

Kaupunginvaltuusto

AIKA 24.02.2020 klo 18:00 - 19:20**PAIKKA** Kaupungintalo, valtuustosali**KÄSITELTÄVÄT ASIAT**

§	Otsikko	Sivu
1	Kokouksen avaaminen	4
2	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	5
3	Pöytäkirjantarkastajien valinta	6
4	Työjärjestyksen hyväksyminen	7
5	Pohjois-Pohjanmaan liiton kuntakierros	8
6	NIHAK:n uuden seutusopimuksen hyväksyminen	9
7	Eronpyyntö Pyhäjärven kaupungin luottamustoimista	11
8	Kiinteistön kauppakirja / Määräala tilasta 626-403-47-26	13
9	Ppky Selänteen tarkastuslautakunta / Sidonnaisuusilmoitusten käsittely	14
10	Kuntalain 84 §:n mukaiset sidonnaisuusilmoitukset	15
11	Valtuutettujen aloitteet	17
12	Kokouksen päättäminen	18

Kaupunginvaltuusto

24.02.2020

OSALLISTUJAT

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Aulakoski Eeva	Valtuutettu	
	Haapanen Pauli aukusti	Valtuutettu	
	Hynninen Mirja-Liisa	Valtuutettu	
	Jussinniemi Jouni	Valtuutettu	
	Karvonen Ilpo	Valtuutettu	
	Kauranen Aila	Valtuutettu	
	Kauranen Asko	Valtuutettu	
	Kauranen Greta	Valtuutettu	
	Koski Heikki	Valtuutettu	
	Kurtén Kjell	Valtuutettu	
	Kärkkäinen Markku	Valtuutettu	
	Lehto Harri	Valtuutettu	
	Leppäharju Raija	Valtuutettu	
	Leskinen Jorma	Valtuutettu	
	Liuska Juha	Valtuutettu	
	Liuska Markku	Valtuutettu	
	Majava Hanna-Reetta	Valtuutettu	
	Mykkänen Teija	Valtuutettu	
	Pappila Eeva-Riitta	Valtuutettu	
	Partimaa Mauri	Valtuutettu	
	Pyhtilä Juhani	Valtuutettu	
	Savolainen Martti	Valtuutettu	
	Tikanmäki Jukka	Valtuutettu	
	Torssonen Asko	Valtuutettu	
	Väisänen Satu	Valtuutettu	
	Halonen Jarmo	Varavaltuutettu	(Tikanmäki Jussi)
	Tammela Dennis	Varavaltuutettu	(Tuikka Tyyne)
Kiviniemi Henrik	Kaupunginjohtaja		
Nissilä Sari	Talous- ja hallintojohtaja		
Liikanen Pasi	Maaseutujohtaja		
Lehtosaari Jukka	Sivistysjohtaja		
Laukkanen Sami	Tekninen johtaja		
Kinnunen Kirsti	Hallintosihteeri		
POISSA	Tikanmäki Jussi	Valtuutettu	Henkilökohtainen este
	Tuikka Tyyne	Valtuutettu	Henkilökohtainen este

ALLEKIRJOITUKSETJukka Tikanmäki
PuheenjohtajaKirsti Kinnunen
Pöytäkirjanpitäjä**KÄSITELLYT ASIAT**

1 - 12

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.
Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.

Pöytäkirjantarkastajat:

Tarkastusaika

Eeva-Riitta Pappila

Jorma Leskinen

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ

Tarkastettu pöytäkirja on julkaistu yleisesti nähtäville (KL 140 §)
Pyhjärven kaupungin verkkosivuille 3.3.2020,
www.pyhajarvi.fi (hallinto, esityslistat ja pöytäkirjat).

Kirsti Kinnunen
hallintosihteeri

Kaupunginvaltuusto

§ 1

24.02.2020

Kokouksen avaaminen

2437/00.02.00/2020

KVALT § 1

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 18.00.

Pöytäkirjantarkastajat:

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

2438/00.02.00/2020

KVALT § 2

Hallintosäännön (kvalt 15.10.2018 § 82) 83 §:n mukaan kokouskutsun antaa valtuuston puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Kokouskutsussa on mainittava jos osa kokousasioista käsitellään suljetussa kokouksessa.

Kokouskutsu on lähetettävä vähintään 4 päivää ennen valtuuston kokousta kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kaupungin verkkosivuilla ja julkisten kuulutusten ilmoitustaululla sekä valtuuston erikseen päättämällä tavalla.

Kaupunginvaltuuston kokouskutsu on julkaistu kaupungin julkiseen tietoverkkoon 19.2.2020 (www.pyhajarvi.fi, kuulutukset).

Kaupunginvaltuuston kokousilmoitus on julkaistu Pyhäjärven Sanomat -lehdessä 19.2.2020.

Kaupunginvaltuuston kokouskutsu ja esityslista on lähetetty kaupunginvaltuutetuille ja -varavaltuutetuille (kvalt 30.10.2017 § 96).

Valtuusto on siten kutsuttu koolle kuntalain ja hallintosäännön mukaisesti.

Kokous on päätösvaltainen, kun vähintään 2/3 valtuutetuista (18) on saapuvilla.

Puheenjohtaja todennee, onko kokous laillisesti kokoonkutsuttu ja päätösvaltainen.

Liitteenä nro 1
- läsnäololuettelo.

Päätös:

Puheenjohtaja totesi, että kokous on laillisesti kokoonkutsuttu ja päätösvaltainen.

Pöytäkirjan liitteenä nro 1
- läsnäololuettelo.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

2439/00.02.00/2020

KVALT § 3

Kuntalain 107 §:n mukaan hallintosäännössä on annettava tarpeelliset määräykset pöytäkirjan laatimisesta, tarkastamisesta ja tiedoksi antamisesta (Kuntal 90.1 §:n 2 j kohta). Myös pöytäkirjan allekirjoittamisesta määrätään hallintosäännössä (Kuntal 90.1 §:n 2 k kohta).

Kuntalain 140 §:n mukaan pöytäkirja siihen liittyvine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen yleisesti nähtävänä siten kuin siitä on ennakolta ilmoitettu.

Hallintosäännön (15.10.2018 § 82) 104.2 §:n mukaan valtuusto valitsee jokaisessa kokouksessa kaksi valtuutettua tarkastamaan kokouksesta laaditun pöytäkirjan siltä osin kuin pöytäkirjaa ei tarkasteta kokouksessa.

Pöytäkirja on ilmoitettu julkaistavaksi yleisesti nähtäville Pyhäjärven kaupungin verkkosivuille 3.3.2020, www.pyhajarvi.fi (hallinto, esityslistat ja pöytäkirjat).

Päätös:

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Eeva-Riitta Pappila ja Jorma Leskinen.

Työjärjestyksen hyväksyminen

2440/00.02.00/2020

KVALT § 4

Hallintosäännön (15.10.2018 § 82) 95 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei valtuusto toisin päättä.

Kaupunginhallituksen ehdotus on käsittelyn pohjana (pohjaehdotus). Jos asian on valmistellut tarkastuslautakunta tai tilapäinen valiokunta, tarkastuslautakunnan tai tilapäisen valiokunnan ehdotus on pohjaehdotus.

Jos kaupunginhallitus, tarkastuslautakunta tai tilapäinen valiokunta on muuttanut esityslistalla olevaa ehdotustaan ennen kuin valtuusto on tehnyt päätöksen asiasta, muutettu ehdotus on pohjaehdotus. Jos ehdotus on peruutettu ennen kuin valtuusto on tehnyt päätöksen asiassa, asia on poistettava esityslistalta.

Päätös:

Kaupunginvaltuusto päätti yksimielisesti käsitellä asiat asialistan mukaisessa järjestyksessä.

Pohjois-Pohjanmaan liiton kuntakierros

2443/00.04.01/2020

KVALT § 5

Pohjois-Pohjanmaan liiton strategian uusimisen yhteydessä Pohjois-Pohjanmaan liitto on tehnyt kuntien päätöksentekijöille kyselyn maakuntaliiton toiminnasta. Vastauksissa on noussut selkeästi esiin muun muassa toive maakuntaliiton vierailuista kuntien valtuustoihin. Maakuntajohtaja Pauli Harju on ottanut tavoitteekseen kiertää vuoden 2020 aikana kaikki maakunnan kuntien valtuustot.

Pohjois-Pohjanmaan liiton tehtävät ovat:

- maankäyttö- ja rakennuslain mukaiset maakuntasuunnittelusta ja -kaavoituksesta vastaavan kuntayhtymän tehtävät;
- aluepoliittiseen lainsäädäntöön sisältyvät aluekehitysviranomaiselle kuuluvat tehtävät sekä niihin liittyvä maakunnallinen edunvalvonta;
- muut lainsäädännön nojalla maakunnan liitolle kuuluvat tehtävät;
- jäsenkuntien tarpeista lähtevästä kulttuuri- ja koulutustoiminnasta huolehtiminen.

Maakuntajohtaja Pauli Harju esikuntineen on kuntakierroksella Pyhäjärvellä kaupunginvaltuuston kokouksen alussa klo 18.00 kertomassa ajankohtaisista kehittämisasioista ja kehittämishaasteista maakunnan näkökulmasta.

Ehdotus:

Kaupunginvaltuusto merkitsee tiedoksi kokouksessa käydyn keskustelun Pohjois-Pohjanmaan liiton edustajien kanssa.

Päätös:

Pohjois-Pohjanmaan liitosta kuntakierroksella Pyhäjärven kaupunginvaltuuston kokouksessa klo 18.00-18.55:

Maakuntajohtaja Pauli Harju
Vs. hallintojohtaja Kimmo Hinnon
Kehitysjohtaja Tiina Rajala
Sunnittelujohtaja Jussi Rämetsä

Maakuntajohtaja Pauli Harju esitteli valtuutetuille Pohjois-Pohjanmaan liiton toimintaa ja tehtäviä.

Kaupunginvaltuusto merkitsi tiedoksi kokouksessa käydyn keskustelun Pohjois-Pohjanmaan liiton edustajien kanssa.

Kaupunginhallitus	§ 13	20.01.2020
Kaupunginvaltuusto	§ 6	24.02.2020

NIHAK:n uuden seutusopimuksen hyväksyminen

2427/02.05.01/2020

KHALL 20.01.2020 § 13

Nivala-Haapajärven seutu (NIHAK) on varautumassa seudullisen elinvoimatyön voimistamiseen ja yhteistyön lisäämiseen. NIHAK:n nykyinen yhteistyösopimus on koettu tarpeelliseksi uudistaa vastaamaan paremmin kuntien erilaisiin yhteistyötarpeisiin ja myös mahdollistamaan uusien kuntien yhteistyöhön liittymisen entistä joustavammin.

NIHAK:n toimitusjohtaja on yhdessä seudun kuntajohtajien kanssa valmistellut uutta seutusopimusta. Asiaa on käsitelty seutuhallituksen kokouksissa 11.12.2018, 19.3.2019, 16.4.2019 ja 18.6.2019. Jäsenkunnat ovat käsitelleet sopimusluonnosta ilta-kouluissaan sekä hallituksen kokouksissaan loka-marraskuussa 2019.

Uuden seutusopimuksen tarkoituksena on sopimuksen mukaisella yhteistyöllä pyrkiä tarjoamaan asiakaskunnille NIHAKin toimesta kaikin puolin vaikuttavaa, kilpailukykyistä ja asiantuntevaa palvelua yritystoiminnan monipuoliseen kehittämiseen.

Seutusopimuksella osapuolet sopivat NIHAKin toimesta tuotettavien palveluiden sisällöstä, palveluiden tuottamiseen liittyvistä käytännön menettelyistä, NIHAKin palveluiden tuottamiseen liittyvästä työnjaosta osapuolten kesken, NIHAKin toimintaa koskevista vastuista sekä osapuolten muista oikeuksista ja velvollisuuksista toisiaan kohtaan.

Sopimuksella osapuolet sitoutuvat seudullisiin peruspalveluihin, jotka koostuvat aluekehityspalveluista ja seudullisista yrityspalveluista. Lisäksi kunnat voivat hankkia NIHAK:lta kuntakohtaisia yrityspalveluita, kuten mm. Pyhäjärven kaupunki tekee.

Seutuhallitus hyväksyi esityslistan liitteenä olevan seutusopimuksen osaltaan kokouksessa 10.12.2019 § 103.

Liitteenä nro 2
- yhteistyösopimus.

Kaupunginjohtajan päätösehdotus:

Kaupunginhallitus päättää ehdottaa kaupunginvaltuustolle, että valtuusto hyväksyy liitteenä 2 olevan seutusopimuksen Pyhäjärven kaupungin osalta.

Päätös:

Kaupunginhallitus	§ 13	20.01.2020
Kaupunginvaltuusto	§ 6	24.02.2020

Eeva-Riitta Pappila ja Jukka Tikanmäki saapuivat kokoukseen klo 16.56.

Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

KVALT § 6

Liitteenä nro 2
- yhteistyösopimus.

Päätös:

Kaupunginvaltuusto hyväksyi yksimielisesti kaupunginhallituksen päätösehdotuksen.

Pöytäkirjan liitteenä nro 2
- yhteistyösopimus.

Kaupunginhallitus	§ 14	20.01.2020
Kaupunginvaltuusto	§ 7	24.02.2020

Eronpyyntö Pyhjäjärven kaupungin luottamustoimista

1970/00.00.01/2017

KHALL 20.01.2020 § 14

Tyyne Tuikka eronpyynnöllään 19.12.2019 irtisanoutuu Pyhjäjärven kaupungin luottamustoimista 31.12.2019 alkaen.

Kaupunginhallitus on valinnut päätöksillään Tyyne Tuikan seuraaviin luottamustoimiin:

Pohjois-Suomen Syöpäyhdistyksen varajäsen 2019-2020	5.4.2019 § 105
Pyhjäjärvi-Säätiön valtuuskunnan jäsen 2018-2021	18.6.2018 § 168
Taloustoimikunnan varajäsen 1.6.2019-31.5.2021	19.8.2019 § 214.

Kuntalain (410/2015) 70 §:n mukaan luottamustoimesta voi erota pätevistä syistä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin. Valtuusto myöntää eron valtuutetulle ja varavaltuutetulle. Syyn pätevyuden arviointi kuuluu sille toimielimelle, jonka valittava luottamushenkilö on.

Kaupunginjohtajan päätösehdotus:

Kaupunginhallitus päättää

1. myöntää eron Tyyne Tuikalle Pohjois-Suomen Syöpäyhdistyksen varajäsenyydestä, Pyhjäjärvi-Säätiön valtuuskunnan jäsenyydestä ja taloustoimikunnan varajäsenyydestä

2. valita Tyyne Tuikan tilalle varajäsenen Pohjois-Suomen Syöpäyhdistykseen 2020 päättyväksi toimikaudeksi sekä jäsenen Pyhjäjärvi Säätiön valtuuskuntaan ja varajäsenen taloustoimikuntaan 2021 päättyväksi toimikaudeksi.

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuusto

3. myöntää eron Tyyne Tuikalle kaupunginvaltuuston jäsenyydestä.

Päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan päätösehdotuksen kohdan 1.

Kohta 2.

Kaupunginhallitus valitsi

- Pohjois-Suomen Syöpäyhdistyksen varajäseneksi Dennis Tammelan 2020 päättyväksi toimikaudeksi

- Pyhjäjärvi Säätiön valtuuskunnan jäseneksi Harri Lehdon ja

Kaupunginhallitus	§ 14	20.01.2020
Kaupunginvaltuusto	§ 7	24.02.2020

- taloustoimikunnan varajäseneksi Markku Liuskan 2021 päättyväksi toimikaudeksi.

Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan päätösehdotuksen kohdan 3.

KVALT § 7

Päätös:

Kaupunginvaltuusto hyväksyi yksimielisesti kaupunginhallituksen päätösehdotuksen kohdan 3.

Kaupunginhallitus	§ 32	10.02.2020
Kaupunginvaltuusto	§ 8	24.02.2020

Kiinteistön kauppakirja / Määräala tilasta 626-403-47-26

2429/10.00.01/2020

KHALL 10.02.2020 § 32

Pyhäjärven kaupunki on tarjoutunut ostamaan Kiinteistö Oy Rillankiveltä määräalan Pyhäjärven kaupungissa sijaitsevasta tilasta Loue 626-403-47-26. Tila sijaitsee Lamminaholla, Honkavuoren liikunta- ja luontokeskuksen välittömässä läheisyydessä. Määräala on kokonaan tonttimaata. Määräala on kooltaan noin 3585 m², ja sillä sijaitsee osa Honkavuoren liikunta- ja luontokeskuksen rakennuskannasta. Kauppa selkeyttää liikunta- ja luontokeskuksen alueen maanomistusta.

Määräalan kauppahinta on 4.302 € (1,2 €/m²).

Liitteenä nro 2

- kauppakirjaluonnos määräalasta tilasta Loue 626-403-47-26.

Kaupunginjohtajan päätösehdotus:

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuusto päättää hyväksyä liitteen nro 2 mukaisen kauppakirjan, jolla Pyhäjärven kaupunki ostaa Kiinteistö Oy Rillankiveltä 3585 m² määräalan tilasta Loue 626-403-47-26. Kauppahinta on 4.302 €.

Muut kaupan ehdot ovat liitteenä olevan kauppakirjaluonnoksen mukaiset.

Päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

KVALT § 8

Liitteenä nro 3

- kauppakirjaluonnos määräalasta tilasta Loue 626-403-47-26.

Päätös:

Kaupunginvaltuusto hyväksyi yksimielisesti kaupunginhallituksen päätösehdotuksen.

Pöytäkirjan liitteenä nro 3

- - kauppakirja määräalasta tilasta Loue 626-403-47-26.

Pöytäkirjantarkastajat:

Kaupunginhallitus	§ 17	20.01.2020
Kaupunginvaltuusto	§ 9	24.02.2020

Ppky Selänteen tarkastuslautakunta / Sidonnaisuusilmoitusten käsittely

2414/00.03.00/2020

KHALL 20.01.2020 § 17

Kuntalain 84 §:n mukaan kunnan luottamushenkilön ja viranhaltijan on tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudestaan sekä muistakin sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa.

Ppky Selänteessä sidonnaisuuksien ilmoittaminen koskee yhtiömääräyksen, yksilöjaoituksen ja ympäristölautakunnan jäseniä ja varajäseniä sekä tarkastuslautakunnan puheenjohtajaa ja varapuheenjohtajaa sekä viranhaltijoista kuntayhtymän johtajaa, yhtiömääräyksen ja lautakuntien sekä yksilöjaoituksen esittelijöitä.

Ppky Selänteen tarkastuslautakunta on 12.12.2019 § 65 päätöksellään tarkastanut ja hyväksynyt sidonnaisuusilmoituksen ja muut muutokset. Hyväksytyt ilmoitukset julkaistaan yleisessä tietoverkossa kuntayhtymän kotisivuilla ja annetaan tiedoksi kuntayhtymän hallitukselle ja jäsenkuntien valtuustoille.

Oheismateriaalina nro 1
- yhteenveto sidonnaisuusilmoituksista.

Kaupunginjohtajan päätösehdotus:

Kaupunginhallitus merkitsee sidonnaisuusilmoitukset tiedoksi ja saattaa ne tiedoksi kaupunginvaltuustolle.

Päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

KVALT § 9

Oheismateriaalina nro 1
- yhteenveto sidonnaisuusilmoituksista.

Päätös:

Kaupunginvaltuusto merkitsi tiedoksi Ppky Selänteen sidonnaisuusilmoitukset.

Pöytäkirjantarkastajat:

Tarkastuslautakunta1
Kaupunginvaltuusto

§ 117
§ 10

17.12.2019
24.02.2020

Kuntalain 84 §:n mukaiset sidonnaisuusilmoitukset

2141/00.03.01/2018

TARKLTK1 § 117

Kuntalain (410/2015) 84 §:n mukaan tiettyjen kunnan luottamushenkilöiden ja viranhaltijoiden on ilmoitettava sidonnaisuuksistaan tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmoittamisvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuuston tiedoksi. Ilmoitukset julkaistaan yleisessä tietoverkossa. Säännöstä sovelletaan 1.6.2017 alkaen. Ilmoitus on tehtävä kahden kuukauden kuluessa siitä, kun henkilö on tehtävänsä valittu. Henkilön on viipymättä ilmoitettava sidonnaisuuksissa tapahtuneet muutokset.

Ilmoitus on tehtävä johtotehtävistä ja luottamustoimista elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudesta sekä muistakin sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa. Ilmoitusvelvollisuus on rajattu koskemaan kunnan keskeisiä luottamushenkilöitä ja johtavia viranhaltijoita.

Ilmoitusvelvollisuus koskee kuntalain mukaan kunnanhallituksen ja maankäyttö- ja rakennuslaissa (132/1999) tarkoitettuja tehtäviä hoitavan toimielimen jäseniä, valtuuston ja lautakunnan puheenjohtajaa ja varapuheenjohtajia, kunnanjohtajaa, pormestaria ja apulaispormestaria sekä kunnanhallituksen ja lautakunnan esittelijää.

Kunnan on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa, jollei salassa pitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Ilmoitus velvollisuuden piiriin kuuluvan luottamustoimen tai tehtävän päättyessä henkilöä koskevat tiedot on poistettava rekisteristä ja tietoverkosta.

Pyhäjärven kaupunginhallintosäännön 69 §:n mukaan tarkastuslautakunnan on saatettava sidonnaisuusilmoitukset valtuuston tiedoksi kerran vuodessa.

Tarkastuslautakunnan puheenjohtajan päätösehdotus:

Tarkastuslautakunta tarkistaa ja merkitsee tiedoksi 4.12.2018 tarkastuslautakunnan kokouksen jälkeen saapuneet sidonnaisuusilmoitukset ja muutokset sekä saattaa ne valtuuston tiedoksi.

Päätös:

Hyväksyttiin.

KVALT § 10

Pöytäkirjantarkastajat:

Tarkastuslautakunta1
Kaupunginvaltuusto

§ 117
§ 10

17.12.2019
24.02.2020

Oheismateriaalina nro 2
- sidonnaisuusilmoitukset ja muutokset.

Päätös:

Kaupunginvaltuusto hyväksyi tarkastuslautakunnan päätösehdotuksen.

Kaupunginvaltuusto merkitsi tiedoksi seuraavat valtuutettujen kokouksessa ilmoittamat sidonnaisuuksien muutokset:

Teija Mykkänen, henkilöstöjaoston puheenjohtajuus päättynyt
Jorma Leskinen, Pyhäsalmen Kvanttikiinteistöt Oy, hallituksen jäsenyys päättynyt
Jukka Tikanmäki, Pyhäsalmen Tanssi ry, puheenjohtaja
Jouni Jussinniemi, Pyhäsalmen Kvanttikiinteistöt Oy, hallituksen jäsen.

Kaupunginvaltuusto

§ 11

24.02.2020

Valtuutettujen aloitteet

2442/00.02.00/2020

KVALT § 11

Valtuutettujen aloite / Keskustan Pyhäsalmen paikallisosasto / Keskustan valtuustoryhmä

Valtuustoaloite / Liittymien aurauksesta

Aloite on pöytäkirjan liitteenä nro 4.

Valtuutettujen aloite / Pyhäjärven Vasemmisto ryhmä, Pyhäjärven Demarit ryhmä, Kansanliike Pyhäjärvi ry

Valtuustoaloite / Pyhäjärven terveyskeskuksen toimintaedellytysten parantaminen

Aloite on pöytäkirjan liitteenä nro 5.

Kaupunginvaltuusto

§ 12

24.02.2020

Kokouksen päättäminen

2441/00.02.00/2020

KVALT § 12

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.20.

Pöytäkirjantarkastajat:

MUUTOKSENHAKUOHJE

Pöytäkirja on asetettu nähtäville yleiseen tietoverkkoon Pyhäjärven kaupungin verkkosivuille 3.3.2020, www.pyhajarvi.fi (hallinto, esityslistat ja pöytäkirjat)

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet kunnal-
täytäntöönpanoa:

Seuraavista päätöksistä ei kuntalain 136 §:n mukaan saa tehdä lisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai

Pykälät: 1-5, 9-12

Hvall 3 §:n 1 mom./ muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja kieltojen perusteet:

VALITUSOSOITUS

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Kunnallisvalitus: Pykälät 6-8

Hallintovalitus: Pykälät

Valitusoikeus ja valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomaisen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

Yleiskaavan, asemakaavan ja rakennusjärjestyksen hyväksymistä koskevaan päätökseen on Elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksella ja muulla viranomaisella toimialaansa kuuluvissa asioissa valitusoikeus. Valitusoikeus on myös maakunnan liitolla ja kunnalla, joiden alueella kaavassa osoitetulla maankäytöllä tai rakennusjärjestyksellä on vaikutuksia. Rekisteröidyllä paikallisella tai alueellisella yhteisöllä toimialaansa kuuluvissa asioissa toimialueellaan on myös valitusoikeus.

Valitusviranomainen

Pohjois-Suomen hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Isokatu 4, 3 krs, 90100 OULU

Postiosoite: PL 189, 90101 OULU

Faksi: 029 56 42841

Sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi

Pöytäkirjantarkastajat:

Puhelin: 029 56 42800

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa:

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valitusaika

Kunnallisvalitus / hallintovalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi Pyhäjärven kaupungin verkkosivuille yleiseen tietoverkkoon, www.pyhajarvi.fi (hallinto, esityslistat ja pöytäkirjat).

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmen päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan.

Kaavan tai rakennusjärjestyksen hyväksymistä koskevan päätöksen katsotaan tulleen kaikkien valitukseen oikeutettujen tietoon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäville Pyhäjärven kaupungin verkkosivuille yleiseen tietoverkkoon, www.pyhajarvi.fi (hallinto, esityslistat ja pöytäkirjat).

Julkista hankintaa koskeva valitus

Julkista hankintaa koskevaa päätökseen tai muuhun hankintamennettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintalain 132-135 §:n mukaan hankintayksikölle kirjallisen hankintaohikaisu. Hankintaohikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Hankintaohikaisu: Pykälät

Hankintaohikaisuviranomainen

Pyhäjärven kaupunginvaltuusto

Ollintie 26

86800 Pyhäsalmi

hallinto.kirjaamo@pyhajarvi.fi

Asia voidaan saattaa valituksella markkinaohikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain mukaisen kynnyksarvon. Valitus Markkinaohikeudelle on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitusviranomainen

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki
sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi
puh. 029 56 43300
fax. 029 56 43314

Valituskirjelmän sisältö ja liitteet

Valitus / Hankintaoikaisu tehdään kirjallisesti. Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- valittajan nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi sekä
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjelmän, siinä on mainittava myös laatijan nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Valituskirjelmään on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja sen mukaan kuin hallintolainkäyttölain 21 §:ssä säädetään.

Valitusasiakirjojen toimittaminen valitusviranomaiselle

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 26 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Valitusasiakirjat voi toimittaa myös telekopiona (faksina) tai sähköpostina. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä, eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Sähköisen viestin (faksin tai sähköpostin) katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tieto-järjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Valitusasiakirjat toimitetaan aina omalla vastuulla. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Tuomioistuinmaksulain 2 §:n (1455/2015) mukaan riita-, rikos- ja muutoksenhakuasian, ylimääräistä muutoksenhakua koskevan asian ja muun lainkäyttöasian käsittelystä voidaan periä oikeudenkäyntimaksua.

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.