

Tekninen lautakunta

AIKA 23.03.2021 klo 16:01 - 17:30**PAIKKA** Kaupungintalo, valtuustosali**KÄSITELTÄVÄT ASIAT**

| § | Otsikko | Sivu |
|----------|---|-------------|
| 14 | Kokouksen avaaminen | 23 |
| 15 | Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen | 24 |
| 16 | Pöytäkirjantarkastajien valinta | 25 |
| 17 | Työjärjestyksen hyväksyminen | 26 |
| 18 | Tilinpäätös 2020, tekninen lautakunta | 27 |
| 19 | Ympäristötilinpäätös 2020 | 28 |
| 20 | Ruotasen terveystalon purkaminen | 29 |
| 21 | Viranhaltijapäätökset | 30 |
| 22 | Tiedoksisaatot ja toimenpiteet | 31 |
| 23 | Muut esille tulevat asiat | 32 |
| 24 | Keskuskoulun kiintokalusteet hankinta | 33 |
| 25 | Keskuskoulun lattiapäällystyön hankinta | 34 |
| 26 | Kokouksen päättäminen | 35 |

Tekninen lautakunta

23.03.2021

OSALLISTUJAT

| | Nimi | Tehtävä | Lisätiedot |
|-------|----------------------------|---------------------------|---------------|
| LÄSNÄ | Savolainen Martti | puheenjohtaja | |
| | Liuska Juha | varapuheenjohtaja | |
| | Kärkkäinen-Rytkönen Marita | jäsen | |
| | Pappila Eeva-Riitta | jäsen | |
| | Pennanen Reijo | jäsen | |
| | Våg Marja-Leena | jäsen | |
| | Liuska Markku | jäsen | |
| | Leskinen Jorma | khall. ed. | etäyhteydellä |
| | Laukkanen Sami | tekninen johtaja | |
| | Taskinen Antti | rakennusmestari | |
| | Värynen Satu | siiv. ja ruokah.päällikkö | |

ALLEKIRJOITUKSET

Martti Savolainen
Puheenjohtaja

Sami Laukkanen
Pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT

14 - 26

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.
Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.

Tarkastusaika

Marja-Leena Våg

Reijo Pennanen

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ

Tarkastettu pöytäkirja on julkaistu yleisesti nähtäville (KL 140 §)
Pyhäjärven kaupungin verkkosivuille 26.3.2021,
www.pyhajarvi.fi (hallinto, esityslistat ja pöytäkirjat).

Tekninen lautakunta

§ 14

23.03.2021

Kokouksen avaaminen

935/00.02.04/2013

TEKLA § 14

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 16:01.

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

900/00.02.04/2013

TEKLA § 15

Kuntalain 103 §:n mukaan teknisen lautakunnan kokous on päätösvaltainen kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Teknisen lautakunnan päätösvaltaisuus edellyttää siten neljän jäsenen läsnäoloa. Läsnä oleviksi katsotaan myös toimitielimen jäsenet, jotka osallistuva kokoukseen sähköisesti.

Pyhjäjärven kaupungin hallintosäännön (7.12.2020 § 84) 124.1 §:n mukaan kokouskutsun antaa toimitielimen puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Hallintosäännön 124.2 §:n mukaan kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimitielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Hallintosäännön 124.3 §:n mukaan esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimitielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Hallintosäännön 124.4 §:n mukaan kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimitielimen päättämällä tavalla.

Hallintosäännön 128 §:n mukaan toimitielimen jäsenen, joka on estynyt saapumasta kokoukseen, on kutsuttava varajäsen sijaansa. Milloin jäsen on esteellinen käsittelemään jotakin asiaa kokouksessa tai esteen vuoksi ei voi osallistua jonkin asian käsitteelyyn, hän voi kutsua varajäsenen kokoukseen sitä asiaa käsittelemään. Myös puheenjohtaja, esittelijä tai toimitielimen sihteeri voi toimittaa kutsun varajäsenelle.

Hallintosäännön 129.1 §:n mukaan teknisen lautakunnan kokouksessa kaupunginhallituksen puheenjohtajalla ja kaupunginjohtajalla on läsnäolo- ja puheoikeus.

Hallintosäännön 132 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Päätös:

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

901/00.02.04/2013

TEKLA § 16

Hallintosäännön 143.3 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirjan tarkastamiseen liittyy oikeusvaikutuksia. Vakiintuneen käsityksen mukaan päätöksen katsotaan syntyvän vasta sitä koskevan pöytäkirjan tarkastamisella. Päätöksen täytäntöönpanon edellytyksenä on, että pöytäkirja on tarkastettu.

Pöytäkirja tarkastetaan pääsääntöisesti toisena arkipäivänä kokouksesta. Tarkastuksen jälkeen pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen julkaistaan yleisesti nähtäväksi, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu Pyhäjärven kaupungin verkkosivuilla kolmantena päivänä kokouksesta.

Teknisen johtajan päätösehdotus:

Tekninen lautakunta päättää valita pöytäkirjantarkastajiksi kaksi teknisen lautakunnan jäsentä.

Päätös:

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Marja-Leena Våg ja Reijo Pennanen.

Työjärjestyksen hyväksyminen

902/00.02.04/2013

TEKLA § 17

Hallintosäännön (7.12.2020 § 84) 134.1 §:n mukaan asiat käsitellään asialistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimita toisin päätä.

Hallintosäännön 135 §:n mukaan toimita voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa. Kyseinen asia voidaan päätätä vain viranhaltijaesittelyä.

Jos esittelijän ehdotus on asian palauttaminen valmisteltavaksi, toimita voi ratkaista asian päätöksellään vain perustellusta syystä.

Teknisen johtajan päätösehdotus:

Tekninen lautakunta päätätä käsitellä asiat asialistan mukaisessa järjestyksessä hallintosäännön määrämällä tavalla.

Päätös:

Asialistan lisäksi käsitellään lisälista.

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tilinpäätös 2020, tekninen lautakunta

2602/02.02.01/2021

TEKLA § 18

Teknisen lautakunnan osalta vuoden 2020 tilinpäätös toteutui talousarvion ja lisätalousarviolla tehtyjen muutosten jälkeen suunnitelman mukaisesti.

Teknisen lautakunnan talousarvion toteutumisprosentti vuodelta 2020 on toimintatuottojen osalta 101,81 % ja toimintamenojen osalta 90,47 %.

Investoinneista suurin oli kaavatiet 581 349 €. Puun myyntituloja kertyi 321 373 €.

Oheismateriaali 3 tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2020/tekninen lautakunta.

Oheismateriaali 4 investoinnit vuodelta 2020.

Teknisen johtajan päätösehdotus:

1. Lautakunta hyväksyy vuoden 2020 tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen teknisen lautakunnan osalta sekä investoinnit.
2. Esittää teknisen lautakunnan tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen vuodelta 2020 sekä investoinnit kaupunginhallituksen ja valtuuston hyväksyttäväksi.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Ympäristötilinpäätös 2020

2628/11.01.00/2021

TEKLA § 19

Pyhjäjärven kaupungin ympäristötilinpäätös on laadittu vuodelta 2020. Ympäristötilinpäätös liitetään vuoden 2020 tilinpäätöskirjaan.

Ympäristötilinpäätös esittelee vuosittain kaupungin ympäristöasioita.

Oheismateriaali 5 ympäristötilinpäätös vuodelta 2020.

Teknisen johtajan päätösehdotus:

1. Lautakunta hyväksyy vuoden 2020 ympäristötilinpäätöksen.
2. Esittää vuoden 2020 ympäristötilinpäätöksen kaupunginhallituksen ja valtuuston hyväksyttäväksi.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekninen lautakunta

§ 20

23.03.2021

Ruotasen terveystalon purkaminen

2643/10.03.02/2021

TEKLA § 20

Pyhäjärven kaupunki on pyytänyt tarjoukset 1.2.2021 Ruotasen terveystalon purkamisesta.

Tarjouspyynnöt on lähetetty seuraaville urakoitsijoille:
Kaivinkonepalvelu H.Laitila Oy
Kuljetus Niskanen Ky
Tenhusen Maansiirto ja Kuljetus Oy.

Tarjosten jättämisen määräaika oli 26.2.2021 klo 12:00.
Tarjouksen avaus suoritettiin 1.3.2021 klo 13:00.

Määräaikaan mennessä tarjouksen jätti Tenhusen Maansiirto ja Kuljetus Oy 48 810 €, alv. 0 %.

Kohteen kerrosala on 624 m². Purkukustannus on 78,22 €/m².

Tarjouksen tarjouspyynnön mukaisuus on tarkistettu ja tarjoajalla on tilaajavastuulain mukaiset velvoitteet kunnossa, vastuu group todistus 1.3.2021.

Kaupunginvaltuusto on tehnyt kohteesta purkupäätöksen 26.10.2020 § 71.

Teknisen johtajan päätösehdotus:

Tekninen lautakunta päättää, että Ruotasen terveystalon purku-urakka hankitaan edullisimman tarjouksen tehneeltä Tenhusen Maansiirto ja Kuljetus Oy:ltä hintaan 48 810 €, alv. 0 %.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekninen lautakunta

§ 21

23.03.2021

Viranhaltijapäätökset

910/00.02.04/2013

TEKLA § 21

Teknisen lautakunnan viranhaltijoiden päätösten otto-oikeuden käyttäminen ajalla 11.1. - 14.3.2021.

Teknisen lautakunnan puheenjohtaja on käsitellyt päätökset 14 vuorokauden sisällä päätösten tekemisestä ja todennut, ettei niihin sisälly päätöksiä, jotka olisi siirrettävä teknisen lautakunnan käsiteltäviksi.

Teknisen johtajan päätösehdotus:

Tekninen lautakunta päättää merkitä viranhaltijapäätökset tiedokseen.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekninen lautakunta

§ 22

23.03.2021

Tiedoksisaatot ja toimenpiteet

903/00.02.04/2013

TEKLA § 22

Markkinaoikeuden päätös 9.2.2021 Nro 50/21 koskien teknisen lautakunnan hankintapäätöstä 16.6.2020 § 45, tennis- ja huoltohallin rakennusurakka.
Oheismateriaali 6 markkinaoikeuden päätös.

Teknisen johtajan päätösehdotus:

Tekninen lautakunta päättää, että ei hae valituslupaa korkeimpaan hallinto-oikeuteen ja markkinaoikeuden päätös Nro 50/21 merkitään tiedoksi.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekninen lautakunta

§ 23

23.03.2021

Muut esille tulevat asiat

904/00.02.04/2013

TEKLA § 23

Antti Taskinen antoi tilannekatsauksen uimahallin korjaushankkeen tilanteesta.

Keskuskoulun kiintokalusteet hankinta

TEKLA § 24

Pyhäjärven kaupunki on kilpailuttanut keskuskoulun osan 2 peruskorjauksen matematiikan siiven kiintokalusteet. Tarjous pyydettiin vakiokalusteista ja erikoiskalusteista. Tarjousten jättäminen on ollut 19.2.2021 klo 12:00 mennessä.

Tarjouksen jättivät (alv 0 %):

| | |
|------------------|------------------|
| Visu Kaluste Oy: | |
| vakiokalusteet | 41 900,00 € |
| erikoiskalusteet | tarjottu/hylätty |

| | |
|------------------|-------------|
| IS-VET Oy | |
| vakiokalusteet | 46 706,46 € |
| erikoiskalusteet | 98 483,89 € |

| | |
|-------------------|--------------|
| K-Rauta Kiuruvesi | |
| vakiokalusteet | 34 730,00 € |
| erikoiskalusteet | ei tarjousta |

Visu Kaluste Oy:n tarjous koskien erikoiskalusteita ei ollut tarjouspyynnön mukainen ja hylätään.

IS-VET Oy:n tarjous on tarjouspyynnön mukainen.

Oheismateriaali 7 avauspöytäkirja.

Teknisen johtajan päätösehdotus:

Tekninen lautakunta päättää, että keskuskoulun osan 2, matematiikan siiven peruskorjauksen kiintokalusteet hankitaan kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen tehneeltä IS-VET Oy:ltä kokonaishintaan 130 377,26 €, alv. 0 %.

Päätös :

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Keskuskoulun lattiapäilystyön hankinta

TEKLA § 25

Pyhäjärven kaupunki on kilpailuttanut keskuskoulun osan 2, matematiikan siiven lattiatyöt. Tarjousten jättäminen oli 17.2.2021 klo 12:00 mennessä.

Tarjouksen jättivät (alv 0 %):

| | |
|--------------------|---|
| RS-Lattiat Oy | kokonaishinta 29 223,56 € |
| Lakeuden Lattia Oy | kokonaishinta 31 542,76 € |
| Suomen Pinta Oy | kokonaishintaa ei voi laskea pohjatöiden puuttumisen vuoksi. |

Tarjousten avaus suoritettiin 18.2.2021 klo 08:00.

Edullisimman tarjouksen jätti RS-Lattiat Oy kokonaishinnaltaan 29 223,56 €, alv.0 %. Tarjous on tarjouspyynnön mukainen.

Oheismateriaali 8 avauspöytäkirja.

Teknisen johtajan päätösehdotus:

Tekninen lautakunta päättää, että keskuskoulun osan 2, matematiikansiiven lattiatyöt hankitaan edullisimman kokonaishintatarjouksen jättäneeltä RS-Lattiat Oy:ltä hintaan 29 223,56 €, alv.0 %.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekninen lautakunta

§ 26

23.03.2021

Kokouksen päättäminen

936/00.02.04/2013

TEKLA § 26

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 17:30.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Pöytäkirja on asetettu nähtäville yleiseen tietoverkkoon Pyhäjärven kaupungin verkkosivuille 26.3.2021, www.pyhajarvi.fi (hallinto, esityslistat ja pöytäkirjat)

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöpanoa.

Pykälät 14 - 19, 21, 23, 26

HValL 3 §:n 1 mom/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja valituskieltojen peruste

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu ja jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Jos kyseessä on kuntien yhteisen toimielimen päätös, oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Pykälät

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään

Pyhäjärven kaupunki, tekninen lautakunta
Ollintie 26
86800 Pyhäsalmi
tekninen.kirjaamo@pyhajarvi.fi

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen. Oikaisuvaatimus on tekijän allekirjoitettava ja siinä on ilmoitettava kotikunta, postiosoite, puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Pyhäjärven kaupungin verkkosivuilla, www.pyhajarvi.fi (hallinto, esityslistat ja pöytäkirjat).

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

VALITUSOSOTUS

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa:
<https://asi.oin.ti2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asian osainen sekä kunnan jäsen. Jos kyseessä on kuntien yhteisen toimielimen päätös, myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Kunnallisvalitus, pykälät

Hallintovalitus, pykälät 22

Valitusviranomainen

Pohjois-Suomen hallinto-oikeus
PL 189 (Isokatu 4) 90101 Oulu
Sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi
Puh. 029 56 42800
Fax. 029 56 42841

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Hallintolain mukaista todisteellista tiedoksiannosta voidaan myös käyttää. Tiedoksiannon saajan suostumuksella päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisesti siten kuin laissa sähköisestä asiointista viran omaistoinnissa säädetään. Tavallisessa sähköisessä tiedoksiannossa tiedoksisaannin katsotaan tapahtuneen kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä kunnan verkkosivuilla yleisessä tietoverkossa.

Julkista hankintaa koskeva valitus

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankinta lain 132 - 135 §:n mukaan hankintayksikölle kirjallisen hankinta-oikaisuun. Hankinta-oikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Hankinta-oikaisu, pykälät 20, 24, 25

Hankinta-oikaisuviranomainen

Pyhäjärven kaupunki, tekninen lautakunta
Ollintie 26
86800 Pyhäsalmi
tekninen.kirjaamo@pyhajarvi.fi

Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain mukaisen kynnyksarvon. Valitus Markkinaoikeudelle on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitusviranomainen

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5
00520 HELSINKI
Sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi
Puh. 029 56 43300
Fax 02956 43314

Pykälät 24

Valituskirja

Valituskirjassa on ilmoitettava

- valittajan nimi, ammatti, kotikunta ja postiosoite
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi muutosvaatimuksen perusteet

Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, kotikunta ja postiosoite.

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä

Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät
Valitusasiakirjat on toimitettava **1**): nimi, osoite ja postiosoite Pykälät

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

- 1) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle. **Liitetään pöytäkirjaan**

Pöytäkirjantarkastajat: