

Viranhaltija

11 §

Kaupunginjohtaja

**Asiaselostus**

Lyhytaikaisen lainan ottaminen / Kuntarahoitus Oyj

**Valmistelun ehdotus**

Kaupungin maksuvalmiuden turvaamiseksi on tarpeen ottaa 3.000.000 euron lyhytaikainen laina ajalle 13.12.2019. – 13.1.2020 kuntatodistuksilla. Lainatarjoukset on pyydetty liitteen mukaisesti Kuntarahoitus Oyj:ltä.

Liitteenä vertailu saaduista tarjouksista.

**Päätös ja sen perustelut**

Päätän, että Pyhäjärven kaupunki ottaa 3.000.000 euron lyhytaikaisen lainan maksuvalmiuden turvaamiseksi ajalle 13.12.2019. – 13.1.2020 Kuntarahoitus Oyj:ltä. Perusteena on edullisin lainatarjous. Lainan korko ajalle on 0,20 % p.a.

Päätäntävallan peruste kaupunginvaltuuston päätös 10.12.2018 § 94 (talousarviossa annettu lainanottovaltuus) ja hallintosäännön (kv 15.10.2018 § 82) § 15.

Pyhäjärvi 12.12.2019

Henrik Kiviniemi  
Kaupunginjohtaja

Päätös on julkaistu Pyhäjärven kaupungin yleisessä tietoverkossa [www.pyhajarvi.fi](http://www.pyhajarvi.fi) (kuulutukset) 12.12.2019.

**OIKAISUVAATIMUSOHJE**

[ X ] Liitteenä oikaisuvaatimusohjeet

( X ) Pöytäkirjanote oikaisuvaatimusohjeineen lähetetty asianosaiselle (KL 139 §)

Pyhäjärvi 12.12.2019

Pirkko Forss-Pesonen  
hallinnon toimistosihteeri

<sup>1)</sup> Merkitään se viranomainen, jonka päätösvaltaa on siirretty

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen (KL 134 §).

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Kunnan jäsenten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon (KL 140 §) seitsemän päivän kuluessa siitä, kun päätös on asetettu yleisesti nähtäväksi Pyhäjärven kaupungin verkkosivuille, [www.pyhajarvi.fi](http://www.pyhajarvi.fi) (kuulutukset).

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluessa kirjeen lähettämisestä, kolmen päivän kuluessa sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana (KL 139 §). Tiedoksi-saantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan.

### Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava. Hakemukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite, puhelinnumero, sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä:

- päätös, johon oikaisua haetaan joko kopiona tai alkuperäisenä
- asiakirjat, joihin vedotaan.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston virka-ajan päättymistä tai mikäli määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

### Oikaisuvaatimuksen toimitusosoite

Pyhäjärven kaupunginhallitus  
Ollintie 26  
86800 PYHÄSALMI

Sähköpostiosoite: [hallinto.kirjaamo@pyhajarvi.fi](mailto:hallinto.kirjaamo@pyhajarvi.fi)