

**Sivistyslautakunta**

---

**AIKA** 19.05.2020 klo 18:30 - 18:58**PAIKKA** Etäkokous**KÄSITELTÄVÄT ASIAT**

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
39	Kokouksen avaaminen	64
40	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	65
41	Pöytäkirjantarkastajien valinta	66
42	Työjärjestyksen hyväksyminen	67
43	Sivistystoimen viranhaltijapäätökset	68
44	Kulttuuritoimen toiminta- ja kohdeavustukset vuodelle 2020	69
45	Liikuntatoimen toiminta-avustukset ja juniorituki vuodelle 2020	71
46	Nuorisotoimen toiminta-avustukset vuodelle 2020	72
47	Perusopetuksen opetussuunnitelman muutokset kohtaan 6 Oppimisen arviointi	73
48	Varhaiskasvatuksen opettajan ja lastenhoitajan toimien täyttäminen toistaiseksi	74
49	Uinninvalvojan toimen täyttäminen toistaiseksi	75
50	Toimenpiteet ja tiedoksisaatot	76
51	Muut esille tulevat asiat	77
52	Kokouksen päättäminen	78

Sivistyslautakunta

19.05.2020

**OSALLISTUJAT**

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Karvonen Ilpo Kauranen Greta Tikanmäki Jussi Karvonen Jarkko Kantola Mika Kaijankoski Janne Lehto Harri	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen varajäsen varajäsen varajäsen	
POISSA	Hautala Pirkko Haapanen Pauliaukusti Aulakoski Eeva	jäsen jäsen jäsen	yksityisasia yksityisasia työeste
MUU	Lehtosaari Jukka	esittelijä/pöytäkirjanpitäjä	

**ALLEKIRJOITUKSET**Ilpo Karvonen  
PuheenjohtajaJukka Lehtosaari  
Pöytäkirjanpitäjä**KÄSITELLYT ASIAT**

39 - 52

**PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS**

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.  
Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.

Tarkastusaika 20.5.2020

Jussi Tikanmäki

Mika Kantola

**PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ**

Tarkastettu pöytäkirja on julkaistu yleisesti nähtäville Pyhäjärven kaupungin verkkosivuille 20.5.2020 ([www.pyhajarvi.fi](http://www.pyhajarvi.fi)) (hallinto, esityslistat ja pöytäkirjat). Kunnan jäsenen katsotaan saaneen tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.  
(KL 140 §) .

Sivistyslautakunta

§ 39

19.05.2020

---

**Kokouksen avaaminen**

944/00.02.04/2013

SIVLTK § 39

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 18.30.

Pöytäkirjantarkastajat:

**Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen**

945/00.02.04/2013

SIVLTK § 40

Kuntalain 103 §:n mukaan muun toimielimen kuin valtuuston kokous on päätösvaltainen kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Sivistyslautakunnan päätösvaltaisuus edellyttää siten neljän jäsenen läsnäoloa.

Pyhjäjärven kaupungin hallintosäännön (15.10.2018 § 82) 123.1 §:n mukaan kokouskutsun antaa toimielimen puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Hallintosäännön 123.2 §:n mukaan kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Hallintosäännön 123.3 §:n mukaan kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimielimen päättämällä tavalla.

Hallintosäännön 127 §:n mukaan toimielimen jäsenen, joka on estynyt saapumasta kokoukseen, on kutsuttava varajäsen sijaansa. Milloin jäsen on esteellinen käsittelemään jotakin asiaa kokouksessa tai esteen vuoksi ei voi osallistua jonkin asian käsitteelyyn, hän voi kutsua varajäsenen kokoukseen sitä asiaa käsittelemään. Myös puheenjohtaja, esittelijä tai toimielimen sihteeri voi toimittaa kutsun varajäsenelle.

Hallintosäännön 131 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

**Sivistysjohtajan päätösehdotus:**

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

**Päätös:**

Hyväksyttiin.

**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

946/00.02.04/2013

SIVLTK § 41

Hallintosäännön 142.3 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirjan tarkastamiseen liittyy oikeusvaikutuksia. Vakiintuneen käsityksen mukaan päätöksen katsotaan syntyvän vasta sitä koskevan pöytäkirjan tarkastamisella. Päätöksen täytäntöönpanon edellytyksenä on, että pöytäkirja on tarkastettu.

Pöytäkirja tarkastetaan pääsääntöisesti toisena arkipäivänä kokouksesta. Tarkastuksen jälkeen pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen julkaistaan yleisesti nähtäväksi, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu Pyhäjärven kaupungin verkkosivuilla kolmantena päivänä kokouksesta.

**Sivistysjohtajan päätösehdotus:**

Sivistyslautakunta valitsee pöytäkirjantarkastajiksi kaksi sivistyslautakunnan jäsentä.

**Päätös:**

Valittiin Jussi Tikanmäki ja Mika Kantola.

**Työjärjestyksen hyväksyminen**

621/00.02.04/2012

SIVLTK § 42

Hallintosäännön (27.11.2017 § 118) 133.1 §:n mukaan asiat käsitellään asialistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimita toisin päätä.

Hallintosäännön 134 §:n mukaan toimita voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa. Kyseinen asia voidaan päätätä vain viranhaltijaesitystä.

Jos esittelijän ehdotus on asian palauttaminen valmisteltavaksi, toimita voi ratkaista asian päätöksellään vain perustellusta syystä.

**Sivistysjohtajan päätösehdotus:**

Sivistyslautakunta päätätä käsitellä asiat asialistan mukaisessa järjestyksessä.

**Päätös:**

Hyväksyttiin.

Sivistyslautakunta

§ 43

19.05.2020

---

**Sivistystoimen viranhaltijapäätökset**

2235/00.02.04/2019

SIVLTK § 43

Sivistyslautakunnan alaisten viranhaltijoiden päätösten otto-oikeuden käyttäminen ajalta 17.3-2020-18.5.2020.

Sivistyslautakunnan puheenjohtaja on käsitellyt päätökset 14 vuorokauden sisällä päätöksen tekemisestä ja todennut, ettei niihin sisälly päätöksiä, jotka olisi siirrettävä sivistyslautakunnan käsiteltäväksi.

**Sivistysjohtajan päätösehdotus:**

Sivistyslautakunta päättää merkitä viranhaltijapäätökset tiedokseen.

**Päätös:**

Hyväksyttiin.

**Kulttuuritoimen toiminta- ja kohdeavustukset vuodelle 2020**

2481/02.05.01/2020

SIVLTK § 44

Kulttuuritoimen avustusta on ollut haettavana 10.000 euroa pyhäjärvisille yhdistyksille, ryhmille tai taiteen tekijöille ja pääasiassa Pyhäjärvellä tapahtuvaan toimintaan, sisältäen tapahtuma-avustukset.

Jako perusteisiin sovelletaan "Vapaa-aikatoimen avustukset hakijan opas" (Siv.ltk 8.4.2015 § 37).

Kulttuuritoimen avustuksilla ei ole tarkoitus rahoittaa haettavia hankkeita kokonaisuudessaan ja siksi avustettavalla toiminnalla hankkeilla tulee aina olla myös omarahoitusosuutta tai muuta rahoitusta.

Kulttuuriavustusta 10.000 € hakivat määräaikaan 30.4.2020 klo 15.00 mennessä seuraavat:

## Toiminta-avustusta hakeneet:

- Comodo-kvartetti ry	300 €
- Hiijjen Pelimannit ry	1.500 €
- Pyhäjärven Nuorisoseura ry	2.000 €
- Pyhäsalmen laulumiehet ry	400 €
- Pyhäjärven Veteraani-Vekottimet ry	500 €
- Pyhäjärvi-Seura ry	2.000 €
- Pyhäsalmen vpk ry, elokuvatoimintaan	<u>1.000 €</u>
Toiminta-avustukset yhteensä	7.700 €

## Kohdeavustusta hakeneet:

- Ahnger Hanna, Pyhäjärven Nuori Tanssi-kokeilu	2.000 €
- HEREILLÄ TANSISSA! ry	1.000 €
- Löytynoja Rakel, "Siistiä shiborivärjäyksellä"	1.045 €
- Pyhäjärven Seniorit ry	<u>1.200 €</u>
Kohdeavustukset yhteensä	5.245 €

**Toiminta- ja kohdeavustushakemukset yhteensä 12.945 €**

Yhteenveto toimijoiden avustuskohteesta on esityslistan oheismateriaalina nro 1.

**Valmistelijan, kulttuurisihteerin ehdotus:**

- Comodo-kvartetti ry	300 €
- Hiijjen Pelimannit ry	1.000 €
- Pyhäjärven Nuorisoseura ry	1.500 €
- Pyhäsalmen laulumiehet ry	400 €
- Pyhäjärven Veteraani-Vekottimet ry	500 €
- Pyhäjärvi-Seura ry	1.500 €
- Pyhäsalmen vpk ry, elokuvatoimintaan	<u>800 €</u>

Sivistyslautakunta

§ 44

19.05.2020

---

Toiminta-avustukset yhteensä 6.000 €

Kohdeavustusta hakeneet:

- Ahnger Hanna, Pyhäjärven Nuori Tanssi-kokeilu	1.500 €
- HEREILLÄ TANSISSA! ry	800 €
- Löytynoja Rakel, "Siistiä shiborivärjäyksellä"	800 €
- Pyhäjärven Seniorit ry	900 €
	<u>4.000 €</u>

**Toiminta- ja kohdeavustukset yhteensä 10.000 €****Sivistysjohtajan päätösehdotus:**

Sivistyslautakunta päättää myöntää kulttuuritoimen kohde- ja toiminta-avustukset vuodelle 2020 valmistelijan esityksen mukaisesti.

**Päätös:**

Sivistysjohtaja tarkensi esitystä kokouksessa seuraavasti: Kohdeavustusten osalta Pyhäjärven Seniorit ry:n avustuksen ehtona on, että avustuskohteena oleva kuorokonsertti toteutuu suunnitelman mukaisesti vuonna 2020 huomioiden pandemian rajoitukset.

Hyväksyttiin.

**Liikuntatoimen toiminta-avustukset ja juniorituki vuodelle 2020**

2481/02.05.01/2020

SIVLTK § 45

Paikallisella järjestöllä tarkoitetaan valtakunnallisiin keskusjärjestöihin kuuluvia rekisteröityjä liikuntajärjestäjiä, joiden sääntöjen mukaisena pääasiallisena tarkoituksena on liikunnan järjestäminen tai muu liikuntaa edistävä toiminta.

Jako perusteisiin sovelletaan "Vapaa-aikatoimen avustukset hakijan opas" (Siv.ltk 8.4.2015 § 37).

Liikuntajärjestöille tarkoitettua toiminta- ja kohdeavustusta 20.000 €, hakivat määräaikaan 30.4.2020 klo 15.00 mennessä seuraavat järjestöt:

- Lamminahon Ahto ry	2.500 €
- Pyhäjärven Liikkujat ry	1.500 €
- Pyhäjärven Naisvoimistelijat ry	4.000 €
- St. Lake Golf Club Ry	3.000 €
- V. ja U.-seura Pyhäjärven Pohti ry (toiminta)	12.000 €
- V. ja U.-seura Pyhäjärven Pohti ry (juniorituki)	<u>2.000 €</u>
Avustushakemukset yhteensä	<b>25.000 €</b>

**Valmistelijan, vapaa-aikaohjaajan ehdotus:**

- Lamminahon Ahto ry	2.100 €
- Pyhäjärven Liikkujat ry	1.100 €
- Pyhäjärven Naisvoimistelijat ry	3.700 €
- St. Lake Golf Club Ry	2.100 €
- V. ja U.-seura Pyhäjärven Pohti ry (toiminta)	9.000 €
- V. ja U.-seura Pyhäjärven Pohti ry (juniorituki)	<u>2.000 €</u>
Avustushakemukset yhteensä	<b>20.000 €</b>

**Sivistysjohtajan päätösehdotus:**

Sivistyslautakunta päättää myöntää liikuntatoimen toiminta-avustukset ja juniorituen vuodelle 2020 valmistelijan ehdotuksen mukaisesti.

**Päätös:**

Hyväksyttiin.

**Nuorisotoimen toiminta-avustukset vuodelle 2020**

2481/02.05.01/2020

SIVLTK § 46

Paikallisella nuorisotyötä tekevällä järjestöllä tarkoitetaan rekisteröityä järjestöä tai muuta yhteisöä, jonka toiminnasta ainakin osa on nuorisotyötä ja jonka nuorisotyö on laajuudeltaan verrattavissa valtakunnalliseen nuorisojärjestön toimintaan. Tähän ryhmään kuuluvat myös ne aikuisjärjestöjen nuoriso-osastot, jotka ovat kirjanpidossa erotettavissa pääjärjestöstä.

Jako perusteisiin sovelletaan "Vapaa-aikatoimen avustukset hakijan opas" (Siv.ltk 8.4.2015 § 37).

Nuorisojärjestöille tarkoitettua toiminta-avustusta 5.800 € hakivat määräaikaan 30.4.2020 klo 15.00 mennessä seuraavat järjestöt:

- Pyhäjärven 4H-yhdistys ry	4.000 €
- Pyhäsalmen VPK ry / nuoriso-osasto	<u>2.000 €</u>
Toiminta-avustushakemukset yhteensä	<b>6.000 €</b>

Yhteenveto toimijoiden avustuskohteesta on esityslistan oheismateriaalina nro 3.

**Valmistelijan, vapaa-aikaohjaajan ehdotus:**

- Pyhäjärven 4H-yhdistys ry	3.800 €
- Pyhäsalmen VPK ry / nuoriso-osasto	<u>2.000 €</u>
yhteensä	<b>5.800 €</b>

**Sivistysjohtajan päätösehdotus:**

Sivistyslautakunta päättää myöntää nuorisotoimen toiminta-avustukset vuodelle 2020 valmistelijan ehdotuksen mukaisesti.

**Päätös:**

Hyväksyttiin.

**Perusopetuksen opetussuunnitelman muutokset kohtaan 6 Oppimisen arviointi**

1803/12.00.01/2016

SIVLTK § 47

Opetushallitus on antanut muutosmääräyksen Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteisiin kohtaan 6, jossa päätetään oppimisen arvioinnista. Perusteiden pohjalta paikallinen oppimisen ja osaamisen arviointia koskeva opetussuunnitelman osa tulee ottaa käyttöön viimeistään 1.8.2020.

Uudistuksen tavoitteena on yhdenmukaistaa valtakunnallista opilasarviointia.

Yksi merkittävimmistä muutoksista on määräys aloittaa numerointiarviointi perusopetuksessa viimeistään neljännellä vuosiluokalla. Pyhäjärvellä voimassa olevan arviointipäätöksen mukaan numerointiarviointi on aloitettu viidennellä luokalla. Uudessa arviointisuunnitelmassa esitetään, että Pyhäjärvellä numeroarvoste luun siirrytään jatkossa jo kolmannella luokalla.

Oppimisen arvioinnin paikallista suunnitelmaa on valmisteltu opettajien ja rehtoreiden kanssa.

Oheismateriaalina on esitys oppilaan oppimisen ja osaamisen perusteiksi Pyhäjärvellä 1.8.2020 alkaen. Pääsääntöisesti arvioinnissa on noudatettava valtakunnallisia kaikille yhteisiä linjauksia. Oheismateriaalissa on punaisella värillä kirjoitettu paikallisella tasolla päätettäväksi määrätyt arvioinnin periaatteet.

Uusien perusteiden mukaisesti laaditut todistuskaavakkeet tuodaan lautakunnan hyväksyttäväksi syyslukukaudella 2020.

Oheismateriaalina nro 4 Opetushallituksen määräys Perusopetuksen opetussuunnitelman muutoksiin ja oheismateriaalina nro 5 esitys Pyhäjärven kaupungin Perusopetuksen opetussuunnitelman kohdaksi 6, Oppimisen arviointi.

**Sivistysjohtajan päätösehdotus:**

Sivistyslautakunta päättää hyväksyä käyttöön otettavaksi oheismateriaalin nro 5 mukaiset Perusopetuksen opetussuunnitelman muutokset kohtaan 6, Oppimisen arviointi.

**Päätös:**

Hyväksyttiin.

**Varhaiskasvatuksen opettajan ja lastenhoitajan toimien täyttäminen toistaiseksi**

2237/01.01.00/2019

SIVLTK § 48

Varhaiskasvatuslaki uudistui 1.9.2018 alkaen ja se sisältää määräykset varhaiskasvatuksen henkilöstöstä ja sitä koskevista kelpoisuusvaatimuksista.

Lain mukaan päiväkodissa kasvatus- opetus- ja hoitotehtävissä toimivasta henkilöstöstä vähintään 2/3:lla (aiemmin 1/3:lla) tulee olla varhaiskasvatuksen opettajan tai sosionomin kelpoisuus ja näistä vähintään puolella varhaiskasvatuksen opettajan kelpoisuus. Siirtymäsäädöksen perusteella uuteen henkilöstömitoitukseen tulee siirtyä kokonaisuudessaan 1.1.2030 mennessä. Tämä lakimuutos on syytä huomioida henkilöstön rekrytoinnissa.

Lisäksi on huomioitava, että päiväkotien henkilöstömitoitus muuttuu 1.8.2020 alkaen. Jatkossa ryhmässä tulee olla kolme aikuista seitsemää yli 3-vuotiasta lasta kohti (nyt 1/8). Myös maksuttoman varhaiskasvatuksen odotetaan lisäävän hoidettavien lasten määrää.

Varhaiskasvatuksen opettajien ja sosionomien lisäksi henkilöstöön kuuluu varhaiskasvatuksen lastenhoitajia. Tällä hetkellä kaupungin varhaiskasvatuksessa on kaksi määräaikaista lastenhoitajia, joiden osalta perustetta määräaikaaisuudelle ei enää ole. Toinen näistä vakansseista esitetään muutettavaksi varhaiskasvatuksen lastentarhanopettajaksi ja toinen täytettäväksi lastenhoitajan nimikkeellä toistaiseksi. Kokonaishenkilöstön määrä tällä menettelyllä ei muutu.

**Sivistysjohtajan päätösehdotus:**

Sivistyslautakunta päättää esittää kaupunginhallitukselle, että se myöntää luvan varhaiskasvatuksen lastentarhanopettajan toimen sekä lastenhoitajan toimen täyttämiseksi toistaiseksi.

**Päätös:**

Hyväksyttiin.

**Uinnivalvojan toimen täyttäminen toistaiseksi**

2237/01.01.00/2019

SIVLTK § 49

Uimahallilla on oltava kolmen työntekijän vahvuus, jotta lipunmyynti ja uinnivalvonta pystytään toteuttamaan turvallisesti. Yleisöuintien aikaan tarvitaan eri henkilöt uinnivalvontaan ja lipunmyyntiin. Päiväkäytössä (opetus- ja ohjaustunnit) riittää pääsääntöisesti yksi henkilö.

Yksi vakituinen uinnivalvoja irtisanoutui kuluvan kauden aikana pitkän opintovapaansa jälkeen. Tämä vakanssi tulee täyttää toistaiseksi, perustetta määräaikaiselle täyttämiseksi ei ole.

Kaupungin hallintosäännön mukaan luvan virkojen ja toimien täyttämiseen toistaiseksi myöntää kaupunginhallitus.

**Sivistysjohtajan päätösehdotus:**

Sivistyslautakunta päättää esittää kaupunginhallitukselle, että se antaa luvan täyttää uinnivalvojan toimen toistaiseksi 1.8.2020 alkaen.

**Päätös:**

Hyväksyttiin.

Sivistyslautakunta

§ 50

19.05.2020

---

**Toimenpiteet ja tiedoksisaatot**

2236/07.02.01/2019

SIVLTK § 50

- Aluehallintoviraston päätös PSAVI/9934/2019  
Etsivä nuorisotyön toteutuminen Pyhäjärvellä valtionavustus, myönnetty 25.000 €.
- Terveyden ja hyvinvoinninlaitokset ja opetus- ja kulttuuriministeriön ohje 29.4.2020 opetuksen ja varhaiskasvatuksen järjestäjille koronavirusepidemian aikana.
- Terveyden ja hyvinvoinninlaitoksen ohje koulukuljetuksiin COVID-19-tartuntojen ehkäisemiseksi.
- Opetushallituksen 12.5.2020 määräys (velvoittavana noudatettava) OPH-1213-2020.  
Määräys kunnan, kuntayhtymän ja yksityisen palveluntuottajan tietojen tallentamisesta varhaiskasvatuksen tietovarantoon.

**Sivistysjohtajan päätösehdotus:**

Asiat saatetaan sivistyslautakunnalle tiedoksi.

**Päätös:**

Hyväksyttiin.

Sivistyslautakunta

§ 51

19.05.2020

---

**Muut esille tulevat asiat**

2234/00.02.04/2019

SIVLTK § 51

Ei muita asioita.

Sivistyslautakunta

§ 52

19.05.2020

---

**Kokouksen päättäminen**

944/00.02.04/2013

SIVLTK § 52

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.58.

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Pöytäkirja on asetettu nähtäville yleiseen tietoverkkoon Pyhäjärven kaupungin verkkosivuille 20.5.2020, [www.pyhajarvi.fi](http://www.pyhajarvi.fi) (hallinto, esityslistat ja pöytäkirjat)

### MUUTOKSENHAKUKIELLOT

#### Kieltojen perusteet

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

**Pykälät 39, 40, 41, 42, 43, 47, 48, 49, 50, 51, 52**

HValL 3 §:n 1 mom/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

**Pykälät ja valituskieltojen peruste**

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu ja jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Jos kyseessä on kuntien yhteisen toimielimen päätös, oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

**Pykälät 44, 45, 46**

#### Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään

Pyhäjärven  
Ollintie 26  
86800 Pyhäsalmi  
[sivistys.kirjaamo@pyhajarvi.fi](mailto:sivistys.kirjaamo@pyhajarvi.fi)

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen. Oikaisuvaatimus on tekijän allekirjoitettava ja siinä on ilmoitettava kotikunta, postiosoite, puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Pyhäjärven kaupungin verkkosivuilla, [www.pyhajarvi.fi](http://www.pyhajarvi.fi) (hallinto, esityslistat ja pöytäkirjat).

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluihin tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

## VALITUSOSOITUS

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa:

<https://asiointipalvelu.fi/hallintotuomioistuimet>

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asian osainen sekä kunnan jäsen. Jos kyseessä on kuntien yhteisen toimielimen päätös, myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

### Kunnallisvalitus, pykälät

#### Hallintovalitus, pykälät

##### Valitusviranomainen

Pohjois-Suomen hallinto-oikeus

PL 189 (Isokatu 4) 90101 Oulu

Sähköposti: [pohjois-suomi.hao@oikeus.fi](mailto:pohjois-suomi.hao@oikeus.fi)

Puh. 029 56 42800

Fax. 029 56 42841

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Hallintolain mukaista todisteellista tiedoksiannosta voidaan myös käyttää. Tiedoksiannon saajan suostumuksella päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisesti siten kuin laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa säädetään. Tavallisessa sähköisessä tiedoksiannossa tiedoksisaannin katsotaan tapahtuneen kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä kunnan verkkosivuilla yleisessä tietoverkossa.

### Julkista hankintaa koskeva valitus

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankinta lain 132 - 135 §:n mukaan hankintayksikölle kirjallisen hankinta-oikaisuun. Hankinta-oikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

### Hankinta-oikaisu, pykälät

#### Hankinta-oikaisuviranomainen

Pyhäjärven  
Ollintie 26  
86800 Pyhäsalmi  
x.kirjaamo@pyhajarvi.fi

Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain mukaisen kynnyksarvon. Valitus Markkinaoikeudelle on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### **Valitusviranomaisen**

Markkinaoikeus  
Radanrakentajantie 5  
00520 HELSINKI  
Sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi  
Puh. 029 56 43300  
Fax 02956 43314

#### **Pykälät**

#### **Valituskirja**

Valituskirjassa on ilmoitettava

- valittajan nimi, ammatti, kotikunta ja postiosoite
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi muutosvaatimuksen perusteet

Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, kotikunta ja postiosoite.

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

#### **Valitusasiakirjojen toimittaminen**

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä

Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite      Pykälät

Valitusasiakirjat on toimitettava **1)**: nimi, osoite ja postiosoite      Pykälät

#### **Oikeudenkäyntimaksu**

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

- 1) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.

#### **Liitetään pöytäkirjaan**

Pöytäkirjantarkastajat: