

**Kaupunginhallitus**

---

**AIKA** 16.12.2019 klo 16:00 - 18:55**PAIKKA** Kaupungintalo, kaupunginhallituksen kokoushuone**KÄSITELTÄVÄT ASIAT**

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
316	Kokouksen avaaminen	615
317	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	616
318	Pöytäkirjantarkastajien valinta	617
319	Työjärjestyksen hyväksyminen	618
320	Kaupunginvaltuuston kokouksen 29.10.2019 päätösten täytäntöönpano	619
321	Viranhaltijapäätökset ja toimielinten pöytäkirjat	624
322	Päiväkodinjohtajan viran täyttölupa	625
323	Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeet	626
324	Kaupunkimarkkinoinnin ajankohtaiskatsaus ja laadittu tarvekartoitus	629
325	Tiedoksiannot	630
326	Muut esille tulevat asiat	632
327	Kokouksen päättäminen	633

Kaupunginhallitus

16.12.2019

**OSALLISTUJAT**

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Kauranen Asko Leskinen Jorma Hynninen Mirja Koski Heikki Pappila Eeva-Riitta Haapanen Pauliaukusti Leppäharju Raija Kiviniemi Henrik Kinnunen Kirsti Tikanmäki Jukka Jussinniemi Jouni	Puheenjohtaja Khall I varapuheenjohtaja Khall II varapuheenjohtaja Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen Kaupunginjohtaja Hallintosihteeri Kvalt puheenjohtaja Kvalt I varapuheenjohtaja	
POISSA	Torssonen Asko	Kvalt II varapuheenjohtaja	Henkilökohtainen este

**ALLEKIRJOITUKSET**Asko Kauranen  
PuheenjohtajaKirsti Kinnunen  
Pöytäkirjanpitäjä**KÄSITELLYT ASIAT**

316 - 327

**PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS**

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.  
Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.

Tarkastusaika

Eeva-Riitta Pappila

Jorma Leskinen

**PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ**

Tarkastettu pöytäkirja on julkaistu yleisesti nähtäville (KL 140 §)  
Pyhäjärven kaupungin verkkosivuille 19.12.2019,  
[www.pyhajarvi.fi](http://www.pyhajarvi.fi) (hallinto, esityslistat ja pöytäkirjat).

Kirsti Kinnunen  
hallintosihteeri

Kaupunginhallitus

§ 316

16.12.2019

---

**Kokouksen avaaminen**

2205/00.02.01/2019

KHALL 16.12.2019 § 316

Kaupunginhallituksen puheenjohtaja avasi kokouksen klo 16.00.

**Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen**

2206/00.02.01/2019

KHALL 16.12.2019 § 317

Kuntalain 103 §:n mukaan kaupunginhallituksen kokous on päätösvaltainen kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Kaupunginhallituksen päätösvaltaisuus edellyttää siten neljän jäsenen läsnäoloa.

Pyhjäjärven kaupungin hallintosäännön (15.10.2018 § 82) 123.1 §:n mukaan kokouskutsun antaa toimielimen puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Hallintosäännön 123.2 §:n mukaan kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Hallintosäännön 123.3 §:n mukaan kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimielimen päättämällä tavalla.

Hallintosäännön 127 §:n mukaan toimielimen jäsenen, joka on estynyt saapumasta kokoukseen, on kutsuttava varajäsen sijaansa. Milloin jäsen on esteellinen käsittelemään jotakin asiaa kokouksessa tai esteen vuoksi ei voi osallistua jonkin asian käsitteelyyn, hän voi kutsua varajäsenen kokoukseen sitä asiaa käsittelemään. Myös puheenjohtaja, esittelijä tai toimielimen sihteeri voi toimittaa kutsun vara-jäsenelle.

Hallintosäännön 128.1 §:n mukaan kaupunginhallituksen kokouksessa valtuuston puheenjohtajalla ja varapuheenjohtajilla on läsnäolo- ja puheoikeus.

Hallintosäännön 131 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

**Päätös:**

Kokous todettiin laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kaupunginhallitus

§ 318

16.12.2019

---

**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

2207/00.02.01/2019

KHALL 16.12.2019 § 318

Hallintosäännön 142.3 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirjan tarkastamiseen liittyy oikeusvaikutuksia. Vakiintuneen käsityksen mukaan päätöksen katsotaan syntyvän vasta sitä koskevan pöytäkirjan tarkastamisella. Päätöksen täytäntöönpanon edellytyksenä on, että pöytäkirja on tarkastettu.

Pöytäkirja tarkastetaan pääsääntöisesti toisena arkipäivänä kokouksesta. Tarkastuksen jälkeen pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen julkaistaan yleisesti nähtäväksi, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu Pyhäjärven kaupungin verkkosivuilla kolmantena päivänä kokouksesta.

**Kaupunginjohtajan päätösehdotus:**

Kaupunginhallitus päättää valita pöytäkirjantarkastajiksi kaksi jäävitöntä kaupunginhallituksen jäsentä.

**Päätös:**

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Eeva-Riitta Pappila ja Jorma Leskinen.

Pöytäkirjantarkastajat:

Kaupunginhallitus

§ 319

16.12.2019

---

**Työjärjestyksen hyväksyminen**

2208/00.02.01/2019

KHALL 16.12.2019 § 319

Hallintosäännön (15.10.2018 § 82) 133.1 §:n mukaan asiat käsitellään asialistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimita toisin päätä.

Hallintosäännön 134 §:n mukaan toimita voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa. Kyseinen asia voidaan päätätä vain viranhaltijaesitystä.

Jos esittelijän ehdotus on asian palauttaminen valmisteltavaksi, toimita voi ratkaista asian päätöksellään vain perustellusta syystä.

**Kaupunginjohtajan päätösehdotus:**

Kaupunginhallitus päätätä käsitellä asiat asialistan mukaisessa järjestyksessä hallintosäännön määrämällä tavalla.

**Päätös:**

Kaupunginhallitus päätätä käsitellä asiat asialistan mukaisessa järjestyksessä hallintosäännön määrämällä tavalla.

Kaupunginhallitus

§ 320

16.12.2019

---

**Kaupunginvaltuuston kokouksen 29.10.2019 päätösten täytäntöönpano**

2213/00.02.00/2019

KHALL 16.12.2019 § 320

Kuntalain (410/2015) 39 §:n 1 momentin mukaan kunnanhallitus vastaa kunnan hallinnosta ja taloudenhoidosta sekä valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta.

Kuntalain 96.1 §:n mukaan valtuuston päätösten täytäntöönpanosta vastaamiseen olennaisen osana kuuluu päätösten laillisuuden valvonta. Valvonta antaa mahdollisuuden korjata laillisuusvirheet, jotka muuten voivat johtaa valituksiin.

Valvonta kohdistuu samoihin seikkoihin, joiden perusteella voi kuntalain 135 §:n nojalla tehdä kunnallisvalituksen, eli menettelyvirheisiin, toimivallan ylityksiin ja muihin laillisuusvirheisiin. Valvonnan kohteena ovat kaikki valtuuston päätökset niiden valituskelpoisuudesta riippumatta. Vaikka päätös ei olisikaan kuntalain mukaan valituskelpoinen, se voi kuitenkin vaatia täytäntöönpanotoimia ja siten kunnanhallituksen laillisuusvalvontaa.

KuntaL 143 §:n mukaan, jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöönpanematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Päätöksen täytäntöönpanokelpoisuutta koskevan KuntaL 143 §:n mukaan päätös voidaan panna täytäntöön ennen kuin se on saanut lainvoiman. Täytäntöönpanoon ei kuitenkaan saa ryhtyä, jos oikaisuvaatimus tai valitus käy täytäntöönpanon johdosta hyödyttömäksi taikka jos oikaisuvaatimuksen käsittelevä toimielin tai valitusviranomainen kieltää täytäntöönpanon.

Silloinkaan kun päätös pannaan täytäntöön ennen sen lainvoimaisuutta, täytäntöönpano ei yleensä voi tapahtua ennen pöytäkirjan tarkastamista. Tämä koskee myös päätöksiä, jotka kuntalain mukaan on pantava tai voidaan heti panna täytäntöön.

Kaupunginvaltuuston pöytäkirjaan on kirjattu seuraavat pykälät:

**- § 61 Kokouksen avaaminen**

**- § 62 Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen**

**- § 63 Pöytäkirjantarkastajien valinta**

**- § 64 Työjärjestyksen hyväksyminen**

Pöytäkirjantarkastajat:

**Kaupunginjohtajan päätösehdotus:**

Kaupunginhallitus toteaa päätökset §:t 61 - 63 tehdyiksi lain ja valtuuston työjärjestyksen mukaisesti. Kaupunginvaltuusto on § 64 kohdalla päättänyt yksimielisesti käsitellä asiat asialistan mukaisessa järjestyksessä.

**Päätös:**

Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

**- § 65 Hyvinvointikertomus 2018 ja hyvinvointisuunnitelma 2020****Kaupunginjohtajan päätösehdotus:**

Kaupunginhallitus toteaa, että kuntalain 96.1 §:n tarkoittamia esitteitä päätöksen täytäntöönpanolle ei ole ja päättää panna päätöksen täytäntöön.

Kunnallisvalitusta päätöksestä ei ole tehty kuntalain 138 §:n säättämänä valitusaikana.

**Päätös:**

Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

**- § 66 Talousrvion toteutuminen ja osavuosikatsaus 31.8.2019****Kaupunginjohtajan päätösehdotus:**

Todetaan, että valtuusto on merkinnyt tiedokseen talousarvion toteutumisen sekä osavuosikatsauksen.

Kaupunginhallitus toteaa, että kuntalain 96.1 §:n tarkoittamia esitteitä päätöksen täytäntöönpanolle ei ole ja päättää panna päätöksen täytäntöön.

Kunnallisvalitusta päätöksestä ei ole tehty kuntalain 138 §:n säättämänä valitusaikana.

**Päätös:**

Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan päätösehdotuk-

sen.

**- § 67 Kaupungin talousarvion 2019 tarkistukset ja lisämäärärahat**

**Kaupunginjohtajan päätösehdotus:**

Kaupunginhallitus toteaa, että kuntalain 96.1 §:n tarkoittamia esitteitä päätöksen täytäntöönpanolle ei ole ja päättää panna päätöksen täytäntöön.

Kunnallisvalitusta päätöksestä ei ole tehty kuntalain 138 §:n säättämänä valitusaikana.

**Päätös:**

Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

**- § 68 Kotihoidontuen kuntalisän käyttö Pyhäjärven kaupungissa 2020**

**Kaupunginjohtajan päätösehdotus:**

Kaupunginhallitus toteaa, että kuntalain 96.1 §:n tarkoittamia esitteitä päätöksen täytäntöönpanolle ei ole ja päättää panna päätöksen täytäntöön.

Kunnallisvalitusta päätöksestä ei ole tehty kuntalain 138 §:n säättämänä valitusaikana.

Kelan kanssa on tehty sopimus kuntalisän maksamisesta Pyhäjärvellä vuonna 2020.

**Päätös:**

Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

**- § 69 Tuloveroprosentista päättäminen vuodelle 2020**

**Kaupunginjohtajan päätösehdotus:**

Kaupunginhallitus toteaa, että kuntalain 96.1 §:n tarkoittamia esitteitä päätöksen täytäntöönpanolle ei ole ja päättää panna päätöksen täytäntöön.

Kaupunginhallitus

§ 320

16.12.2019

---

Kunnallisvalitusta päätöksestä ei ole tehty kuntalain 138 §:n säättämänä valitusaikana.

Tuloveroprosentin ja kiinteistöveroprosenttien ilmoittaminen on tehty määräajassa.

**Päätös:**

Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

**- § 70 Kiinteistöveroprosenttien määrääminen vuodelle 2020****Kaupunginjohtajan päätösehdotus:**

Kaupunginhallitus toteaa, että kuntalain 96.1 §:n tarkoittamia esteitä päätöksen täytäntöönpanolle ei ole ja päättää panna päätöksen täytäntöön.

Kunnallisvalitusta päätöksestä ei ole tehty kuntalain 138 §:n säättämänä valitusaikana.

Tuloveroprosentin ja kiinteistöveroprosenttien ilmoittaminen on tehty määräajassa.

**Päätös:**

Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

**- § 71 Valtuutettujen aloitteet**

Valtuutetun aloite / Raija Leppäharju / Kansanliike Pyhäjärvi ry, Vasemmistoryhmä, Pro Pyhäjärvi ry

Kaupunginvaltuuston kokousten videolähetykset

**Kaupunginjohtajan päätösehdotus:**

Kaupunginhallitus päättää lähettää aloitteen hallintotoimen valmisteltavaksi.

**Päätös:**

Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

Kaupunginhallitus

§ 320

16.12.2019

---

Valtuutetun aloite / Eeva Aulakoski / Kansanliike Pyhäjärvi ry, Vasemmistoryhmä, Pro Pyhäjärvi ry

Ravinnon merkityksestä

Kaupunginvaltuusto 10.12.2019 on päättänyt varata lisää 5.000 €:n määrärahan vuoden 2020 sivistystoimen talousarvioon koulu-  
laisten välipalaruokailun monipuolistamiseen.

Kouluaterioiden riittävyyttä ja monipuolisuutta suunnitellaan osana ruokahuollon perustoimintamallia jatkossakin.

**Kaupunginjohtajan päätösehdotus:**

Kaupunginhallitus päättää todeta aloitteen loppuun käsitellyksi.

**Päätös:**

Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

Kaupunginhallitus

§ 321

16.12.2019

---

**Viranhaltijapäätökset ja toimielinten pöytäkirjat**

2212/00.02.01/2019

KHALL 16.12.2019 § 321

Kaupunginhallitukselle on toimitettu seuraavat viranhaltijapäätökset ja toimielinten pöytäkirjat.

**Kaupunginjohtajan päätösehdotus:**

Kaupunginhallitus päättää

1. merkitä viranhaltijapäätökset ajalta 21.11.2019-11.12.2019 sekä sivistyslautakunnan pöytäkirjan 5.11.2019 §:t 81-89 tiedoksi ja
2. todeta, ettei niihin sisälly päätöksiä, jotka olisi syytä ottaa kaupunginhallituksen käsiteltäväksi, ellei eri päätöstä niiden siirtämisestä kaupunginhallituksen käsiteltäväksi ole tehty.

**Päätös:**

Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

Pöytäkirjantarkastajat:

Kaupunginhallitus

§ 322

16.12.2019

---

**Päiväkodinjohtajan viran täyttölupa**

2316/01.01.01/2019

KHALL 16.12.2019 § 322

Päiväkoti Hoijakan johtaja on irtisanoutunut virastaan 8.12.2019 alkaen. Viran hoitoon liittyvien hallinnollisten tehtävien ja päätösten vuoksi virka tulisi täyttää mahdollisimman nopeasti toistaiseksi.

Viran tai toimen toistaiseksi täyttämistä päättää kaupunginhallitus. Sivistyslautakunnalla ei ole joulukuussa kokousta, joten täyttölupaa myöntämisesityksen tekijänä on sivistysjohtaja.

**Kaupunginjohtajan päätösehdotus:**

Kaupunginhallitus myöntää luvan päiväkodinjohtajan viran täyttämiseksi 1.2.2020 alkaen.

**Päätös:**

Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

**Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeet**

2092/00.01.01/2018

KHALL 16.12.2019 § 323

Kaupunginvaltuusto on hyväksynyt 30.6.2014 § 70 sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteet. Pyhäjärven kaupungilla tulee olla myös sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeet.

Sisäisen valvonnan tarkoituksena on edistää kaupungin toiminnan laadukasta johtamista, riskien ennaltaehkäisyä ja hallintaa, mahdollisuuksien ja vahvuuksien hyödyntämistä, toiminnan jatkuvaa kehittämistä ja tuloksellisuuden arviointia.

Sisäisellä valvonnalla tarkoitetaan yleisesti kaikkia niitä toiminta- ja menettelytapoja, joilla tilivelvolliset toimielimet, viranhaltijat ja muut esimiehet pyrkivät varmistamaan, että

- . kaupungin toiminta on taloudellista ja tuloksellista
- . päätösten perusteena oleva tieto on riittävää ja luotettavaa
- . lain säännöksiä, viranomaisohjeita ja toimielinten päätöksiä noudatetaan
- . omaisuus ja voimavarat turvataan.

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestäminen perustuu kunnan perustehtävään, toimintaympäristön analysointiin, kuntastrategiaan sekä toiminnan ja talouden tavoitteisiin. Riskienhallinta sisältää kunnan tavoitteita uhkaavien riskien tunnistamisen, arvioinnin ja priorisoinnin sekä tuloksellisen hallinnan. Valtuuston hyväksymien tavoitteiden saavuttamiseksi sekä hyvän hallintotavan toteutumiseksi riskien tunnistamisen, hallinnan sekä sisäisen valvonnan toimintatavat tulee sisällyttää mm.

- . johtamis- ja päätöksentekoprosesseihin
- . toiminnan ja talouden sekä investointien riski- ja lisäarvoperusteiseen suunnitteluun
- . toiminnan, omaisuuden hallinnan, hallinnon ja taloudenhoidon menettelytapoihin.

Johdon vastuulla oleva riskienhallinta on osa sisäistä valvontaa, ja sen tavoitteena on saada kohtuullinen varmuus kaupungin strategisten, toiminnan ja talouden tavoitteiden saavuttamisesta sekä toiminnan jatkuvuudesta ja häiriöttömyydestä. Riskienhallinnalla ennaltaehkäistään toiminnan jatkuvuutta ja häiriöttömyyttä uhkaavia tapahtumia perustuen ydintoimintojen ja järjestelmien tunnistamiseen, hyväksyttävän riskitason määrittelyyn sekä riittävien riskien hallinnan menetelmien toimeenpanoon. Riskienhallintaprosessi kattaa

- . toimintaympäristön analysoinnin
- . uhkien ja mahdollisuuksien riittävän kokonaisvaltaisen tunnistamisen ja kuvaamisen
- . uhkien ja mahdollisuuksien toteutumisen todennäköisyyden ja seurauksen analysoinnin
- . riskien hallinnan menettelyiden ja mahdollisuuksien hyödyntämi-

sen määrittelyn sekä  
. toimeenpanon valvonnan ja tuloksellisuuden raportoinnin sekä arvioinnin.

Kaupunkistrategian, toiminnan ja talouden sekä sisäisen valvonnan ja kokonaisvaltaisen riskienhallinnan tavoitteet tulisi yhdistää, jotta sisäinen valvonta ja riskienhallinta eivät muodostu erillisiksi toiminnoiksi. Tuloksellinen riskienhallinta on olennainen osa läpinäkyvää, laadukasta ja vastuullista päätöksentekoprosessia, jolloin se pitää sisällään riittävät vaikutusten arvioinnit ja perustuu tosiseikkoihin.

Liite Sisäisen valvonnan ja riskien hallinnan ohje.

#### **Kaupunginjohtajan päätösehdotus:**

Kaupunginhallitus hyväksyy Pyhäjärven kaupungin sisäisen valvonnan ja riskien hallinnan ohjeen. Nämä ohjeet ovat voimassa 1.12.2019 alkaen.

Kaupunginhallitus valtuuttaa kaupunginjohtajan hyväksymään sellaiset vähäiset muutokset ohjeeseen, jotka ovat tarpeen sen päivittämiseksi. Kaupunginhallitus käsittelee sisäisen valvonnan ja riskien hallinnan yleisohjeen, kun kaupungin toiminnassa tapahtuu esim. rakenteellisia muutoksia, jotka edellyttävät ohjeen päivittämistä.

Pyhäjärven kaupungin sisäisen valvonnan ja riskien hallinnan ohje korvaa aikaisemmat sisäisen valvonnan ohjeet.

#### **Kaupunginjohtajan muutettu päätöstehdotus:**

Kaupunginhallitus hyväksyy Pyhäjärven kaupungin sisäisen valvonnan ja riskien hallinnan ohjeen. Nämä ohjeet ovat voimassa 1.1.2020 alkaen.

Kaupunginhallitus valtuuttaa kaupunginjohtajan hyväksymään sellaiset vähäiset muutokset ohjeeseen, jotka ovat tarpeen sen päivittämiseksi. Kaupunginhallitus käsittelee sisäisen valvonnan ja riskien hallinnan yleisohjeen, kun kaupungin toiminnassa tapahtuu esim. rakenteellisia muutoksia, jotka edellyttävät ohjeen päivittämistä.

Pyhäjärven kaupungin sisäisen valvonnan ja riskien hallinnan ohje korvaa aikaisemmat sisäisen valvonnan ohjeet.

#### **Päätös:**

Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan päätösehdotuk-

Kaupunginhallitus

§ 323

16.12.2019

---

sen.

Arkistokohdassa De säilytetään  
- Sisäisen valvonnan ja riskien hallinnan ohje.

Kaupunginhallitus

§ 324

16.12.2019

---

**Kaupunkimarkkinoinnin ajankohtaiskatsaus ja laadittu tarvekartoitus**

2384/07.02.01/2019

KHALL 16.12.2019 § 324

Kaupungin talousarviossa kaupunginhallituksen toiminnallisiin tavoitteisiin on kirjattu vuodelle 2019 kaupunkimarkkinoinnin tarvekartoituksen laatiminen kesään 2019 mennessä. Aikataulusyistä laadinta on valmistunut vasta loppusyksyllä 2019 ja sitä on viime viikkoina täydennetty mediaseurannan datan perusteella.

Kaupunki on hankkinut medianäkyvyyden mittaamiseen, media-analyysiin ja tiedottamiseen kohdistuvan asiantuntijapalvelun loppusyksystä 2019 sopimuskaudelle, joka kattaa vuoden 2020.

Laadittu tarvekartoitus esitellään kokouksessa.

**Kaupunginjohtajan päätösehdotus:**

Kaupunginhallitus merkitsee laaditun kartoituksen tiedoksi.

**Päätös:**

Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

Kaupunginhallitus

§ 325

16.12.2019

**Tiedoksiannot**

2209/07.02.00/2019

KHALL 16.12.2019 § 325

- **Pohjois-Suomen hallinto-oikeus:**  
Päätös 28.11.2019 (dnro 01477/18/4114)/ Toimenpidelupaa koskeva asia / Rakel ja Lauri Lampimäki.

Hallinto-oikeus on tutkinut asian ympäristölautakunnan päätökseen kohdistuvana valituksena ja rakennustarkastajan päätökseen kohdistuvana kanteluna.

Hallinto-oikeus hylkää valituksen ja kantelun.

Asian tultua tällä päätöksellä ratkaistuksi lausuminen päätösten täytäntöönpanon kieltämistä koskevasta vaatimuksesta raukeaa.

- **Valtiovarainministeriö:**  
Päätös VN/10825/2019/ Kuntien harkinnanvaraisen valtionosuuden korotuksen myöntäminen vuonna 2019
- **Pohjois-Suomen aluehallintovirasto:**  
Ohjekirje 3.12.2019/ Vuoden 2020 liikuntapaikkarakentamisen valtionavustuksia koskevat hakemukset sekä liikuntapaikkojen perustamishankkeiden rahoitussuunnitelmaesitykset 2021-2024
- **Pohjois-Pohjanmaan TE-toimisto:**

**Työllisyyskatsaus 10/2019**

Työttömien työnhakijoiden osuus työvoimasta 10/2019

	%	Muutos lokakuu 2018 / lokakuu 2019 hlöä / %
Koko maa	8,6	
Pohjois-Pohjanmaa	9,5	-176/-1
<b>Pyhäjärvi</b>	10,6	2/1
Haapajärvi	7,2	15/7
Kärsämäki	10,2	17/19

**Kaupunginjohtajan päätösehdotus:**

Kaupunginhallitus päättää merkitä tiedoksiannot tiedokseen saatetuiksi.

**Päätös:**

Pöytäkirjantarkastajat:

Kaupunginhallitus

§ 325

16.12.2019

---

Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

Kaupunginhallitus

§ 326

16.12.2019

---

**Muut esille tulevat asiat**

2210/00.02.01/2019

KHALL 16.12.2019 § 326

Ei muita asioita.

Kaupunginhallitus

§ 327

16.12.2019

---

**Kokouksen päättäminen**

2211/00.02.01/2019

KHALL 16.12.2019 § 327

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.55.

**OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS**

Pöytäkirja on asetettu nähtäville yleiseen tietoverkkoon Pyhäjärven kaupungin verkkosivuille 19.12.2019, [www.pyhajarvi.fi](http://www.pyhajarvi.fi) (hallinto, esityslistat ja pöytäkirjat)

**MUUTOKSENHAKUKIELLOT**

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kuntalain 135 §:n mukaista kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät: 316-327
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 137 §:n mukainen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät:
	HallintolainkäyttöL 5 §:n 1 mom. / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite  PYHÄJÄRVEN KAUPUNGINHALLITUS Ollintie 26 86800 PYHÄSALMI  Pykälät:  Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

**Liitetään pöytäkirjaan**

## VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.
	<p>Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite</p> <p><b>Pohjois-Suomen hallinto-oikeus</b>  PL 189  90101 OULU  Sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi</p> <p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa:  <a href="https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet">https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</a></p> <p>Kunnallisvalitus: pykälät: Valitusaika  30 päivää</p> <p>Hallintovalitus: pykälät: Valitusaika  30 päivää</p>
	<p>Muu muutoksenhakuviranomainen, osoite ja postiosoite Pykälät Valitusaika</p> <p><b>Hankinto-oikaisu</b>  Pyhäjärven  Ollintie 26  86800 PYHÄSALMI  Sähköposti: Valitusaika  14 päivää</p> <p><b>Markkinaoikeus</b>  PL 118  00131 HELSINKI  Sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi Valitusaika  14 päivää</p> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.</p>
Valitusasiakirja	<p>Valitusasiakirjassa on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- valittajan nimi, ammatti, asuin kunta ja postiosoite</li> <li>- päätös, johon haetaan muutosta</li> <li>- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi</li> <li>- muutosvaatimuksen perusteet</li> </ul> <p>Valitusasiakirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ai-noastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuin kunta ja postiosoite.</p> <p>Valitusasiakirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.</p> <p>Valitusasiakirjaan on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin HLL 21 §: ssä säädetään.</p>
Valitusasiakirjojen toimittaminen	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhä-, itsenäisyys-, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetyksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät:</p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava <sup>1)</sup>: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät:</p>
Lisätietoja	Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje / valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

<sup>1)</sup> Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.

**Liitetään pöytäkirjaan.**

