

Tekninen lautakunta

AIKA 21.04.2020 klo 16:00 - 17:31**PAIKKA** Kaupungintalo, valtuustosali**KÄSITELTÄVÄT ASIAT**

§	Otsikko	Sivu
18	Kokouksen avaaminen	30
19	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	31
20	Pöytäkirjantarkastajien valinta	32
21	Työjärjestyksen hyväksyminen	33
22	Suunnitelma Pohjois-Pohjanmaan ravitsemusterveyden edistämiseksi	34
23	Poikkeustilasopimus ateriapalveluiden tuottamisesta	35
24	Poikkeamiskäsittelyn taksojen tarkistaminen 1.8.2020 lähtien	36
25	Talvihoitourakka vuosille 2020 - 2023 pihat ja alueet	37
26	Talvihoitourakka vuosille 2020 - 2023 asemakaavatiet ja kevyenliikenteen väylät	38
27	Viranhaltijapäätökset	39
28	Muut esille tulevat asiat	40
29	Kokouksen päättäminen	41

Tekninen lautakunta

21.04.2020

OSALLISTUJAT

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Savolainen Martti	puheenjohtaja	
	Liuska Juha	varapuheenjohtaja	muu este
	Kärkkäinen-Rytkönen Marita	jäsen	
	Väisänen Satu	jäsen	
	Pennanen Reijo	jäsen	
	Våg Marja-Leena	jäsen	
	Liuska Markku	jäsen	
	Laitinen Anita	varajäsen	
	Leskinen Jorma	khall. ed.	etäyhteys
	Kiviniemi Henrik	kaupunginjohtaja	etäyhteys, liittyi klo 16:04, poistui klo 17:23
	Laukkanen Sami	tekninen johtaja	
	Taskinen Antti	rakennusmestari	
	Väyrynen Satu	siiv. ja ruokapalvelupäällikkö	

ALLEKIRJOITUKSETMartti Savolainen
PuheenjohtajaSami Laukkanen
Pöytäkirjanpitäjä**KÄSITELLYT ASIAT**

18 - 29

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.
Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.

Tarkastusaika

Marja-Leena Våg

Marita Kärkkäinen-Rytkönen

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ

Tarkastettu pöytäkirja on julkaistu yleisesti nähtäville (KL 140 §)
Pyhäjärven kaupungin verkkosivuille 24.4.2020,
www.pyhajarvi.fi (hallinto, esityslistat ja pöytäkirjat).

Tekninen lautakunta

§ 18

21.04.2020

Kokouksen avaaminen

935/00.02.04/2013

TEKLA § 18

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 16:00.

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

900/00.02.04/2013

TEKLA § 19

Kuntalain 103 §:n mukaan teknisen lautakunnan kokous on päätösvaltainen kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Teknisen lautakunnan päätösvaltaisuus edellyttää siten 4 jäsenen läsnäoloa.

Hallintosäännön 83 §:n mukaan:

Kokouskutsun antaa toimielimen puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä, mikäli mahdollista siinä käsiteltävät asiat (asialista). Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimielimen päättämällä tavalla.

Esityslista toimii kokouskutsuna.

Päätös:

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

901/00.02.04/2013

TEKLA § 20

Kaupungin hallintosäännön 142 §:n mukaan pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan allekirjoittaa ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkistetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Teknisen lautakunnan pöytäkirjan on tarkastanut kaksi kullakin kerralla sitä varten valittua jäsentä, jollei tekninen lautakunta ole päättänyt pöytäkirjan tarkastamisesta muulla tavalla.

Teknisen johtajan päätösehdotus:

Pyhjärven kaupungin tekninen lautakunta valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös:

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Marja-Leena Våg ja Marita Kärkkäinen-Rytkönen.

Työjärjestyksen hyväksyminen

902/00.02.04/2013

TEKLA § 21

Hallintosäännön 133 §:n mukaan:

Asiat käsitellään asialistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitielin toisin päättä.

Hallintosäännön 134 §:n mukaan:

Toimitielin voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistöpäätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa. Kyseinen asia voidaan päättää vain viranhaltijaesittelystä.

Jos esittelijän ehdotus on asian palauttaminen valmisteltavaksi, toimitielin voi ratkaista asian päätöksellään vain perustellusta syystä.

Päätös:

Asiat käsitellään asialistan mukaisessa järjestyksessä.

Suunnitelma Pohjois-Pohjanmaan ravitsemusterveyden edistämiseksi

2455/00.01.00/2020

TEKLA § 22

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvoinnin yhteistyöryhmä hyväksyi kokouksessaan 14.2.2020 Pohjois-Pohjanmaan ravitsemusterveyden edistämisen suunnitelman maakunnalliseksi suunnitelmaksi ja päätti lähettää sen jäsenkuntiin, sosiaali- ja terveyshuollon kuntayhtymiin ja koulutuskuntayhtymiin käsiteltäväksi.

Pyhäjärven kaupungin ruokapalvelut valmistavat ja tarjoavat ateriapalveluja kouluikäisille, varhaiskasvatusikäisille, ikäihmisille sekä työikäisille.

Tehdessään raaka-ainehankintoja ja valintoja ruokapalvelut noudattaa ravitsemussuosituksia mm. kuitupitoisuus, rasvan määrä jne. Ruokatuotannossa otamme huomioon ravitsemussuositukset. Lähiruokaa on ruokalistalla; perunat, marjoja, kasviksista tomaatti ja kurkku, lampaanlihaa sekä leipomotuotteet.

Ravitsemustyöryhmää erillisenä ei ole mutta Pyhäjärvellä toimii monialainen HYTE-työryhmä, jossa edustettuna on myös kaupungin ruokapalvelut.

Ravitsemusterapeutin palveluja on mahdollisuus saada Peruspalvelukuntayhtymä Selänteeltä.

Pohjois-Pohjanmaan ravitsemusterveyden edistämisen suunnitelma, joka on hyväksytty Pohjois-Pohjanmaan HYTE-työryhmässä 14.2.2020, on hyvä työkalu kunnallisen ravitsemusterveyden edistämiseksi.

Oheismateriaali 8 Pohjois-Pohjanmaan ravitsemusterveyden edistämisen suunnitelma.

Teknisen johtajan päätösehdotus:

Tekninen lautakunta toteaa 14.2.2020 hyväksytyyn Pohjois-Pohjanmaan ravitsemusterveyden suunnitelman ja esittää sen kaupunginhallituksen hyväksyttäväksi.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Henrik Kiviniemi liittyi etäyhteydellä kokoukseen klo 16:04 asian käsittelyn aikana.

Poikkeustilasopimus ateriapalveluiden tuottamisesta

2479/02.09.00/2020

TEKLA § 23

Attendo Järvenhelmi on pyytänyt Pyhäjärven kaupungin ruokapalveluista ateriapalveluiden tuottamista poikkeustilanteessa.

Sopimus on voimassa ajalla 1.5.2020 - 31.12.2021.

Tekninen johtaja esittelee sopimuksen kokouksessa, koska sopimuksessa on salassapidettävää aineistoa.

Teknisen johtajan päätösehdotus:

Tekninen lautakunta hyväksyy ateriapalvelusopimuksen tuottamisen poikkeustilanteessa Attendo Järvenhelmeen vuoden 2021 loppuun saakka.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Poikkeamiskäsittelyn taksojen tarkistaminen 1.8.2020 lähtien

2480/02.05.00/2020

TEKLA § 24

Kaupunginvaltuusto vahvisti poikkeamiskäsittelyn taksat 20.6.2016 § 38.

Uudet taksat ovat tulleet voimaan 1.8.2016 lähtien.

Poikkeamispäätöksen ja suunnittelutarveratkaisun taksat on päätöksessä sidottu rakennuskustannusindeksiin 2015=100, 3/2016=100,11.

Indeksi 3/2019 =	103,92
Indeksi 3/2020 =	104,37

Poikkeamispäätös ja suunnittelutarveratkaisu:

	Nykyinen taksa	uusi taksa
Myönteinen päätöstä kohti	415,22 €	417,02 €
Kielteinen päätöstä kohti	249,14 €	250,22 €

Teknisen johtajan päätösehdotus:

Lautakunta päättää, että uudet poikkeamiskäsittelyn taksat tulevat voimaan 1.8.2020 alkaen.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Talvihoitourakka vuosille 2020 - 2023 pihat ja alueet

2381/02.08.00/2019

TEKLA § 25

Tarjoukset talvihoitourakasta vuosille 2020 - 2023 pihat ja alueet on pyydetty 17.3.2020 klo 15:00 mennessä.

Talvihoitourakassa on mahdollinen 1+1 vuoden optio. Vuosittaisen option käyttöönottamisesta sovitaan urakoitsijan kanssa edellisen vuoden loppuun mennessä.

Määräaikaan mennessä jätettiin kaksi tarjousta.

Edullisimman tarjouksen tehneen urakoitsijan kanssa on pidetty urakkaneuvottelu 8.4.2020.

Oheismateriaali 9 avauspöytäkirja.

Teknisen johtajan päätösehdotus:

Tekninen lautakunta päättää hankkia talvihoitourakan vuosille 2020 - 2023 pihat ja alueet edullisimman tarjouksen tehneeltä Pyhäjärven Energia- ja Vesi Oy:ltä hintaan 84 000,00 €, alv 0 %.

Päätös:

Markku Liuska esitti, että konekaluston puutteellisuuteen vedoten Pyhäjärven Energia- ja Vesi Oy:n tarjousta ei hyväksytä. Tarjouskilpailu keskeytetään ja kilpailutetaan uudelleen.

Markku Liuskan esitystä ei kannatettu.

Teknisen lautakunnan päätökseksi hyväksyttiin teknisen johtajan päätösehdotus.

Tekninen lautakunta

§ 26

21.04.2020

Talvihoitourakka vuosille 2020 - 2023 asemakaavatiet ja kevyenliikenteen väylät

2381/02.08.00/2019

TEKLA § 26

Tarjoukset talvihoitourakasta vuosille 2020 - 2023 asemakaavatiet ja kevyenliikenteen väylät on pyydetty 17.3.2020 klo 15:00 mennessä.

Talvihoitourakassa on mahdollinen 1+1 vuoden optio.

Määräaikaan mennessä jätettiin 4 tarjousta.

Edullisimman tarjouksen tehneen Pasi Lehtinen Ky:n kanssa on pidetty urakkaneuvottelu 8.4.2020.

Oheismateriaali 10 avauspöytäkirja.

Teknisen johtajan päätösehdotus:

Tekninen lautakunta päättää hankkia talvihoitourakan vuosille 2020 - 2023 asemakaavatiet ja kevyenliikenteen väylät edullisimman tarjouksen tehneeltä Pasi Lehtinen Ky:ltä hintaan 219 600,00 €, alv 0 %.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajat:

Tekninen lautakunta

§ 27

21.04.2020

Viranhaltijapäätökset

910/00.02.04/2013

TEKLA § 27

Teknisen lautakunnan viranhaltijoiden päätösten otto-oikeuden käyttäminen ajalla 9.3. - 12.4.2020.

Teknisen lautakunnan puheenjohtaja on käsitellyt päätökset 14 vuorokauden sisällä päätösten tekemisestä ja todennut, ettei niihin sisälly päätöksiä, jotka olisi siirrettävä teknisen lautakunnan käsiteltäviksi.

Teknisen johtajan päätösehdotus:

Tekninen lautakunta päättää merkitä viranhaltijapäätökset tiedokseen.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekninen lautakunta

§ 28

21.04.2020

Muut esille tulevat asiat

904/00.02.04/2013

TEKLA § 28

Annettiin tilannekatsaus kouluruan jakelun tilanteesta.

Annettiin tilannekatsaus Ruotasen B-osan remontista ja paloaseman remontista.

Henrik Kiviniemi poistui klo 17:23 asian käsittelyn aikana.

Tekninen lautakunta

§ 29

21.04.2020

Kokouksen päättäminen

936/00.02.04/2013

TEKLA § 29

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 17:31.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Pöytäkirja on asetettu nähtäville yleiseen tietoverkkoon Pyhäjärven kaupungin verkkosivuille 24.4.2020, www.pyhajarvi.fi (hallinto, esityslistat ja pöytäkirjat)

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntönpäytäntöä.

Pykälät 18-22, 27-29

HValL 3 §:n 1 mom/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja valituskieltojen peruste

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu ja jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Jos kyseessä on kuntien yhteisen toimielimen päätös, oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Pykälät 23-24

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään

Pyhäjärven kaupunki, tekninen lautakunta
Ollintie 26
86800 Pyhäsalmi
tekninen.kirjaamo@pyhajarvi.fi

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen. Oikaisuvaatimus on tekijän allekirjoitettava ja siinä on ilmoitettava kotikunta, postiosoite, puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Pyhäjärven kaupungin verkkosivuilla, www.pyhajarvi.fi (hallinto, esityslistat ja pöytäkirjat).

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan

viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

VALITUSOSOITUS

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa:

<https://asi.oin.ti2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asian osainen sekä kunnan jäsen. Jos kyseessä on kuntien yhteisen toimielimen päätös, myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Kunnallisvalitus, pykälät

Hallintovalitus, pykälät

Valitusviranomainen

Pohjois-Suomen hallinto-oikeus

PL 189 (Isokatu 4) 90101 Oulu

Sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi

Puh. 029 56 42800

Fax. 029 56 42841

Asianosaisten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Hallintolain mukaista todisteellista tiedoksiannosta voidaan myös käyttää. Tiedoksiannon saajan suostumuksella päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisesti siten kuin laissa sähköisestä asioinnista viran omaistoinnissa säädetään. Tavallisessa sähköisessä tiedoksiannossa tiedoksisaannin katsotaan tapahtuneen kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä kunnan verkkosivuilla yleisessä tietoverkossa.

Julkista hankintaa koskeva valitus

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankinta lain 132 - 135 §:n mukaan hankintayksikölle kirjallisen hankinta-oikaisu. Hankinta-oikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Hankinta-oikaisu, pykälät 25-26

Hankinta-oikaisuviranomainen

Pyhjäjärven kaupunki, tekninen lautakunta

Ollintie 26

86800 Pyhäsalmi

tekninen.kirjaamo@pyhajarvi.fi

Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain mukaisen kynnyksarvon. Valitus Markkinaoikeudelle on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitusviranomainen

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5
00520 HELSINKI
Sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi
Puh. 029 56 43300
Fax 02956 43314

Pykälät 25 - 26

Valituskirja

Valituskirjassa on ilmoitettava

- valittajan nimi, ammatti, kotikunta ja postiosoite
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi muutosvaatimuksen perusteet

Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, kotikunta ja postiosoite.

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luetava.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä

Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät

Valitusasiakirjat on toimitettava **1)**: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

1) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.

Liitetään pöytäkirjaan