

Keskusvaalilautakunta

AIKA 14.06.2021 klo 08:00 - 09:25**PAIKKA** Kaupungintalo, valtuustosali**KÄSITELTÄVÄT ASIAT**

§	Otsikko	Sivu
68	Kokouksen avaaminen	91
69	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	92
70	Pöytäkirjantarkastajien valinta	93
71	Työjärjestyksen hyväksyminen	94
72	Kuntavaalit 2021 tarkastuslaskenta	95
73	Muut esille tulevat asiat	96
74	Kokouksen päättäminen	97

Keskusvaalilautakunta

14.06.2021

OSALLISTUJAT

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Leskinen Paavo Siljander Kauko Jauhiainen Lea Niskanen Anne Lehtinen Irja Pesonen Aili	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen pöytäkirjanpitäjä	

ALLEKIRJOITUKSETPaavo Leskinen
PuheenjohtajaAili Pesonen
Pöytäkirjanpitäjä**KÄSITELLYT ASIAT**

68 - 74

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.
Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.

Tarkastusaika Pyhäsalmissa ___6.2021

Irja Lehtinen
pöytäkirjantarkastajaKauko Siljander
pöytäkirjantarkastaja**PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ**

Tarkastettu pöytäkirja on julkaistu yleisesti nähtäville (KL 140 §)
Pyhjärven kaupungin verkkosivuille ___6.2021,
www.pyhajarvi.fi (hallinto, esityslistat ja pöytäkirjat).

Keskusvaalilautakunta

§ 68

14.06.2021

Kokouksen avaaminen

1227/00.02.04/2014

KESKVLTK § 68

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 8.00.

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

1227/00.02.04/2014

KESKVLTK § 69

Pyhjäjärven kaupungin hallintosäännön (kvalt 7.12.2020 § 84) 124.1 §:n mukaan kokouskutsun antaa toimitelimen puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Hallintosäännön 124.2 §:n mukaan kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Hallintosäännön 124.3 §:n mukaan esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimitelimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Hallintosäännön 132 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Vaalilain 14 §:n mukaan keskusvaalilautakunnan kokous on päätösvaltainen viisijäsenisenä.

Esityslista toimii kokouskutsuna.

Päätös:

Kokous todettiin laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Keskusvaalilautakunta

§ 70

14.06.2021

Pöytäkirjantarkastajien valinta

1227/00.02.04/2014

KESKVLTK § 70

Hallintosäännön (7.12.2020 § 84) 143.3 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirjan tarkastamiseen liittyy oikeusvaikutuksia. Vakiintuneen käsityksen mukaan päätöksen katsotaan syntyvän vasta sitä koskevan pöytäkirjan tarkastamisella. Päätöksen täytäntöönpanon edellytyksenä on, että pöytäkirja on tarkastettu.

"Kunnan keskusvaalilautakunnan päätökseen voi hakea muutosta kahdella eri tavalla:

1) Vaalien tuloksen vahvistamiseen haetaan muutosta siten kuin, VaaliL 100 §:ssä on säädetty, eikä valmistavista toimenpiteistä saa hakea erikseen muutosta (VaaliL 45 §).

Valitusviranomaisena on hallinto-oikeus.

2) Muissa kuin varsinaisissa vaaliasioissa on yleensä kysymys kuntalain soveltamisesta, jolloin kunnan keskusvaalilautakunnan päätökseen tyytymätön voi tehdä keskusvaalilautakunnalle kirjallisen oikaisuvaatimuksen (410/2015 KuntaL 134 §) ja hakea siitä annetusta päätöksestä muutosta kunnallisvalituksella".

Keskusvaalilautakunnan pöytäkirjat on tarkastanut kaksi kullakin kerralla sitä varten valittua jäsentä, jollei keskusvaalilautakunta ole päättänyt pöytäkirjan tarkastamisesta muulla tavalla.

Edellisen pöytäkirjan tarkastajina olivat Lea Jauhiainen ja Anne Niskanen.

Keskusvaalilautakunnan puheenjohtajan päätösehdotus:

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös:

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Irja Lehtinen ja Kauko Siljander.

Keskusvaalilautakunta

§ 71

14.06.2021

Työjärjestyksen hyväksyminen

1227/00.02.04/2014

KESKVLTK § 71

Hallintosäännön (7.12.2020 § 84) 134.1 §:n mukaan asiat käsitellään asialistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimita toisin päätä.

Hallintosäännön 135 §:n mukaan toimita voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouksessa.

Keskusvaalilautakunnan puheenjohtajan päätösehdotus:

Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Keskusvaalilautakunta

§ 72

14.06.2021

Kuntavaalit 2021 tarkastuslaskenta

2574/00.00.00/2021

KESKVLTK § 72

Keskusvaalilautakunnan tulee vaalien jälkeisenä päivänä viimeistään klo 12.00 ryhtyä tarkastamaan vaalipäivän äänestyksessä annettuja äänestyslippuja (vaalilaki 87 §).

Tarkastuslaskennassa on päätettävä, mitkä äänestysliput on luettava ehdokkaiden hyväksi ja mitkä on jätettävä huomioon ottamatta. Kunkin ehdokkaan hyväksi ennakkoäänestyksessä ja vaalipäivän äänestyksessä annetut hyväksytyt äänet on laskettava yhteen.

Keskusvaalilautakunnan puheenjohtajan päätösehdotus:

Tarkastetaan vaalipäivän äänestyksessä annetut äänet.

Päätös:

Tutustuttiin vaalilautakunnan vaalipöytäkirjaan ja liitteisiin. Tarkastuslaskennassa havaittu ääniero yhden ehdokkaan äänimäärässä arvioitiin inhimilliseksi laskentavirheeksi, joka ei aiheuta selvityspyyntöä vaalilautakunnalta.

Keskusvaalilautakunta suoritti äänten tarkastuslaskennan kaksi kertaa.

Keskusvaalilautakunta hyväksyi tarkastuslaskennan seuraavasti:

- Ennakkoäänet 1420, mitättömiä/hylättyjä 11, yht. 1431
- Vaalipäivän äänet 852, mitättömiä/hylättyjä 5, yht. 857

Hyväksytyjä ääniä 2272, mitättömiä/hylättyjä 16, äänestäneitä yhteensä 2288.

Liitetään pöytäkirjaan tarkastuslaskennan raportit KT10, äänestysaktiivisuus kunnassa, KT20 ennakkoäänet, vaalipäivän äänet ja äänet yhteensä.

Keskusvaalilautakunta

§ 73

14.06.2021

Muut esille tulevat asiat

2574/00.00.00/2021

KESKVLTK § 73

Todettiin, ettei ollut muita asioita.

Keskusvaalilautakunta

§ 74

14.06.2021

Kokouksen päättäminen

1227/00.02.04/2014

KESKVLTK § 74

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 9.25.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Pöytäkirja on asetettu nähtäville yleiseen tietoverkkoon Pyhäjärven kaupungin verkkosivuille __.6.2021, www.pyhajarvi.fi (hallinto, esityslistat ja pöytäkirjat)

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöpanoa.

Pykälät 68-74

HValL 3 §:n 1 mom/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja valituskieltojen peruste

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu ja jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Jos kyseessä on kuntien yhteisen toimielimen päätös, oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Pykälät

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään

Pyhäjärven
Ollintie 26
86800 Pyhäsalmi
Sähköposti: x.kirjaamo@pyhajarvi.fi

Pykälät

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään

Pohjois-Suomen aluehallintovirasto
PL 6, 13035 AVI
Sähköposti: kirjaamo.pohjois@avi.fi
Puh. 0295 017 500
Avoinna: ma-pe klo 8.00 - 16.15

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen. Oikaisuvaatimus on tekijän allekirjoitettava ja siinä on ilmoitettava kotikunta, postiosoite, puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Pyhäjärven kaupungin verkkosivuilla, www.pyhajarvi.fi (hallinto, esityslistat ja pöytäkirjat).

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

VALITUSOSOITUS

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa:

<https://asi.oin.ti2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asian osainen sekä kunnan jäsen. Jos kyseessä on kuntien yhteisen toimielimen päätös, myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Kunnallisvalitus, pykälät

Hallintovalitus, pykälät

Valitusviranomainen

Pohjois-Suomen hallinto-oikeus
PL 189 (Isokatu 4) 90101 Oulu
Sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi
Puh. 029 56 42800
Fax. 029 56 42841

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Hallintolain mukaista todisteellista tiedoksiantoa voidaan myös käyttää. Tiedoksiannon saajan suostumuksella päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisesti siten kuin laissa sähköisestä asioinnista viran omaistoinnissa säädetään. Tavallisessa sähköisessä tiedoksiannossa tiedoksisaannin katsotaan tapahtuneen kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä kunnan verkkosivuilla yleisessä tietoverkossa.

Julkista hankintaa koskeva valitus

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankinta lain 132 - 135 §:n mukaan hankintayksikölle kirjallisen hankintoaikaisun. Hankintoaikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Hankintoaikaisu, pykälät

Hankintoaikaisuviranomainen

Pyhäjärven
Ollintie 26
86800 Pyhäsalmi
x.kirjaamo@pyhajarvi.fi

Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain mukaisen kynnyksarvon. Valitus Markkinaoikeudelle on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitusviranomaisen

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5
00520 HELSINKI
Sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi
Puh. 029 56 43300
Fax 02956 43314

Pykälät

Valituskirja

Valituskirjassa on ilmoitettava

- valittajan nimi, ammatti, kotikunta ja postiosoite
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi muutosvaatimuksen perusteet

Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, kotikunta ja postiosoite.

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Pöytäkirjantarkastajat:

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä

Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät

Valitusasiakirjat on toimitettava **1**): nimi, osoite ja postiosoite Pykälät

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

1) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.

Liitetään pöytäkirjaan