



Kansallinen hankintailmoitus TARJOUSPYYNTÖ 334302

Pyhäjärven kaupungin ja tytäryhtiöiden tilintarkastuspalvelut 2021-2022

I Kohta: Hankintaviranomainen

I.1) Nimi ja osoitteet

Virallinen nimi Pyhäjärven kaupunki
Kansallinen yritys- ja yhteisötunnus 0210261-7
Kilpailuttamisesta vastaava toimipiste tai hankintayksikön edustaja Pyhäjärven kaupungin tarkastuslautakunta
Postiosoite Ollintie 26
Postitoimipaikka Pyhäsalmi
Postinumero 86800
Maa Suomi
Yhteyshenkilö Juhani Pyhtilä
Puhelin +358 408659422
Sähköpostiosoite juhani.pyhtila@pyhajarvi.fi
NUTS-koodi Pohjois-Pohjanmaa F1D9
Pääasiallinen osoite (URL) <http://www.pyhajarvi.fi>

Tarkltk	12 / 4 20 21
Asia	10 / § _____
Ohmat nro	_____
Liite nro	1

Tarkltk	12 / 4 20 21
Asia	/ § 34
Ohmat nro	_____
Liite nro	1

Kvalt	19 / 4 20 21
Asia	6
Ohmat nro	_____
Liite nro	2

I.3) Viestintä

Hankinta-asiakirjat ovat suoraan saatavilla täydellisinä, rajoituksetta ja maksutta osoitteesta

<https://tarjouspalvelu.fi/pyhajarvi?id=334302&tpk=6f97a920-7522-4aca-9713-12d5ac6ccf77>

Lisätietoja saa

Edellä mainittu osoite (Kohta I.1)

Tarjoukset tai osallistumishakemukset on tehtävä/jätettävä

Sähköisesti osoitteessa

<https://tarjouspalvelu.fi/pyhajarvi?id=334302&tpk=6f97a920-7522-4aca-9713-12d5ac6ccf77>

I.4) Hankintaviranomaisen tyyppi

Alue- tai paikallistason viranomainen



I.5) Pääasiallinen toimiala

Yleinen julkishallinto

II Kohta: Hankinnan kohde

Hankinnan kohde

II.1 Hankinnan laajuus

II.1.1) Nimi

Pyhäjärven kaupungin ja tytäryhtiöiden tilintarkastuspalvelut 2021-2022

II.1.2) Pääasiallinen CPV-koodi

Päänimikkeistö

Lakisääteiset tilintarkastuspalvelut (79212300-6)

II.1.3) Sopimuksen tyyppi

Palvelut

II.1.4) Lyhyt kuvaus

Pyhäjärven kaupungin tarkastuslautakunta pyytää tarjouksen Pyhäjärven kaupungin ja sen tytäryhtiöiden kuntalain 122 §:n mukaisesta hallinnon ja talouden tarkastuksesta vuosille 2021-2022 ja optiovuodelle 2023.

Pyhäjärven kaupunki (y-tunnus 0210261-7)
Pyhäjärven kaupungin tytäryhtiöt:
Pyhäjärven Kehitys Oy (1496343-0)
Kiinteistö Oy Rillankivi (0926345-6)
PyhäNet Oy (2551195-8)
Kiinteistö Oy Pyhäsalmen Liiketalo (0591211-3)
Pyhäjärven Energia ja Vesi Oy (2659565-5)
Pyhäsalmen Kvanttikiinteistöt Oy (2659164-6)
Asunto Oy Pyhäjärven Toripiha (2731067-4)
Suomen Energiavarasto Oy (3002557-5)

Tarjous tehdään kaikille yhteisöille samalla tarjouslomakkeella. Lisäksi tarjous pyydetään tarkastuslautakunnan vastuullisen sihteerin tehtävistä. Tarjous on annettava suomen kielellä.

Annetun tarjouksen on oltava voimassa 30.6.2021 saakka.

Tarkastuslautakunta toimittaa tarjoukset, tarjousvertailun ja ehdotuksen valittavasta tilintarkastajasta edelleen tytäryhtiöille.

II.1.5) Hankinnan ennakoitu arvo tai hintahaarukka (ilman ALV)

Julkaistaanko ennakoitu arvo tai hintahaarukka?

Ei

Hankinta ylittää hankintalain 25 §:n kynnysarvon

Kyllä



II.1.6) Osia koskevat tiedot

Tätä sopimusta ei ole jaettu osiin

II.2.3) Suorituspaikka

NUTS-koodi

Pohjois-Pohjanmaa FI1D9

II.2.4) Kuvaus hankinnasta

KUNTALAIN MUKAINEN TILINTARKASTUS

Kuntalain mukaisen tilintarkastuksen laajuus, josta tarjous pyydetään on Pyhäjärven kaupungin osalta 15 tarkastuspäivää vuodessa, 7,5 h/pv. Pyhäjärven kaupungin edellä mainitut tytäryhteisöt yhteensä 10 tarkastuspäivää vuodessa.

Tilintarkastaja on velvollinen raportoimaan kirjallisesti tarkastuslautakunnalle tarkastussuunnitelmasta ja sen toteutumisesta sekä tehdyistä tarkastushavainnoista vähintään kaksi kertaa vuodessa.

Pyhäjärven kaupungin tarkastuskohteessa tehdyn työn osuus laskutettavasta työajasta on oltava vähintään 60 %. Vastuullisen JHTT-tarkastajan työnosuuden on oltava vähintään 10 tarkastuspäivää.

TARKASTUSLAUTAKUNNAN VASTUULLISEN SIHTEERIN TEHTÄVÄT

Pyhäjärven kaupungin tarkastuslautakunnan sihteeritehtävän laajuus on 10 päivää vuodessa.

Vastuullisen sihteerin/valmistelijan tehtäviin kuuluu toimia pöytäkirjanpitäjänä kokouksissa, kokouskutsujen lähettäminen, asiantuntijoiden kutsuminen kokouksiin, tapaamisista sopiminen, vierailujen yhteydessä muistioiden laatiminen ja arviointikertomuksen kokoaminen.

ERITYISTEHTÄVÄN TAI HANKKEIDEN TARKASTUS

EU-hankkeen tai muun erityisen tarkastustehtävän laajuus vaihtelee vuosittain. Korvaus suoritetaan toteutuneiden työtuntien perusteella tarjouslomakkeen tarkastuspäivän hinnasta johdetun tuntihinnan mukaisesti.

JHTT-TARKASTAJAN KÄYTETTÄVISSÄ OLEVAT PALVELUT TARKASTETTAVASSA KOHTEESSA

- JHTT-tarkastajalla on Pyhäjärven kaupungin tiloissa työhuone
- liityntämahdollisuus it-verkkoon
- kopiointipalvelut
- arkistointi

Peruspalvelukuntayhtymä Selänne tuottaa Pyhäjärven kaupungille taloushallinnon ja palkanlaskennan palvelut.

II.2.5) Hankintasopimuksen tekoperusteet

Hinta ei ole ainoa myöntämisperuste, ja kaikki perusteet on mainittu pelkästään hankinta-asiakirjoissa

II.2.7) Sopimuksen, puitejärjestelyn tai dynaamisen hankintajärjestelmän kesto

24 kuukautta



Tätä sopimusta voidaan jatkaa

Kyllä

Sopimusten jatkamisen kuvaus

Optio vuodelle 2023.

II.2.10) Tietoa eri vaihtoehtoista

Eri vaihtoehdot hyväksytään

Ei

II.2.11) Tietoa lisähankintamahdollisuuksista

Lisähankintamahdollisuudet

Ei

II.2.12) Tietoa sähköisistä luetteloista

Tarjoukset on esitettävä sähköisinä luetteloina tai niihin on sisällyttävä sähköinen luettelo

Ei

IV Kohta: Menettely

IV.1) Kuvaus

IV.1.1) Menettelyn luonne

Avoin menettely

Hankintamenettelyä koskevat lisätiedot

Hankinta on EU:n kynnysarvon alittava.

Hankinnassa noudatetaan lakia julkisista hankinnoista (1397/2016) ja asetusta julkisista hankinnoista (614/2007, 331/2010).

Tarjoukset vastaanotetaan sähköisesti osoitteessa www.tarjouspalvelu.fi.

IV.2) Hallinnolliset tiedot

IV.2.2) Tarjousten tai osallistumishakemusten vastaanottamisen määräaika

26.03.2021 15:00 (UTC +02:00)

IV.2.4) Kielet, joilla tarjoukset tai osallistumishakemukset voidaan toimittaa

suomi

IV.2.6) Vähimmäisaika, joka tarjoajan on pidettävä tarjouksensa voimassa



Tarjouksen on oltava voimassa seuraavaan päivämäärään saakka

30.06.2021

IV.2.7) Tarjousten avaamista koskevat ehdot

Päivämäärä

29.03.2021 09:00

VI Kohta: Täydentävät tiedot

VI.1) Toistuvia hankintoja koskevat tiedot

Kyse on toistuvasta hankinnasta

Kyllä

VI.4) Muutoksenhakumenettelyt

VI.4.1) Muutoksenhakuelin

Virallinen nimi	Pohjois-Suomen hallinto-oikeus
Postiosoite	PL 189
Postitoimipaikka	Oulu
Postinumero	90101
Maa	Suomi
Puhelin	+358 295642800
Sähköpostiosoite	pohjois-suomi.hao@oikeus.fi
Faksi	+358 295642841
Pääasiallinen osoite (URL)	https://oikeus.fi/hallinto-oikeudet/pohjois-suomenhallinto-oikeus/fi/index.html

Tarjouspalvelun tiedot

Hankinnan tunniste

334302

Vertailuperusteiden määrittely järjestelmässä

Kokonaistaloudellinen edullisuus, pisteytys

Kuinka toimittajan tulee Tarjouspalvelussa ilmoittaa hankinnan kohteen tiedot

Syöttölomakkeella

Lisätietokysymykset

Lisätietokysymykset on lähetettävä 12.03.2021 15:00 mennessä



Lisätiedot

Kysymykset tulee lähettää Tarjouspalvelu-toimittajaportalista. Samasta paikasta löytyvät myös kysymyksiin annetut vastaukset.

Liikesalaisuustiedot

Toimittajat voivat ehdottaa tietoja liikesalaisuuksiksi Tarjouspalvelussa Kelpoisuusvaatimus- ja Hankinnan kohteet -lomakkeilla (hankintayksikkö voi molemmissa tapauksissa edelleen hallita liikesalaisuustietoja vertailutaulukkovaiheessa)

Kyllä

Soveltuvuusvaatimukset

Mikäli tarjoaja tai tarjous ei täyty tämän lomakkeen ehtoja tai tarjous ei ole tarjouspyynnön mukainen tarjoustusta ei oteta huomioon tarjousten kokonaistaloudellista edullisuutta vertailtaessa. Kaikki soveltuvuusvaatimusten kohdat on täytettävä.

Palvelun tuottajaksi valitun on esitettävä alkuperäiset todistukset ennen sopimuksen allekirjoittamista. Selvitykset eivät saa olla kolmea (3) kuukautta vanhempia.

Soveltuvuusvaatimukset	Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus
Tarjoajan tiedot		
Nimi	Syötettävä	
Y-tunnus	Syötettävä	
Tarjousasiaa kokonaisuudessaan hoitavan henkilön yhteystiedot:		
Nimi	Syötettävä	
Puhelinnumero	Syötettävä	
Sähköpostiosoite, jonne hankintapäätös lähetetään	Syötettävä	
Kelpoisuusvaatimukset		
1. Onko tarjoaja liittynyt Tilaajavastuu.fi Luotettava kumppani palveluun (Jos valitaan "kyllä", tilaaja tarkistaa tarjoajan tiedot suoraan Valvoja-palveluista. Jos valitaan "ei", avautuu lisäkysymyksiä). Jos ei	Valittava	
2. Selvitys siitä, onko tarjoaja merkitty kaupparekisteriin, ennakkoperintälain mukaiseen ennakkoperintärekisteriin, työnantajarekisteriin ja arvonlisäverovelvollisten rekisteriin.	Ladattava	



3. Selvitys rekisteröimättömyyden perusteista, jos tarjoaja ei kuulu ed. kohdassa mainittuihin rekistereihin. Ladattava
4. Todistus verojen maksamisesta tai verovelkatodistus ja selvitys siitä, että verovelkaa koskevat maksusuunnitelmat on tehty ja niitä noudatetaan. Valittava
5. Tarjoaja on täyttänyt velvollisuutensa suorittaa sijoitusmaassaan lainsäädännön mukaiset sosiaaliturvamaksut. Ladattava
6. Todistukset eläkevakuutusten ottamisesta ja eläkevakuutusmaksujen suorittamisesta tai selvitys siitä, että eläkevakuutusmaksuja koskevat maksusuunnitelmat on tehty ja niitä noudatetaan. Valittava
7. Tarjoaja vakuuttaa ettei sillä ole ammattinsa harjoittamiseen liittyvää voimassa olevaa hankintalain 8 luvun tarkoittamaa tuomiota, joka on annettu lainvastaisesta teosta. Syötettävä
8. Selvitys työterveyshuollon järjestämisestä. Valittava
9. Tarjoajan palvelu on suomenkielistä. Valittava
10. Tilintarkastusyhteisöllä on laadunvarmistusjärjestelmä, joka on dokumentoitu laatukäsikirjassa, prosessikuvauksessa tai muussa laatuasiakirjassa. Valittava
11. Tilintarkastajilla tai tilintarkastusyhteisöllä on tarkastuskokemusta kuntien talouden ja hallinnon tarkastuksesta sekä EU-hankkeiden tarkastuksesta. Valittava
12. Tarjoajan tarjous on tarjouspyynnön mukainen. Valittava

Hankinnan kohteen kriteerit

Kokonaishinnan maksimipisteet: 75.00

Hinnan pisteiden laskentakaava:

pienin annettu arvo
----- * maksimipisteet
tarjottu arvo



Laadun maksimipisteet: 25.00

Laadun pisteiden laskentakaava: $\frac{\text{tarjottu arvo}}{\text{suurin annettu arvo}} * \text{maksimipisteet}$

Tarkastuspalveluiden hankinta				
Kokonaishinta 25 tarkastuspäivälle raportteineen (sisältäen kaikki matkakulut ja muut kustannukset yms.) (vertailuhinta)				
Kohteen hinta kysytään ja se vaikuttaa vertailuhintaan				
Painoarvo hinnan maksimipisteistä: 66.67 %				
	Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus	Maksimi-pisteet	Pisteiden laskentatapa

Hankittava määrä: 25 päivää € / päivää
hintaa eur/päivä (erikseen ostettavien lisätarkastuspäivien hinta, kokonaishinta jaettuna 25:llä) eur/päivä Syötettävä
hintaa eur/tunti (tuntihinta on lisätarkastuspäivän hinta jaettuna 7,5 tunnilla) eur/tunti Syötettävä

Kokonaishinta tarkastuslautakunnan 10 sihteeripäivälle (sisältäen kaikki matkakulut ja muut kustannukset yms.) (vertailuhinta)				
Kohteen hinta kysytään ja se vaikuttaa vertailuhintaan				
Painoarvo hinnan maksimipisteistä: 33.33 %				
	Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus	Maksimi-pisteet	Pisteiden laskentatapa

Hankittava määrä: 10 päivää € / päivää
hintaa eur/päivä (erikseen ostettavien lisäpäivien hinta, kokonaishinta jaettuna 10:llä) eur/päivä Syötettävä
hintaa eur/tunti (tuntihinta on lisäpäivän hinta jaettuna 7,5:llä) eur/tunti Syötettävä

Tarkastuskohteessa tehtävän työn osuus laskutettavasta työajasta				
Kohteen hintaa ei kysytä				
	Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus	Maksimi-pisteet	Pisteiden laskentatapa

Työn osuus laskutettavasta työajasta (100-80% = 10 pistettä, 79-60% = 5 pistettä) % 60 Syötettävä 10.00 yhtä suuri tai pienempi kuin 79 = 5p suurempi kuin 79 = 10p

Vastuullisen JHTT-tilintarkastajan työn osuus kuntalain mukaisesta tarkastuksesta (15 päivää)				
Kohteen hintaa ei kysytä				
	Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus	Maksimi-pisteet	Pisteiden laskentatapa

Työn osuus kuntalain mukaisesta tarkastuksesta (15 -13 pv = 5 pistettä, 12-10 pv = 3 pistettä) päivää 10 Syötettävä 5.00 yhtä suuri tai pienempi kuin 12 = 3p suurempi kuin 12 = 5p

Vastuullisen JHTT-tilintarkastajan tarkastuskokemus kunnissa tai kuntayhtymissä päätoimisesti tehtyjen tarkastusvuosien määrällä.				
Kohteen hintaa ei kysytä				

Pyhäjärven kaupunki
Ollintie 26
86800 Pyhäsalmi
0210261-7

Puhelin +358 87697111
Telefax
Email pyhajarvi@pyhajarvi.fi
Internet www.pyhajarvi.fi

M TP



	Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus	Maksimi-pisteet	Pisteiden laskentatapa
--	-----------------	------------------	-----------------	------------------------

Tarkastuskokemus vuosina (yhdestä täydestä kalenterivuodesta saa 1 pisteen eli täydet 10 pistettä voi saada 10 vuoden kokemuksesta)	vuotta 1	Syötettävä	10,00	yhtä suuri tai pienempi kuin 1 = 1p suurempi kuin 1 = 2p suurempi kuin 2 = 3p suurempi kuin 3 = 4p suurempi kuin 4 = 5p suurempi kuin 5 = 6p suurempi kuin 6 = 7p suurempi kuin 7 = 8p suurempi kuin 8 = 9p suurempi kuin 9 = 10p
---	----------	------------	-------	--

Ehdotus vastuulliseksi tilintarkastajaksi nimettävästä henkilöstä ja hänen ansioluettelonsa, josta käyvät ilmi ainakin koulutus ja työvuodet.

Nimi	Syötettävä
Ansioluettelo	Ladattava

Ryhmän yleiset kriteerit	Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus	Maksimi-pisteet
--------------------------	-----------------	------------------	-----------------

Hinnat ovat voimassa kiinteänä koko varsinaisen sopimuskauden loppuun saakka. Hintahaitareita tai muita tarjouspyynnöstä poikkeavia hintaehjoja ei hyväksytä.

Muut tiedot

Sopimusmenettely

Kirjallinen hankintasopimus allekirjoitetaan vasta, kun hankintapäätös on tullut lainvoimaiseksi. Sopimuksen sitovuus syntyy vasta, kun molemmat osapuolet ovat allekirjoittaneet sopimusasiakirjat.

Asiakirjojen julkisuus

Asiakirjajulkisuuden osalta hankinnassa sovelletaan lakia viranomaisten toiminnan julkisuudesta 621/1999. Tarjoajan mielestä mahdolliset liike- ja ammattisalaisuuksia koskevat kohdat pyydetään merkitsemään liikesalaisuuksiksi.

Tarjouksen kokonaishinta ei ole salassa pidettävä asia.



Päätöksenteon perusteet

Tarjousista hyväksytään kokonaistaloudellisesti edullisin. Tarjouskohtaisesti kaikkien kriteerien pisteet lasketaan yhteen ja eniten pisteitä saanut tarjous tulee valituksi. Muut saavat pisteitä suhteessa parhaimpaan. Eniten yhteenlaskettuja pisteitä saanut tarjoaja valitaan palveluntarjoajaksi.

Mikäli tarjoaja ei täytä soveltuvuusvaatimuksia tai tarjous ei ole tarjouspyynnön mukainen, tarjousta ei oteta huomioon tarjousten kokonaistaloudellista edullisuutta vertailtaessa.

Määräaikana saapuneet tarjoukset avataan tarjousten avaustilaisuudessa, joka ei ole julkinen.

Tarjousten käsittelyn vaiheet ovat seuraavat:

1. Tarjousten avaaminen
2. Tarjoajan kelpoisuuden arviointi
3. Tarjousten tarjouspyynnönmukaisuuden tarkistaminen
4. Tarjouspyynnön mukaisten tarjousten vertailu
5. Hankintapäätöksen tekeminen ja päätöksen tiedoksianto
6. Päätöksen lainvoimaiseksi tulemisen odottaminen
7. Hankintasopimuksen tekeminen. Hankintasopimus syntyy vasta kirjallisen sopimuksen allekirjoittamisella.

Pyhäjärven kaupungin osalta kaupunginvaltuusto tekee päätöksen tilintarkastajan valinnasta. Pyhäjärven kaupungin tytäryhteisöjen yhtiökokoukset tekevät osaltaan päätöksen tilintarkastajan valinnasta.

Pyhäjärven kaupungin hallintosäännön mukaan valtuusto valitsee tarkastuslautakunnan esityksestä hallinnon ja talouden tarkastamista varten tilintarkastusyhteisön enintään kuuden tilikauden hallinnon ja talouden tarkastamista varten. Kaupungin tytäryhteisöjen tilintarkastajaksi on valittava kaupungin tilintarkastusyhteisö.

Muut asiat

Pyhäjärven kaupunki ei korvaa tarjousten tekemisestä aiheutuvia kustannuksia.

Allekirjoittajat

Nimi

Titteli

Pyhtilä Juhani

Pyhäjärven kaupungin
tarkastuslautakunnan puheenjohtaja