunnitelman laatimiseksi tarvittavaa viranomaisyhteistyötä varten. Tulvaryhmät asetetaan sellaiselle vesistöalueelle ja merenrannikon alueelle, jolle ministeriö on nimennyt päätöksellään 20.12.2018 yhden tai useamman merkittävän tulvariskialueen. Maakunnan liitot ovat valmistelleet ja toimittaneet ministeriöön esitykset alueidensa tulvaryhmiksi. Tulvaryhmän muodostavat asianomaisten elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskusten, maakunnan liittojen, kuntien ja alueiden pelastustoimen edustajat.

Tulvaryhmien toimikausi päättyy 31.5.2022. Toimikausi on sovittu yhteen vesien- ja merenhoidon suunnittelun toimikauden kanssa.

Tulvaryhmä voi kutsua asiantuntijoita kokouksiinsa avustamaan alueen tulvariskien hallinnan suunnittelussa. Asiantuntijoiden kuuleminen on tärkeää, koska suunnitteluprosessin ja eri viranomais- sekä muiden tahojen osallistumisen myötä tarkoituksena on, että saavutetaan mahdollisimman laaja yhteisymmärrys siitä, miten tulvariskien hallinta alueella järjestetään. Yhteisymmärryksen aikaansaamiseksi tarvittava yhteistyö voi liittyä esimerkiksi alueiden käytön suunnitteluun, rakentamisen ohjaukseen, pelastustoimintaan, vesistöjen käyttöön sekä hoitoon, luonnonsuojeluun, kalatalouteen tai elinkeinotoimintaan.

Pyhäjoen vesistöalueen tulvaryhmä
Pohjois-Pohjanmaan liitto (puheenjohtaja)

Pohjois-Pohjanmaan ELY-keskus
Pyhäjoen kunta
Kärsämäen kunta
Oulaisten kaupunki
Merijärven kunta
Haapaveden kaupunki
Pyhäjärven kaupunki
Jokilaaksojen pelastuslaitos

Vesistöalueella sijaitsee Pyhäjoen alaosan merkittävä tulvariski-
alue.

Vt. kaupunginjohtajan päätösehdotus:

Kaupunginhallitus päättää nimetä Pyhäjoen vesistöalueen tulva-
ryhmään Pyhäjärven kaupungin edustajana teknisen johtajan ja
varalle maaseutujohtajan.

Päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi vt. kaupunginjohtajan päätösehdotuk-
sen.

Tiedoksiannot

2209/07.02.00/2019

KHALL 25.03.2019 § 89

– **Pohjois-Pohjanmaan TE-toimisto:****Työllisyyskatsaus 1/2019**

Työttömien työnhakijoiden osuus työvoimasta 1/2019

	%	Tammikuu 2018/Tammikuu 2019 hlöä / %
Koko maa	9,6	
Pohjois-Pohjanmaa	10,5	-3608/-16
Pyhäjärvi	11,4	-45/-17
Haapajärvi	8,1	-59/-19
Kärsämäki	10,4	-14/-12

– **Pohjois-Pohjanmaan sairaanhoitopiirin kuntayhtymä:**
Hallituksen pöytäkirjat 18.2. ja 13.3.2019.Luettavissa internet-osoitteessa: <https://ktweb.ppsph.fi/>– **Pohjois-Pohjanmaan liitto:**
Maakuntahallituksen pöytäkirja 18.3.2019.Luettavissa internet-osoitteessa:
<http://www.pohjois-pohjanmaa.fi/kokousasiakirjat>– **Pyhäjärven kaupunki:**
Pyhäjärven kyläneuvoston, vanhusneuvoston ja vammaisneuvoston toimintakertomukset vuodelta 2018.**Vt. kaupunginjohtajan päätösehdotus:**

Kaupunginhallitus päättää merkitä tiedoksiannot tiedokseen saatetuiksi.

Päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi vt. kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

Kaupunginhallitus

§ 90

25.03.2019

Muut esille tulevat asiat

2210/00.02.01/2019

KHALL 25.03.2019 § 90

Ei muita asioita.

Kaupunginhallitus

§ 91

25.03.2019

Kokouksen päättäminen

2211/00.02.01/2019

KHALL 25.03.2019 § 91

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 17.10.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Pöytäkirja on asetettu nähtäville yleiseen tietoverkkoon Pyhäjärven kaupungin verkkosivuille X.X.2019, www.pyhajarvi.fi (hallinto, esityslistat ja pöytäkirjat)

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kuntalain 135 §:n mukaista kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät: 77-81, 83-86
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 137 §:n mukainen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät: 82, 88
	Hallintolainkäyttöl 5 §:n 1 mom. / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite PYHÄJÄRVEN KAUPUNGINHALLITUS Ollintie 26 86800 PYHÄSALMI Pykälät: 82, 88 Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Liitetään pöytäkirjaan

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.
	<p>Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite</p> <p>Pohjois-Suomen hallinto-oikeus PL 189 90101 OULU Sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi</p> <p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</p> <p>Kunnallisvalitus: pykälät: Valitusaika 30 päivää</p> <p>Hallintovalitus: pykälät: 87 Valitusaika Päätöksen antopäivä 1.4.2019. 30 päivää Valitusaika alkaa päätöksen antopäivästä.</p>
	<p>Muu muutoksenhakuviranomainen, osoite ja postiosoite Pykälät Valitusaika</p> <p>Hankinto-oikaisu 14 päivää Pyhäjärven Ollintie 26 86800 PYHÄSALMI Sähköposti:</p> <p>Markkinaoikeus 14 päivää PL 118 00131 HELSINKI Sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi</p> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.</p>
Valitusasiakirja	<p>Valitusasiakirjassa on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> - valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite - päätös, johon haetaan muutosta - miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet <p>Valitusasiakirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ai-noastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.</p> <p>Valitusasiakirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.</p> <p>Valitusasiakirjaan on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin HLL 21 §: ssä säädetään.</p>
Valitusasiakirjojen toimittaminen	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhä-, itsenäisyys-, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät:</p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava ¹⁾: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät:</p>
Lisätietoja	Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje / valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

¹⁾ Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.

Liitetään pöytäkirjaan.

