

Keskusvaalilautakunta

AIKA 12.01.2021 klo 17:00 - 17:35**PAIKKA** Kaupungintalo, kaupunginhallituksen huone**KÄSITELTÄVÄT ASIAT**

§	Otsikko	Sivu
1	Kokouksen avaaminen	3
2	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	4
3	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
4	Työjärjestyksen hyväksyminen	6
5	Kuntavaalien 2021 muu henkilöstö	7
6	Kuntavaalit 2021 / äänestyksen järjestäminen	8
7	Muut esille tulevat asiat	10
8	Kokouksen päättäminen	11

Keskusvaalilautakunta

12.01.2021

OSALLISTUJAT

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Leskinen Paavo Hakkarainen Jere Jauhiainen Lea Niskanen Anne Lehtinen Irja Pesonen Aili	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen pöytäkirjanpitäjä	

ALLEKIRJOITUKSET

Paavo Leskinen
Puheenjohtaja
Pöytäkirjanpitäjä § 5, kohta 1

Aili Pesonen
Pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT

1 - 8

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.
Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.

Tarkastusaika 13.1.2021

Irja Lehtinen
pöytäkirjantarkastaja

Jere Hakkarainen
pöytäkirjantarkastaja

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ

Tarkastettu pöytäkirja on julkaistu yleisesti nähtäville (KL 140 §)
Pyhjärven kaupungin verkkosivuille 15.1.2021,
www.pyhajarvi.fi (hallinto, esityslistat ja pöytäkirjat).

Pöytäkirjantarkastajat:

Keskusvaalilautakunta

§ 1

12.01.2021

Kokouksen avaaminen

1227/00.02.04/2014

KESKVLTK § 1

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 17.02.

Pöytäkirjantarkastajat:

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

1227/00.02.04/2014

KESKVLTK § 2

Pyhjäjärven kaupungin hallintosäännön (kvalt 7.12.2020 § 84) 124.1 §:n mukaan kokouskutsun antaa toimitelimen puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Hallintosäännön 124.2 §:n mukaan kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Hallintosäännön 124.3 §:n mukaan esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimitelimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Hallintosäännön 132 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Vaalilain 14 §:n mukaan keskusvaalilautakunnan kokous on päätösvaltainen viisijäsenisenä.

Esityslista toimii kokouskutsuna.

Päätös:

Kokous todettiin laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Keskusvaalilautakunta

§ 3

12.01.2021

Pöytäkirjantarkastajien valinta

1227/00.02.04/2014

KESKVLTK § 3

Hallintosäännön (7.12.2020 § 84) 143.3 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirjan tarkastamiseen liittyy oikeusvaikutuksia. Vakiintuneen käsityksen mukaan päätöksen katsotaan syntyvän vasta sitä koskevan pöytäkirjan tarkastamisella. Päätöksen täytäntöönpanon edellytyksenä on, että pöytäkirja on tarkastettu.

Pöytäkirja tarkastetaan pääsääntöisesti toisena arkipäivänä kokouksesta.

"Kunnan keskusvaalilautakunnan päätökseen voi hakea muutosta kahdella eri tavalla:

1) Vaalien tuloksen vahvistamiseen haetaan muutosta siten kuin, VaaliL 100 §:ssä on säädetty, eikä valmistavista toimenpiteistä saa hakea erikseen muutosta (VaaliL 45 §). Valitusviranomaisena on hallinto-oikeus.

2) Muissa kuin varsinaisissa vaaliasioissa on yleensä kysymys kuntalain soveltamisesta, jolloin kunnan keskusvaalilautakunnan päätökseen tyytymätön voi tehdä keskusvaalilautakunnalle kirjallisen oikaisuvaatimuksen (410/2015 KuntaL 134 §) ja hakea siitä annetusta päätöksestä muutosta kunnallisvalituksella".

Keskusvaalilautakunnan pöytäkirjat on tarkastanut kaksi kullakin kerralla sitä varten valittua jäsentä, jollei keskusvaalilautakunta ole päättänyt pöytäkirjan tarkastamisesta muulla tavalla.

Edellisen pöytäkirjan tarkastajina olivat Lea Jauhiainen ja Anne Niskanen.

Keskusvaalilautakunnan puheenjohtajan päätösehdotus:

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös:

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Irja Lehtinen ja Jere Hakkarainen.

Pöytäkirjantarkastajat:

Työjärjestyksen hyväksyminen

1227/00.02.04/2014

KESKVLTK § 4

Hallintosäännön (kvalt 7.12.2020) 134.1 §:n mukaan asiat käsitellään asialistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimita toisin päätä.

Hallintosäännön 135 §:n mukaan toimita voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Keskusvaalilautakunnan puheenjohtajan päätösehdotus:

Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Keskusvaalilautakunta

§ 5

12.01.2021

Kuntavaalien 2021 muu henkilöstö

2574/00.00.00/2021

KESKVLTK § 5

Vaalilain 14 §:n mukaan kunnan keskusvaalilautakunta ottaa itselleen sihteerin ja muun tarvittavan henkilöstön.

Keskusvaalilautakunnan sihteerinä toimii arkistosihteerinä Aili Pesonen (keskusvaaliltk 24.1.2007 § 1) ja varasihteerinä on toiminut hallintosihteerinä Kirsti Kinnunen.

ICT-tukena on toiminut Juho Nissilä ja varalla Pekka Röytiö, PPKY Selänteestä.

Keskusvaalilautakunnan puheenjohtajan ehdotus:

Esitän, että kuntavaalit 2021

- 1) sihteerinä jatkaa Aili Pesonen ja varasihteerinä Kirsti Kinnunen.
- 2) ICT-tueksi nimetään Juho Nissilä (Pyhäjärven kaupunki).

Päätös:

Kohta 1, Hyväksyttiin yksimielisesti.

Aili Pesonen oli poistuneena kokouksesta kohdan 1) asiankäsittelyn ja päätöksenteon ajan. Puheenjohtaja toimi pöytäkirjanpitäjänä.

Kohta 2, ICT-tueksi nimettiin Juho Nissilä ja hänen varalle kysytään matemaattisten aineiden lehtori Jani Kekäläistä (Pyhäjärven kaupunki).

Keskusvaalilautakunta

§ 6

12.01.2021

Kuntavaalit 2021 / äänestyksen järjestäminen

2574/00.00.00/2021

KESKVLTK § 6

Kuntalain(410/2015) 15.1 §:n mukaan valtuutetut ja varavaltuutetut valtuustoon valitaan kunnassa toimitettavissa kuntavaaleissa. Valtuuston toimikausi on neljä vuotta ja se alkaa vaalivuoden kesäkuun alusta.

Kuntavaalien toimittamisesta säädetään vaalilaissa (714/1998) ja kuntarakennelaissa (1698/2009).

Kuntavaalien varsinainen vaalipäivä on sunnuntai 18.4.2021, ennakkoäänestys toimitetaan kotimaassa 7.-13.4.2021 ja ulkomaille 7.-10.4.2021.

Vaalilain 9 §:n mukaisesti kaupunginhallituksen on päätettävä hyvissä ajoin ennen vaaleja ennakkoäänestyspaikat ja vaalipäivän äänestyspaikat.

Ennakkoäänestyspaikkatiedot ja vaalipäivän paikkatiedot pitää olla tallennettuna pohjatietojärjestelmään pe 29.1.2021 klo 12.00 mennessä.

Keskusvaalilautakunnan puheenjohtajan ehdotus:

Keskusvaalilautakunta esittää kaupunginhallitukselle, että

1. kuntavaalien Pyhäjärven kaupungin yleisenä ennakkoäänestyspaikkana toimii kaupungintalo

2. kuntavaalien ennakkoäänestyspaikan tiedot ja aukioloajat:
Ennakkoäänestyspaikan tiedot:

Nimi: Pyhäjärven kaupungintalo
Käyntiosoite: Ollintie 26
Postitoimipaikka: 86800 PYHÄSALMI

Aukioloaika: 07.04.-09.04.2021	klo 9.00-18.00
10.04.-11.04.2021	klo 10.00-14.00
12.04.-13.04.2021	klo 9.00-18.00

3. haja-asutusalueille järjestetään kiertävä ennakkoäänestysauto, ajoreitin aikataulu ja pysähtymispaikat on liitteenä nro 1

4. laitosaänestyspaikkoina ennakkoäänestyksessä toimivat Pyhäjärven Sairaalan vuodeosasto (Toipilaspolku 1) ja Attendo Järvihelmi -palvelukeskus (Keidastie 1), Espero Hoivakoti Jaatinen (Toipilaspolku 4) ja Aurinkoranta-koti (Hietakyläntie 130)

5. varsinaisen äänestyspäivän 18.4.2021 äänestyspaikan osoite on Pyhäjärven kaupungintalo, Ollintie 26, 86800 PYHÄSALMI

Päätös:

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti kohdat 1, 2, 3, 4 ja 5.

Puheenjohtaja on laatinut ennakkoäänestysautoa varten lomakkeen, minkä pohjalta voidaan tehdä kehittämisideoita tulevia vaaleja varten. Lomake päätettiin ottaa käyttöön ennakkoäänestysautossa.

Kiertävän ennakkoäänestysauton reitti aikataulu, liitteenä nro 1.

Keskusvaalilautakunta

§ 7

12.01.2021

Muut esille tulevat asiat

KESKVLTK § 7

Tiedoksi seuraavat kirjeet:

- Oikeusministeriö 1.10.2020 VN/20585/2020:
Vuoden 2021 kuntavaalit: Äänestyspaikkojen määrääminen ja niistä ilmoittaminen, koronavirustilanteen vaikutus, vaalitietojärjestelmän käyttö, vaalikoulutus ym.
- Digi- ja väestötietovirasto 18.12.2020 DVV/9007/2020:
Vuoden 2021 kuntavaalit: Äänestyspaikkojen ja keskusvaalilautakunnan yhteysteitojen ilmoittaminen

Keskusvaalilautakunnan puheenjohtajan ehdotus:

Saatetaan saapuneet kirjeet tiedoksi.

Kokouksessa lisättiin:

- Aluekoulutus Boreal Seminars kirje: Ehdokasasettelun rajoitukset kuntavaaleissa

Päätös:

Saapuneet kirjeet merkittiin tiedoksi.

Keskusteltiin, että mikäli joku jäsenistä tai varajäsenistä asettuu ehdolle kuntavaaleissa, hänen on pyydettävä eroa keskusvaalilautakunnan tehtävistä.

Keskusvaalilautakunta

§ 8

12.01.2021

Kokouksen päättäminen

1227/00.02.04/2014

KESKVLTK § 8

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 17.35.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Pöytäkirja on asetettu nähtäville yleiseen tietoverkkoon Pyhäjärven kaupungin verkkosivuille 15.1.2021, www.pyhajarvi.fi (hallinto, esityslistat ja pöytäkirjat)

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöpanoa.

Pykälät 1-8

HValL 3 §:n 1 mom/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja valituskieltojen peruste

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu ja jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Jos kyseessä on kuntien yhteisen toimielimen päätös, oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Pykälät

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään

Pyhäjärven
Ollintie 26
86800 Pyhäsalmi
x.kirjaamo@pyhajarvi.fi

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen. Oikaisuvaatimus on tekijän allekirjoitettava ja siinä on ilmoitettava kotikunta, postiosoite, puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän ku-

luttua siitä, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Pyhäjärven kaupungin verkkosivuilla, www.pyhajarvi.fi (hallinto, esityslistat ja pöytäkirjat).

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

VALITUSOSIOTUS

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa:

<https://asiointipalvelu.fi/asiointipalvelu/hallintotuomioistuimet>

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asian osainen sekä kunnan jäsen. Jos kyseessä on kuntien yhteisen toimielimen päätös, myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Kunnallisvalitus, pykälät

Hallintovalitus, pykälät

Valitusviranomainen

Pohjois-Suomen hallinto-oikeus

PL 189 (Isokatu 4) 90101 Oulu

Sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi

Puh. 029 56 42800

Fax. 029 56 42841

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Hallintolain mukaista todisteellista tiedoksiannosta voidaan myös käyttää. Tiedoksiannon saajan suostumuksella päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisesti siten kuin laissa sähköisestä asiointista viran omaistoiminnassa säädetään. Tavallisessa sähköisessä tiedoksiannossa tiedoksisaannin katsotaan tapahtuneen kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä kunnan verkkosivuilla yleisessä tietoverkossa.

Julkista hankintaa koskeva valitus

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankinta lain 132 - 135 §:n mukaan hankintayksikölle kirjallisen hankinta-oikaisun. Hankinta-oikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Pöytäkirjantarkastajat:

Hankintoaikaisu, pykälät

Hankintoaikaisuviranomaisen

Pyhäjärven
Ollintie 26
86800 Pyhäsalmi
x.kirjaamo@pyhajarvi.fi

Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain mukaisen kynnyksarvon. Valitus Markkinaoikeudelle on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitusviranomaisen

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5
00520 HELSINKI
Sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi
Puh. 029 56 43300
Fax 02956 43314

Pykälät

Valituskirja

Valituskirjassa on ilmoitettava

- valittajan nimi, ammatti, kotikunta ja postiosoite
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi muutosvaatimuksen perusteet

Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, kotikunta ja postiosoite.

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä

Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät

Valitusasiakirjat on toimitettava **1**): nimi, osoite ja postiosoite Pykälät

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

- 1) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.

Liitetään pöytäkirjaan

Pöytäkirjantarkastajat: