

**Kaupunginhallitus**

---

**AIKA** 02.03.2020 klo 16:00 - 19:00**PAIKKA** Kaupungintalo, kaupunginhallituksen kokoushuone**KÄSITELTÄVÄT ASIAT**

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
38	Kokouksen avaaminen	65
39	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	66
40	Pöytäkirjantarkastajien valinta	68
41	Työjärjestyksen hyväksyminen	69
42	Viranhaltijapäätökset ja toimielinten pöytäkirjat	70
43	Sivistystoimen määrärahojen käyttösuunnitelma vuodelle 2020	71
44	Talousarviolainan ottaminen	73
45	Pyhäjärven väestöindikaattorit ja yritysindikaattorit 2019	75
46	Valtuutettujen aloitteet vuonna 2019	77
47	Peruspalvelukuntayhtymä Selänteen palvelurakennetyöryhmä	78
48	Uudelle uralle -hanke	79
49	Lausunto / Luonnos hallituksen esitykseksi eduskunnalle laiksi sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista annetun lain muuttamisesta	81
50	Poikkeaminen tilalla 626-403-76-12	83
51	Poikkeaminen tilalla 626-401-7-97	85
52	Tiedoksiannot	87
53	Muut esille tulevat asiat	88
54	Kokouksen päättäminen	89

Kaupunginhallitus

02.03.2020

**OSALLISTUJAT**

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Kauranen Asko Leskinen Jorma Hynninen Mirja Koski Heikki Pappila Eeva-Riitta Haapanen Pauliaukusti Kiviniemi Henrik Kinnunen Kirsti Tikanmäki Jukka Jussinniemi Jouni Torssonen Asko	Puheenjohtaja Khall I varapuheenjohtaja Khall II varapuheenjohtaja Jäsen Jäsen Jäsen Kaupunginjohtaja Hallintosihteeri Kvalt puheenjohtaja Kvalt I varapuheenjohtaja Kvalt II varapuheenjohtaja	
POISSA	Leppäharju Raija Liuska Markku	Jäsen Varajäsen	Henkilökohtainen este Matkaeste

**ALLEKIRJOITUKSET**Asko Kauranen  
PuheenjohtajaKirsti Kinnunen  
Pöytäkirjanpitäjä**KÄSITELLYT ASIAT**

38 - 54

**PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS**

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.  
Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.

Tarkastusaika

Heikki Koski

Mirja-Liisa Hynninen

**PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ**

Tarkastettu pöytäkirja on julkaistu yleisesti nähtäville (KL 140 §)  
Pyhäjärven kaupungin verkkosivuille 5.3.2020,  
[www.pyhajarvi.fi](http://www.pyhajarvi.fi) (hallinto, esityslistat ja pöytäkirjat).

Kirsti Kinnunen  
hallintosihteeri

Pöytäkirjantarkastajat:

Kaupunginhallitus

§ 38

02.03.2020

---

**Kokouksen avaaminen**

2400/00.02.01/2020

KHALL 02.03.2020 § 38

Kaupunginhallituksen puheenjohtaja avasi kokouksen klo 16.00.

**Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen**

2401/00.02.01/2020

KHALL 02.03.2020 § 39

Kuntalain 103 §:n mukaan kaupunginhallituksen kokous on päätösvaltainen kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Kaupunginhallituksen päätösvaltaisuus edellyttää siten neljän jäsenen läsnäoloa.

Pyhjäjärven kaupungin hallintosäännön (15.10.2018 § 82) 123.1 §:n mukaan kokouskutsun antaa toimielimen puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Hallintosäännön 123.2 §:n mukaan kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Hallintosäännön 123.3 §:n mukaan kokouskuKaupunginhallitus päätti käsitellä asiat asialistan mukaisessa järjestyksessä hallintosäännön määräämällä tavalla.

Hallintosäännön 123.3 §:n mukaan kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimielimen päättämällä tavalla.

Hallintosäännön 127 §:n mukaan toimielimen jäsenen, joka on estynyt saapumasta kokoukseen, on kutsuttava varajäsen sijaansa. Milloin jäsen on esteellinen käsittelemään jotakin asiaa kokouksessa tai esteen vuoksi ei voi osallistua jonkin asian käsitteelyyn, hän voi kutsua varajäsenen kokoukseen sitä asiaa käsittelemään. Myös puheenjohtaja, esittelijä tai toimielimen sihteeri voi toimittaa kutsun varajäsenelle.

Hallintosäännön 128.1 §:n mukaan kaupunginhallituksen kokouksessa valtuuston puheenjohtajalla ja varapuheenjohtajilla on läsnäolo- ja puheoikeus.

Hallintosäännön 131 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

**Päätös:**

Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

Kaupunginhallitus

§ 40

02.03.2020

---

**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

2402/00.02.01/2020

KHALL 02.03.2020 § 40

Hallintosäännön 142.3 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirjan tarkastamiseen liittyy oikeusvaikutuksia. Vakiintuneen käsityksen mukaan päätöksen katsotaan syntyvän vasta sitä koskevan pöytäkirjan tarkastamisella. Päätöksen täytäntöönpanon edellytyksenä on, että pöytäkirja on tarkastettu.

Pöytäkirja tarkastetaan pääsääntöisesti toisena arkipäivänä kokouksesta. Tarkastuksen jälkeen pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen julkaistaan yleisesti nähtäväksi, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu Pyhäjärven kaupungin verkkosivuilla kolmantena päivänä kokouksesta.

**Kaupunginjohtajan päätösehdotus:**

Kaupunginhallitus päättää valita pöytäkirjantarkastajiksi kaksi jäävitöntä kaupunginhallituksen jäsentä.

**Päätös:**

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Heikki Koski ja Mirja-Liisa Hynninen.

Pöytäkirjantarkastajat:

**Työjärjestyksen hyväksyminen**

2403/00.02.01/2020

KHALL 02.03.2020 § 41

Hallintosäännön (15.10.2018 § 82) 133.1 §:n mukaan asiat käsitellään asialistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimita toisin päätä.

Hallintosäännön 134 §:n mukaan toimita voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa. Kyseinen asia voidaan päätätä vain viranhaltijaesitystä.

Jos esittelijän ehdotus on asian palauttaminen valmisteltavaksi, toimita voi ratkaista asian päätöksellään vain perustellusta syystä.

**Kaupunginjohtajan päätösehdotus:**

Kaupunginhallitus päätätä käsitellä asiat asialistan mukaisessa järjestyksessä hallintosäännön määräämällä tavalla.

**Päätös:**

Kaupunginhallitus päätäti käsitellä asiat asialistan mukaisessa järjestyksessä hallintosäännön määräämällä tavalla.

Talous- ja hallintojohtaja Sari Nissilä oli paikalla klo 16.04-16.20 asiantuntijana asioiden nro 7 "Talousarviolainan ottaminen" ja nro 11 "Uudelle uralle -hanke" osalta.

Pyhjärven Kehitys Oy:n toimitusjohtaja Risto Alaheikka esitteli Pyhjärvi-markkinointi -hankkeen valmisteluvaihetta klo 16.50-17.00.

**Viranhaltijapäätökset ja toimielinten pöytäkirjat**

2407/00.02.01/2020

KHALL 02.03.2020 § 42

Kaupunginhallitukselle on toimitettu seuraavat viranhaltijapäätökset ja toimielinten pöytäkirjat.

**Kaupunginjohtajan päätösehdotus:**

Kaupunginhallitus päättää

1. merkitä viranhaltijapäätökset ajalta 6.2.2020-26.2.2020 sekä sivistyslautakunnan pöytäkirjan 11.2.2020 §:t 14-25 tiedoksi ja
2. todeta, ettei niihin sisälly päätöksiä, jotka olisi syytä ottaa kaupunginhallituksen käsiteltäväksi, ellei eri päätöstä niiden siirtämisestä kaupunginhallituksen käsiteltäväksi ole tehty.

**Päätös:**

Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.



Sivistyslautakunta  
Kaupunginhallitus

§ 7  
§ 43

14.01.2020  
02.03.2020

---

## Sivistystoimen määrärahojen käyttösuunnitelma vuodelle 2020

2395/02.02.02/2020

SIVLTK § 7

Pyhjäjärven kaupungin hallintosäännön mukaan lautakunta  
1. hyväksyy talousarvioon perustuvat käyttösuunnitelmat  
2. siirtää käyttösuunnitelman hyväksymiseen liittyvää päätösvaltaa edelleen alaisilleen viranhaltijoille.

Kaupunginvaltuusto on kokouksessaan 10.12.2019 § 84 hyväksytyn Pyhjäjärven kaupungin talousarvion vuodelle 2020 ja talous-suunnitelman vuosille 2021-2022.

Kuntalain (410/2015) 110 §:n mukaan "*valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet.*

*Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnitelmakausi). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.*

*Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet. Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. Kunnan taseeseen kertynyt alijäämä tulee kattaa enintään neljän vuoden kuluessa tilinpäätöksen vahvistamista seuraavan vuoden alusta lukien.*

*Kunnan tulee taloussuunnitelmassa päättää yksilöidyistä toimenpiteistä, joilla alijäämä mainittuna ajanjaksona katetaan. Talousarvioon otetaan tehtävien ja toiminnan tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä siinä osoitetaan, miten rahoitustarve katetaan. Määräraha ja tuloarvio voidaan ottaa brutto- tai nettomääräisenä. Talousarviossa ja -suunnitelmassa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa. Kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota."*

Hallintokuntien tulee noudattaa kaupungin voimassa olevia säännöksiä sekä kaupunginvaltuuston hyväksymässä talousarviossa vuodelle 2020 ja taloussuunnitelmavuosille 2021-2022 säädetyistä määräyksistä. Talousarvioon tehtävistä muutoksista päättää kaupunginvaltuusto.

Sivistystoimen talousarvion käyttösuunnitelmassa määrärahat on kohdennettu vastuualueille/kustannuspaikoille.

Sivistyslautakunta  
Kaupunginhallitus

§ 7  
§ 43

14.01.2020  
02.03.2020

---

Päävastuualueet ovat: sivistystoimen hallinto, perusopetus, toisen asteen opetus, kansalaisopisto, vapaa-aika ja varhaiskasvatus. Oheismateriaalina nro 1 on kaupunginvaltuuston 10.12.2019 § 84 hyväksymä sivistystoimen talousarvio jaettuna vastuualueittain.

**Sivistysjohtajan päätösehdotus:**

Sivistyslautakunta

1. hyväksyy sivistystoimen määrärahojen käyttösuunnitelman vastuualueittain/kustannuspaikoittain vuodelle 2020
2. lähettää käyttösuunnitelman tiedoksi kaupunginhallitukselle.

**Päätös:**

Hyväksyttiin.

Sivistystoimen määrärahojen käyttösuunnitelma pöytäkirjan liitteenä nro 1.

KHALL 02.03.2020 § 43

Liitteenä nro 1

- sivistystoimen määrärahojen käyttösuunnitelma.

**Kaupunginjohtajan päätösehdotus:**

Kaupunginhallitus merkitsee sivistystoimen määrärahojen käyttösuunnitelman vastuualueittain/kustannuspaikoittain vuodelle 2020 tiedoksi.

**Päätös:**

Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

Pöytäkirjan liitteenä nro 1

- - sivistystoimen määrärahojen käyttösuunnitelma.

**Talousarviolainan ottaminen**

2457/02.05.04/2020

KHALL 02.03.2020 § 44

Kuntalain 410/2015 § 14 mukaan valtuusto vastaa kunnan toiminnasta ja taloudesta sekä käyttää kunnan päätösvaltaa. Kuntalaisissa ei ole erillisiä säännöksiä lainan ottamisesta. Lainan ottamisesta päättäminen kuuluu lähtökohtaisesti valtuustolle, mutta valtuusto voi delegoida toimivaltaansa muillekin viranomaisille. Lainanottovaltuuksista päätetään usein talousarvion yhteydessä.

Hallintosäännön (kaupunginvaltuusto 27.11.2017 § 118) §:n 62 mukaisesti valtuusto päättää lainan ottamisen ja lainan antamisen periaatteista. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuusto päättää antolainojen ja vieraan pääoman muutoksista. Muista rahoitukseen liittyvistä asioista päättää kaupunginhallitus.

Vuoden 2020 talousarviossa (kaupunginvaltuusto 10.12.2019 § 84) sivulla 32 on ohjeistettu lainanottovaltuuksista seuraavasti: Kaupunginhallituksella on oikeus talousarviolainojen ottamiseen talousarvion puitteissa. Kaupunginjohtajalle ja talous- ja hallintojohtajalle annetaan maksuvalmiuden turvaamiseksi oikeus tilapäislainan ottamiseen enintään 3,0 miljoonaa euroa ja sitä suuremmista tilapäislainoista päättää kaupunginhallitus.

Kaupunginvaltuusto on päättänyt 10.12.2019 § 84 talousarviosta vuodelle 2020 sekä taloussuunnitelmasta vuosille 2021 - 2022. Talousarvion nettoinvestoinnit vuodelle 2020 ovat yhteensä noin 1,5 M€. Kuluvan vuoden suurimmat investointikustannukset kohdistuvat Salmen koulun korjausinvestointiin sekä kaavateiden korjaukseen. Negatiivisen vuosikatteen, pitkäaikaisten lainojen lyhennyksien sekä investointien vuoksi pitkäaikaisten lainojen liisäykseen on rahoituslaskelmassa vuodelle 2020 varattu 6.070.000 euroa. Maksuvalmiutta ovat rasittaneet valtionosuuksien määrän aleneminen, käyttötalousmenojen kasvaminen sekä investoinnit. Valtionosuuksien alenemisen johdosta vuosikate on ollut negatiivinen vuodesta 2015 alkaen, poikkeuksena vuoden 2017 vuosikate, joka oli +1.733 euroa. Tämän johdosta velkaa on otettava myös käyttötalousmenojen hoitamiseen.

Pyhäjärven kaupungin lainakanta on tilinpäätöksessä vuodelta 2019 noin 29,1 M€. Vuonna 2019 nostettiin talousarviolainaa talousarviopäätöksen mukaisesti 4,7 M€. Lyhytaikaista lainaa oli 31.12.2019 yhteensä 3,0 M€.

Pyhäjärven kaupunki on pyytänyt lainatarjousta 6.070.000 euron määrälle. Lainatarjouksia on pyydetty seuraavilta rahoituslaitoksilta: KEVA, Kuntarahoitus Oyj, Suomenselän Osuuspankki sekä Säästöpankki Optia.

Määräaikaan mennessä tarjouksen jätti Kuntarahoitus Oyj sekä

Suomenselän Osuuspankki.  
Liitteenä nro 2  
- lainatarjouksien avauspöytäkirja

**Kaupunginjohtajan päätösehdotus:**

Kaupunginhallitus päättää, että 6.070.000 euron talousarviolaina otetaan Kuntarahoitus Oyj:ltä. Luottoaika 20 vuotta sekä korkona 10 vuoden viitekorko, marginaali voimassa 10 vuotta.

Talousarviolaina 6.070.000 euroa nostetaan kokonaisuudessaan kaupunginhallituksen päätöksen saatua lainvoiman. Lopullinen luoton korko vahvistetaan ennen luoton nostamista.

**Päätös:**

Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

Liitteenä nro 2  
- lainatarjouksien avauspöytäkirja.

**Pyhäjärven väestöindikaattorit ja yritysindikaattorit 2019**

2459/07.01.05/2020

KHALL 02.03.2020 § 45

Pyhäjärven kaupunki saa NIHAK ry:ltä väestöindikaattorit ja yritysindikaattorit säännöllisesti tietoonsa.

Laaditut väestöindikaattorit kuvaavat seuraavia asioita:

- Elävänä syntyneet
- Kuolleet
- Luonnollinen väestönlisäys
- Kuntien välinen tulomuutto
- Kuntien välinen lähtömuutto
- Kuntien välinen nettomuutto
- Nettomaahanmuutto
- Kokonaisnettomuutto

Laaditut yritysindikaattorit kuvaavat seuraavia asioita:

- Rekisterissä voimassa olevat yritykset
- Rekisteröidyt uudet yritykset
- Lakanneet yritykset

**MYÖNNETYT YRITYSTUET**

Pohjois-Pohjanmaan ELY-keskus/EAKR (Euroopan aluekehitysrahasto)

Pohjois-Pohjanmaan ELY-keskus/EMR (Euroopan maaseudun kehittämisen maatalousrahasto)

Leader-toimintaryhmät (Keskipiste-Leader/Rieska-Leader/Nousevan rannikkoseudun Leader)

Lisäksi mukana on Nivala-Haapajärven seudun uusien yritysten toimialaluokitus.

Esityslistan liitteenä nro 3 NIHAKin alueen kuntien väestöindikaattorit kunnittain ja vuosineljänneksittäin (Q1-Q4).

Esityslistan liitteenä nro 4 NIHAKin alueen kuntien yritysindikaattorit kunnittain ajalta 1.1. - 31.12.2019.

**Kaupunginjohtajan päätösehdotus:**

Kaupunginhallitus merkitsee Pyhäjärven väestö- ja yritysindikaattorit vuodelta 2019 tiedoksi.

**Päätös:**

Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

Pöytäkirjan liitteenä nro 3

Kaupunginhallitus

§ 45

02.03.2020

---

- NIHAKin alueen kuntien väestöindikaattorit kunnittain ja vuosineljänneksittäin (Q1-Q4).

Pöytäkirjan liitteenä nro 4

- NIHAKin alueen kuntien yritysindikaattorit kunnittain ajalta 1.1. - 31.12.2019.

**Valtuutettujen aloitteet vuonna 2019**

2256/00.02.00/2019

KHALL 02.03.2020 § 46

Kuntalain (410/2015) ei ole säännöksiä valtuutettujen aloiteoikeudesta tai aloitteista. Aloiteoikeuden on katsottu olevan olemassa ilman nimenomaista sääntelyä. Laissa kuitenkin edellytetään, että aloitteen käsittelystä otetaan tarpeelliset määräykset hallintosääntöön.

Pyhjäjärven kaupungin hallintosäännön (kvalt 15.10.2018 § 82) 115 §:ssä todetaan valtuutettujen aloitteista seuraavaa:

Kokouskutsussa mainittujen asioiden käsittelyn jälkeen valtuustoryhmällä ja valtuutetulla on oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kunnan toimintaa ja hallintoa koskevissa asioissa. Aloite annetaan puheenjohtajalle.

Aloitetta ei oteta heti käsiteltäväksi, vaan se lähetetään asianomaiselle toimielimelle valmisteltavaksi. Valtuustoaloitteista johtuvat toimenpiteet päätetään siinä toimielimessä, jolla on lain tai hallintosäännön perusteella toimivalta asiassa. Valtuusto voi päättää, että aloitteessa tarkoitetun asian valmistelusta käydään lähetekeskustelu.

Kunnanhallituksen on vuosittain maaliskuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo valtuutettujen tekemistä ja kunnanhallitukselle lähetetyistä aloitteista, joita valtuusto ei edellisen vuoden loppuun mennessä ole lopullisesti käsitellyt. Samalla on ilmoitettava, mihin toimenpiteisiin niiden johdosta on ryhdytty. Valtuusto voi todeta, mitkä aloitteista on käsitelty loppuun.

Liitteenä nro 5

- luettelo vuonna 2019 tehdyistä valtuutettujen aloitteista.

**Kaupunginjohtajan päätösehdotus:**

Kaupunginhallitus päättää esittää liitteenä 5 olevan luettelon vuonna 2019 valtuutettujen tekemistä aloitteista kaupunginvaltuustolle.

**Päätös:**

Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

**Peruspalvelukuntayhtymä Selänteen palvelurakennetyöryhmä**

1970/00.00.01/2017

KHALL 02.03.2020 § 47

Peruspalvelukuntayhtymä Selänteen yhtymähallitus päätti kokouksessaan 4.2.2020 § 28, että kuntayhtymän sosiaali- ja terveydenhuollon palvelutuotannon henkilöstöä koskeva yhteistointaneuvottelujen käynnistäminen talouden sopeuttamistoimien ja pysyvien kustannussäästöjen toteuttamiseksi palautetaan valmisteluun. Yhtymähallitus päätti myös, että pysyviä kustannussäästöjä tulee saada aikaan.

Valmistelutyötä varten on nähty tarkoituksenmukaiseksi perustaa palvelurakennetyöryhmä. Työryhmä työskentelisi kevään aikana ja henkilökunta sekä ammattijärjestöt otetaan mukaan arvioimaan selvitystyötä prosessin aikana.

Kuntayhtymähallitus on kokouksessaan 27.2.2020 käsitellyt esitystä, jonka mukaan perustetaan palvelurakennetyöryhmä, johon nimetään yhtymähallituksen puheenjohtajisto, kuntayhtymän johtaja, talous- ja henkilöstöjohtaja, ylilääkäri, terveys- ja vanhustalvijohtaja, hyvinvointipalvelujohtaja, hoitotyönjohtaja, hoito- ja vanhustyönjohtaja ja terapiapalveluiden johtaja. Palvelurakennetyöryhmään tulee lisäksi kaksi paikkaa lääkäreille ja kolme paikkaa hoitajille. Haapajärven, Pyhäjärven ja Reisjärven kuntajohtajat kutsutaan mukaan työryhmään. Työryhmä aloittaa työnsä 9.3.2020.

Henkilöstöjärjestöjä pyydetään nimeämään yksi yhteinen jäsen työryhmään ja hänelle varajäsen. Työryhmään tulee paikka myös työsuojeluvaltuutetulle ja hänelle valitaan myös varajäsen. Lisäksi yhtymähallitus päätti, että työryhmätyöskentelyn rinnalle otetaan ulkopuolinen konsultti selvittämään palvelurakennemuutoksen tarpeellisuutta ja toteuttamistapaa.

**Kaupunginjohtajan päätösehdotus:**

Kaupunginhallitus merkitsee PPKY Selänteen palvelurakennetyöryhmän asettamisen tiedoksi.

**Päätös:**

Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.



Kaupunginhallitus

§ 48

02.03.2020

---

**Uudelle uralle -hanke**

2451/02.05.02/2020

KHALL 02.03.2020 § 48

Uudelle uralle -hanke tarjoaa asiakkailleen palkkatukityötä, työkokeilua, koulutusta. Hankkeen kohderyhmänä ovat yli 50-vuotiaat pitkäaikaistyöttömät, vaikeassa työmarkkina-asemassa olevat työttömät, kuten koulutuksen ulkopuolelle jääneet alle 29-vuotiaat nuoret ja osatyökykyiset.

Hankkeeseen otetaan vuosittain n. 40 asiakasta. Hankkeessa työskentelee hankevastaava (100 %) ja hankkeen hallinnointiin osallistuva työntekijä (15 %).

Hankkeen keskeisenä tavoitteena on yksilöllisen ohjauksen, työhönvalmennuksen, työssä valmennuksen, ryhmätoimintojen, työkokeilujen ja koulutusten kautta löytää yksilöllisiä työllistämiskelpoja haasteellisessa työmarkkina-asemassa oleville työttömille. Palvelumallin perustana on yksilöllinen neuvonta ja ohjaus. Hankkeen kautta lievitetään alueen työvoimapulaa (hoiva-, logistiikka-, metalli- ja puhtaanapitoaloilla). Hanke tarjoaa korttikoulutuksia ja muita lyhytkoulutuksia. Yhteistyötä tehdään alueen yritysten ja oppilaitosten kanssa. Vaikuttavuutta arvioidaan Kykyviisarin avulla.

Pohjois-Pohjanmaan TE-toimisto on myöntänyt Pyhjäjärven kaupungin Uudelle uralle -hankkeelle työllisyyspoliittista avustusta ajalle 1.4. - 31.12.2020. Hankkeen vuoden 2020 hyväksyttävät kustannukset ovat 57.620 euroa ja siten myönnettävä avustus on enintään 28.810 euroa.

Mikäli eduskunta osoittaa tarkoitukseen soveltuvat määrärahat valtion vuoden 2021 talousarviossa, ja jos hankkeelle asetetut tavoitteet ovat toteutuneet suunnitelman mukaisesti, Pohjois-Pohjanmaan TE-toimisto varautuu myöntämään avustusta hankkeeseen myös vuonna 2021. TE-toimisto voi tulevien vuosien osalta muuttaa avustuksen tukitasoa, hankkeen hyväksyttäviä kustannuksia sekä avustuksen määrää. Hankkeen tulosten perusteella TE-toimisto voi myös neuvotella avustuksen saajan kanssa hankkeen työllistämistavoitteista ja hankkeen sisällöstä.

Rahoitusta on haettava vuosittain myöhemmin ilmoitettavaan ajankohtaan mennessä.

Hallinnoijan on asetettava hankkeelle ohjausryhmä, jonka yhdeksi jäseneksi tulee kutsua Pohjois-Pohjanmaan TE-toimiston edustaja. Ohjausryhmän tulee kokoontua tarpeen mukaan, kuitenkin vähintään kaksi kertaa vuodessa. Ohjausryhmän keskeisenä tehtävänä on ohjata hankkeen toimintaa sekä seurata, että hanketta toteutetaan hankesuunnitelman ja avustuspäätöksen ehtojen mukaisesti. Ohjausryhmän kokousten pöytäkirjat on toimitettava

TE-toimistolle. Lisäksi TE-toimisto nimeää hankkeelle oman hankedyshenkilön.

Pyhjäjärven kaupungille on esitetty myös osallistumista kuntien yhteiseen hankkeeseen Työllisyydenhoidon prosessien kehittämisen kuntien yhteistyönä. Pyhjäjärven kaupunki ei sitoudu kuntien yhteiseen hankkeeseen, koska Pyhjäjärven kaupunki on saanut hallinnoitavakseen Uudelle uralle -hankkeen, joka vaatii olemassa olevan henkilöresurssin käyttöön.

Hankkeen kustannukset kaupungin omarahoitusosuuden osalta katetaan vuodelle 2020 varatuista hallintotoimen määrärahoista. Vuosille 2022-2023 määrärahat omarahoitusosuuteen varataan ko. vuosien talousarvioissa, jotka tuodaan kaupunginvaltuuston hyväksyttäväksi.

Liitteenä nro 6

- päätös työllisyyspoliittisesta avustuksesta.

#### **Kaupunginjohtajan päätösehdotus:**

Kaupunginhallitus merkitsee tiedoksi Pohjois-Pohjanmaan työ- ja elinkeinotoimiston päätöksen työllisyyspoliittisesta avustuksesta Uudelle uralle -hankkeelle ajalle 1.4. - 31.12.2020.

Kaupunginhallitus päättää, että Pyhjäjärven kaupungin Uudelle uralle -hankkeen ohjausryhmän jäseninä toimivat Työntalo Namon yksilöohjaaja Dennis Tammela, työllisyyskoordinaattori Ritva Rönkkö, vastaava vapaa-ajan ohjaaja Juha Aho sekä talous- ja hallintojohtaja Sari Nissilä.

Kaupunginhallitus pyytää Pohjois-Pohjanmaan työ- ja elinkeinotoimistoa sekä Peruspalvelukuntayhtymä Selännettä nimeämään oman edustajansa Uudelle uralle -hankkeen ohjausryhmään.

#### **Päätös:**

Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

Pöytäkirjan liitteenä nro 5

- päätös työllisyyspoliittisesta avustuksesta.

**Lausunto / Luonnos hallituksen esitykseksi eduskunnalle laiksi sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista annetun lain muuttamisesta**

2452/00.04.00/2020

KHALL 02.03.2020 § 49

Sosiaali- ja terveysministeriö pyytää lausuntoa luonnoksesta sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksulain muuttamisesta 1.4.2020 mennessä.

Asiakasmaksulainsäädännön uudistuksen valmistelun taustalla on pääministeri Sanna Marinin hallituksen ohjelma ”Osallistava ja osaava Suomi — sosiaalisesti, taloudellisesti ja ekologisesti kestävä yhteiskunta”. Hallitusohjelman mukaan laki sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista (734/1992), jäljempänä asiakasmaksulaki, uudistetaan tavoitteena hoidon esteiden poistaminen ja terveyden tasa-arvon lisääminen muu muassa maksuttomuutta laajentamalla ja kohtuullistamalla maksuja. Asiakasmaksulain uudistukselle on osoitettu rahoitusta 45 miljoonaa euroa. Lakiuudistuksen tavoitteena on poistaa hoidon esteitä ja lisätä terveyden tasa-arvoa. Esitys liittyy hallitusohjelman kirjaukseen, jonka mukaan sosiaali- ja terveydenhuollon toiminnan painopistettä siirretään perustason palveluihin ja ennaltaehkäisevään toimintaan.

Esityksen tavoitteena on parantaa asiakkaiden välistä tasa-arvoa pitkäaikaisista asumispalveluista perittävien asiakasmaksujen suhteen eri puolella maata. Ehdotetulla lailla pyritään myös varmistamaan, että kyseisten palvelujen asiakasmaksut eivät nouse kohtuuttoman suuriksi asiakkaan tuloihin nähden. Lisäksi tavoitteena on yhdenmukaistaa jatkuvan ja säännöllisen kotona annettavan palvelun maksuja ja huolehtia, että maksut vastaisivat nykyistä paremmin palvelutuntien määrää.

Esityksessä ehdotetaan, että hoitajavastaanotot tulisivat maksuttomiksi perusterveydenhuollossa ja että poliklinikan antamasta tutkimuksesta ja hoidosta ei enää perittäisi maksuja alaikäisiltä asiakkailta. Mielenterveyspalvelujen maksuttomuutta perusterveydenhuollossa selkiytettäisiin ja tartuntatauteihin liittyvän hoidon, tutkimuksen ja lääkkeiden maksuttomuutta laajennettaisiin tietyiltä osin. Maksukattoa laajennettaisiin suun terveydenhuollossa, terapiasta, tilapäisestä kotisairaanhoidosta ja tilapäisestä kotisairaalahoidosta sekä tietyistä etäpalveluista perittäviin asiakasmaksuihin. Lisäksi asiakasmaksut, joiden suorittamiseen on myönnetty toimeentulotukea, kerryttäisivät jatkossa maksukattoa.

Pitkäaikaishoidon asiakasmaksut määräytyisivät jatkossakin asiakkaan maksukyvyn mukaan. Jatkuvan ja säännöllisen kotona annettavan palvelun sekä pitkäaikaisten sosiaalihuoltolain nojalla järjestettävien asumispalvelujen asiakasmaksut määräytyisivät yhdenmukaisin perustein, pitkäaikaista tehostettua palveluasumista lukuun ottamatta. Pitkäaikaisen tehostetun palveluasumi-

sen, pitkäaikaisen laitoshoidon ja pitkäaikaisen perhehoidon asiakasmaksuihin sovellettaisiin pitkälti yhdenmukaisia määräytymisperusteita. Lisäksi säädettäisiin asiakkaalle jätettävästä vähimmäiskäyttövarasta viimeksi mainituissa palveluissa.

Asiakasmaksujen alentamisen ja perimättä jättämisen ensisijaisuutta suhteessa toimeentuloturvaan korostettaisiin. Muutoksenhakua koskevaa sääntelyä selkiytettäisiin ja asiakkaan oikeusturvaa vahvistettaisiin. Ehdotettu laki on tarkoitettu tulemaan voimaan 1.1.2021.

Lausuntopyyntöön vastataan osoitteessa lausuntopalvelu.fi. Lausuntoja voi lähettää myös osoitteeseen kirjaamo@stm.fi. Saatteessa pyydetään mainitsemaan diaarinumerot VN/8392/2019 ja STM079:00/2019.

Lausuntopyynnön materiaalit löytyvät internet osoitteesta:  
<https://www.lausuntopalvelu.fi/FI/Proposal/Participation?proposallid=e23802ad-aa5c-4588-a9c8-25c14c54cb76&respondentId=c4250df0-9006-4c4f-849a-79bc0bcbcd43>

Kaikki lausunnot ovat julkisia, ja ne julkaistaan lausuntopalvelu.fi-sivustolla ja Hankeikkunassa. Lausuntopyyntö on nähtävissä myös sosiaali- ja terveysministeriön internetsivuilla osoitteessa <http://stm.fi/lausuntopyynnot>

Kaupungin lausuntoluonnos hallituksen esityksestä jaetaan kokouksessa.

#### **Kaupunginjohtajan päätösehdotus:**

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä kokouksessa jaetun mukaisen lausunnon STM:lle hallituksen esityksestä eduskunnalle laiksi sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista annetun lain muuttamisesta.

#### **Päätös:**

Kaupunginhallitus hyväksyi kokouksessa jaetun lausunnon annettavaksi STM:lle hallituksen esityksestä eduskunnalle laiksi sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista annetun lain muuttamisesta.

Pöytäkirjan liitteenä nro 6

- kaupunginhallituksen lausunto STM:lle hallituksen esityksestä eduskunnalle laiksi sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista annetun lain muuttamisesta.

Kaupunginhallitus

§ 50

02.03.2020

---

**Poikkeaminen tilalla 626-403-76-12**

2447/10.03.00/2020

KHALL 02.03.2020 § 50

Karvonen Risto on hakemuksellaan 23.12.2019 hakenut poikkeamislupaa rakentaa talousrakennus ja autokatos tilalle (626-402-76-12 Riihimäki).

Rakennushanke edellyttää kunnan toimivallassa olevaa poikkeamista rakennuslupaa varten.

Kunta voi erityisestä syystä myöntää MRL 171 §:n mukaan poikkeuksen MRL:ssä säädettyistä tai sen nojalla annetuista rakentamista koskevista säännöksistä, määräyksistä, kielloista tai muista rajoituksista, jossa kysymys on uuden rakennuksen rakentamisesta tai olevan rakennuksen laajentamisesta haja-asutusalueelle.

Naapureille ja muille, joiden asumiseen, työntekoon, tai muihin oloihin hanke saattaa huomattavasti vaikuttaa, on varattu tilaisuus kirjallisen muistutuksen tekemiseen MRL 173 §:n (22.12.2009/1589) mukaisesti.

Maankäyttö- ja rakennuslain 171 §:n tarkoittamaa haittaa kaavoitukselle, kaavan toteuttamiselle tai alueiden käytön muulle järjestämiselle poikkeaminen ei aiheuta eikä vaikeuta luonnonsuojelun tavoitteiden saavuttamista.

Tila Riihimäki sijaitsee haja-asutusalueella lähellä Pyhäsalmen asemakaava-aluetta Köpsin alueella. Rakennushanke ei vaaranna kaavan lievealueella asemakaavoituksen toteuttamista taikka jatkosuunnittelua maankäytölle.

Tekninen johtaja on 13.1.2020 antanut lausunnon, jonka mukaan esitettyjen rakennusten rakentaminen on hyväksyttävissä ja hän puoltaa myönteisen päätöksen antamista poikkeamislupahakemukseen.

Liitteenä nro 7

- teknisen johtajan lausunto 13.1.2020 ja karttaote.

Poikkeamislupahakemus liitteineen on nähtävillä kokouksessa.

**Kaupunginjohtajan päätösehdotus:**

Koska poikkeamislupahakemuksen tarkoittama rakennuspaikka on käytössä oleva rakennuspaikka ja hakemuksen mukainen uudisrakennus ja poikkeaminen ei aiheuta MRL 171 §:n tarkoittamia haittoja, kaupunginhallitus päättää myöntää poikkeamisluvan kiinteistöllä numero 626-403-76-12, teknisen johtajan lausunnon eh-

doin.

Kaupunginhallitus päättää MRL 174 §:n 2 momentin mukaisesti määrätä, että poikkeamispäätöstä vastaava rakennuslupa on haettava viimeistään kahden vuoden kuluessa siitä, kun poikkeamislupapäätös on saanut lainvoiman.

Kaupunginhallituksen päätös toimitetaan MRL 174 §:n mukaisesti tiedoksi Pohjois-Pohjanmaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukselle.

Kaupunginhallituksen päätös toimitetaan poikkeamisluvan hakijoille ilmoituksin, että kaupungin poikkeamispäätökseen voidaan soveltaa, mitä MRL 145 §:ssä säädetään lupa- ja valvontamaksusta.

**Päätös:**

Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

Liitteenä nro 7

- teknisen johtajan lausunto 13.1.2020 ja karttaote.

Kaupunginhallitus

§ 51

02.03.2020

---

**Poikkeaminen tilalla 626-401-7-97**

2447/10.03.00/2020

KHALL 02.03.2020 § 51

Jauhiainen Kirsti ja Pertti ovat hakemuksellaan 7.1.2020 hakenneet poikkeamislupaa rakentaa rantasauna omistamalleen tilalle (626-401-7-97) VL-alueelle.

Rakennushanke edellyttää kunnan toimivallassa olevaa poikkeamista rakennuslupaa varten.

Kunta voi erityisestä syystä myöntää MRL 171 §:n mukaan poikkeuksen MRL:ssä säädettyistä tai sen nojalla annetuista rakentamista koskevista säännöksistä, määräyksistä, kielloista tai muista rajoituksista, jossa kysymys on uuden rakennuksen rakentamisesta tai olevan rakennuksen laajentamisesta ranta-alueelle.

Naapureille ja muille, joiden asumiseen, työntekoon, tai muihin oloihin hanke saattaa huomattavasti vaikuttaa, on varattu tilaisuus kirjallisen muistutuksen tekemiseen MRL 173 §:n (22.12.2009/1589) mukaisesti.

Maankäyttö- ja rakennuslain 171 §:n tarkoittamaa haittaa kaavoitukselle, kaavan toteuttamiselle tai alueiden käytön muulle järjestämiselle poikkeaminen ei aiheuta eikä vaikeuta luonnonsuojelun tavoitteiden saavuttamista.

Tila sijaitsee Papinkiven rantakaavan alueella Kätkytniemessä ja siinä on loma-asunnon rakennusoikeus RA. Kaava sallii rantasaunan 20m<sup>2</sup> rakentamisen rakennuspaikalla. Tilan rakennuspaikka sijaitsee noin 90 m etäisyydellä rantaviivasta, joten on kohtuullista, että saunan rakentaminen sallitaan VL-alueelle lähemmäksi rantaviivaa.

Tekninen johtaja on 21.2.2020 antanut lausunnon, jonka mukaan esitetty rakennuksen rakentaminen on hyväksyttävissä ja hän puoltaa myönteisen päätöksen antamista poikkeamislupahakemukseen.

Liitteenä nro 8

- teknisen johtajan lausunto 21.2.2020 ja karttaote.

Poikkeamislupahakemus liitteineen on nähtävillä kokouksessa.

**Kaupunginjohtajan päätösehdotus:**

Koska poikkeamislupahakemuksen tarkoittama rakennuspaikka on oleva kaavan mukainen rakennuspaikka ja hakemuksen mukainen uudisrakennus ja poikkeaminen ei aiheuta MRL 171 §:n tarkoittamia haittoja, kaupunginhallitus päättää myöntää poikke-

misluvan rakennusoikeuden 626-401-7-97, teknisen johtajan lausunnon ehdoin.

Kaupunginhallitus päättää MRL 174 §:n 2 momentin mukaisesti määrätä, että poikkeamispäätöstä vastaava rakennuslupa on haettava viimeistään kahden vuoden kuluessa siitä, kun poikkeamislupapäätös on saanut lainvoiman.

Kaupunginhallituksen päätös toimitetaan MRL 174 §:n mukaisesti tiedoksi Pohjois-Pohjanmaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukselle.

Kaupunginhallituksen päätös toimitetaan poikkeamisluvan hakijoille ilmoituksin, että kaupungin poikkeamispäätökseen voidaan soveltaa, mitä MRL 145 §:ssä säädetään lupa- ja valvontamaksusta.

**Päätös:**

Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

Liitteenä nro 8

- teknisen johtajan lausunto 21.2.2020 ja karttaote.



**Tiedoksiannot**

2404/07.02.01/2020

KHALL 02.03.2020 § 52

**– Pohjois-Pohjanmaan TE-toimisto:****Työllisyyskatsaus 1/2020**

Työttömien työnhakijoiden osuus työvoimasta 1/2020

	%	Muutos tammikuu 2019 / tammikuu 2020	hlöä / %
Koko maa	9,6		
Pohjois-Pohjanmaa	10,8		663/3
<b>Pyhäjärvi</b>	12,7		26/12
Haapajärvi	8,2		3/1
Kärsämäki	11,5		12/11

**– Pohjois-Pohjanmaan sairaanhoitopiirin kuntayhtymä:**

Hallituksen pöytäkirja 17.2.2020.

Luettavissa internet-osoitteessa: <https://ktweb.ppshp.fi/>**– Ylivieskan kaupunki:**

Jokilaaksojen pelastuslaitoksen johtokunnan pöytäkirja 14.2.2020.

Luettavissa internet-osoitteessa: <http://www.ylivieska.fi/>**Kaupunginjohtajan päätösehdotus:**

Kaupunginhallitus päättää merkitä tiedoksiannot tiedokseen saatetuiksi.

**Päätös:**

Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

Kaupunginhallitus

§ 53

02.03.2020

---

**Muut esille tulevat asiat**

2405/00.02.01/2020

KHALL 02.03.2020 § 53

Ei muita asioita.

Kaupunginhallitus

§ 54

02.03.2020

---

**Kokouksen päättäminen**

2406/00.02.01/2020

KHALL 02.03.2020 § 54

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.00.

**OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS**

Pöytäkirja on asetettu nähtäville yleiseen tietoverkkoon Pyhäjärven kaupungin verkkosivuille 5.3.2020, [www.pyhajarvi.fi](http://www.pyhajarvi.fi) (hallinto, esityslistat ja pöytäkirjat)

**MUUTOKSENHAKUKIELLOT**

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kuntalain 135 §:n mukaista kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät:  38-43, 45-47, 49, 52-54
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 137 §:n mukainen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät:  48
	HallintolainkäyttöL 5 §:n 1 mom. / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite  PYHÄJÄRVEN KAUPUNGINHALLITUS Ollintie 26 86800 PYHÄSALMI  Pykälät:  48  Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

**Liitetään pöytäkirjaan**

## VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.		
	Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite		
	<p><b>Pohjois-Suomen hallinto-oikeus</b>  PL 189  90101 OULU  Sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi</p> <p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa:  <a href="https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet">https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</a></p> <p>Kunnallisvalitus: pykälät: Valitusaika  30 päivää</p> <p>Hallintovalitus: pykälät: 50-51 Valitusaika  <b>Päätöksen antopäivä 9.3.2020</b> 30 päivää  Valitusaika alkaa päätöksen antopäivästä.</p>		
Muu muutoksenhakuviranomainen, osoite ja postiosoite	Pykälät	Valitusaika	
<b>Hankinto-oikaisu</b> Pyhäjärven Ollintie 26 86800 PYHÄSALMI Sähköposti:	44	14 päivää	
<b>Markkinaoikeus</b> PL 118 00131 HELSINKI Sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi	44	14 päivää	
Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.			
Valitusasiakirja	<p>Valitusasiakirjassa on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- valittajan nimi, ammatti, asuin kunta ja postiosoite</li> <li>- päätös, johon haetaan muutosta</li> <li>- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi</li> <li>- muutosvaatimuksen perusteet</li> </ul> <p>Valitusasiakirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ai-noastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuin kunta ja postiosoite.</p> <p>Valitusasiakirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.</p> <p>Valitusasiakirjaan on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin HLL 21 §: ssä säädetään.</p>		
Valitusasiakirjojen toimittaminen	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhä-, itsenäisyys-, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioajan päättymistä.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät:</p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava <sup>1)</sup>: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät:</p>		
Lisätietoja	Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje / valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.		

<sup>1)</sup> Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.

**Liitetään pöytäkirjaan.**

Pöytäkirjantarkastajat:

